



EIROPAS KOMISIJA

ERASMUS MUNDUS 2009.–2013. g.

Programmas rokasgrāmata

jauno pieteikumu iesniedzēju un mērķfinansējuma saņēmēju uzmanībai un informācijai

Programmas rokasgrāmata ir lasāma kopā ar attiecīgajiem ikgadējiem aicinājumiem iesniegt priekšlikumus un Vadlīnijām par aicinājumiem iesniegt priekšlikumus 2. pasākumam, kurās sniegta sīka informācija par konkrētām mērķfinansējuma pieteikumu procedūrām.

Lūdzu, ievērojiet, ka juridiski saistoša ir tikai *Erasmus Mundus* programmas rokasgrāmatas 2009.–2013. gadam versija angļu valodā. Visas pārējās valodu versijas ir paredzētas tikai informatīvam nolūkam.

26/04/2010

1.	IEVADS	4
1.1.	PROGRAMMAS ROKASGRĀMATAS PAMATOJUMS UN NOLŪKS	4
1.2.	PROGRAMMAS MĒRĶI.....	5
1.3.	PROGRAMMAS STRUKTŪRA UN BUDŽETS	5
1.4.	KĀ PIEDALĪTIES, JA ESAT.....	8
1.4.1.	EIROPAS AUGSTSKOLA.....	8
1.4.2.	TREŠĀS VALSTS AUGSTSKOLA	8
1.4.3.	PRIVĀTPERSONA	8
1.4.4.	PĒTNIECĪBAS ORGANIZĀCIJA.....	9
1.4.5.	ORGANIZĀCIJA, KAS DARBOJAS AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS JOMĀ	9
2.	DEFINĪCIJAS UN GLOSĀRIJS.....	11
3.	KOPĪGIE ELEMENTI, KAS PIEMĒROJAMI VISIEM PASĀKUMIEM	16
3.1.	PIETEIKŠANĀS UN ATLASES PROCEDŪRAS	16
3.2.	IZSLĒGŠANAS KRITĒRIJI.....	17
3.3.	ATLASES KRITĒRIJI	18
3.4.	FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI.....	19
3.5.	LĪGUMNOSACĪJUMI.....	20
4.	1.A PASĀKUMS. <i>ERASMUS MUNDUS</i> MAĢISTRANTŪRAS KURSI (<i>EMMC</i>)	23
4.1.	IEVADS.....	23
4.2.	<i>EMMC</i> – ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI	24
4.2.1.	ATBILSTĪGIE DALĪBNIKI UN KONSORCIJA SASTĀVS	24
4.2.2.	ATTIECINĀMĀS DARBĪBAS	26
4.3.	<i>EMMC</i> – PIEŠĶIRŠANAS KRITĒRIJI	28
4.4.	<i>EMMC</i> – FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI	29
4.5.	<i>EMMC</i> – LĪGUMNOSACĪJUMI	32
4.6.	<i>EMMC</i> – ATLASES PROCEDŪRA UN APTUVENĀIS GRAFIKS	34
4.7.	<i>ERASMUS MUNDUS</i> ZĪMOLVĀRDA IZMANTOŠANAS NOSACĪJUMI (<i>EMBN</i>).....	35
5.	1.B PASĀKUMS. <i>ERASMUS MUNDUS</i> KOPĪGĀS DOKTORANTŪRAS PROGRAMMAS (<i>EMJD</i>).....	36
5.1.	IEVADS.....	36
5.2.	<i>EMJD</i> – ATBILSTĪGUMA KRITĒRIJI.....	37
5.2.1.	ATBILSTĪGIE DALĪBNIKI UN KONSORCIJA SASTĀVS	37
5.2.2.	ATTIECINĀMĀS DARBĪBAS	39

5.3.	EMJD – PIEŠKIRŠANAS KRITĒRIJI	41
5.4.	EMJD – FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI	42
5.5.	EMJD – LĪGUMNOSACĪJUMI	44
5.6.	EMJD – ATLASĒS PROCEDŪRA UN PLĀNOTIE TERMIŅI	45
6.	2. PASĀKUMS: ERASMUS MUNDUS PARTNERĪBA	47
6.1.	EMA2 – 1. DAĻA: PARTNERĪBA AR VALSTĪM, UZ KURĀM ATTIECAS ENPI, DCI, EAF UN IPA INSTRUMENTI	47
	6.1.1. STUDIJU UN REĢIONU/VALSTU VAJADZĪBU TEMATISKĀS JOMAS	48
	6.1.2. ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI	48
	6.1.2.a. ATBILSTĪGIE PRETENDENTI UN PARTNERĪBAS SASTĀVS	49
	6.1.2.b. ATBILSTĪGĀS DARBĪBAS	52
	6.1.3. PIEŠKIRŠANAS KRITĒRIJI	57
6.2.	EMA2 – 2. DAĻA: PARTNERĪBA AR VALSTĪM UN TERITORIJĀM, UZ KURĀM ATTIECAS INDUSTRIALIZĒTO VALSTU INSTRUMENTS (ICI)	61
	6.2.1. STUDIJU UN REĢIONU/VALSTU VAJADZĪBU TEMATISKĀS JOMAS	62
	6.2.2. ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI	62
	6.2.2.a. ATBILSTĪGIE PRETENDENTI UN KONSORCIJA SASTĀVS	62
	6.2.2.b. ATBILSTĪGĀS DARBĪBAS	65
	6.2.3. PIEŠKIRŠANAS KRITĒRIJI	67
6.3.	FINANŠU NOSACĪJUMI	70
6.4.	LĪGUMA NOSACĪJUMI	74
6.5.	ATLASĒS PROCEDŪRA UN APTUVENĀIS GRAFIKS	75
7.	3. PASĀKUMS. ERASMUS MUNDUS VEICINĀŠANAS PROJEKTI	76
7.1.	IEVADS	76
7.2.	ATBILSTĪGUMA KRITĒRIJI	77
	7.2.1. ATBILSTOŠIE DALĪBNIEKI	77
	7.2.2. ATTIECINĀMAS DARBĪBAS	78
7.3.	ATLASĒS KRITĒRIJI	79
7.4.	PIEŠKIRŠANAS KRITĒRIJI	80
7.5.	FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI	81
7.6.	LĪGUMNOSACĪJUMI	83
7.7.	ATLASĒS PROCEDŪRA UN APTUVENĀS TERMIŅI	84
8.	PIELIKUMI	86
8.1.	ERASMUS MUNDUS NACIONĀLO STRUKTŪRVIENTĪBU SARAKSTS	86
8.2.	EIROPAS KOMISIJAS DELEGĀCIJU SARAKSTS	86
8.3.	NODERĪGAS INTERNETA ADRESES UN DOKUMENTI	86

1. IEVADS

1.1. PROGRAMMAS ROKASGRĀMATAS PAMATOJUMS UN NOLŪKS

Erasmus Mundus ir sadarbības un mobilitātes programma augstākās izglītības jomā, lai:

- ✓ uzlabotu Eiropas augstākās izglītības kvalitāti,
- ✓ popularizētu Eiropas Savienību kā izglītības izcilības centru visā pasaulē,
- ✓ veicinātu starpkultūru sapratni, sadarbojoties ar trešajām valstīm, kā arī sekmētu trešo valstu attīstību augstākās izglītības jomā.

Erasmus Mundus reaģē uz globalizācijas izaicinājumiem, ar ko šodien saskaras Eiropas augstākā izglītība, jo īpaši ar vajadzību pielāgot izglītības sistēmas zināšanu sabiedrības prasībām, vairojot visā pasaulē Eiropas augstākās izglītības pievilcību un redzamību, kā arī veicināt grādu struktūru tuvināšanas procesu visā Eiropā. Minētās tēmas ieņem centrālo vietu pašreizējos nacionālās reformas procesos augstākās izglītības jomā, kuri notiek dalībvalstīs. Turklāt tas ir svarīgs līdzeklis, ar kura palīdzību veicināt starpkultūru dialogu starp Eiropas Savienību un pārējo pasauli.

Programma turpina un paplašina darbību tvērumu, kas jau sāktas programmas pirmajā posmā (2004.–2008. g.), un ietver *Erasmus Mundus* Ārējās sadarbības loģu shēmu, ko sāka 2006. gadā kā papildinājumu sākotnējai programmai.

Lēmumu, ar ko izveido *Erasmus Mundus* programmas otro posmu, Eiropas Parlaments un Padome pieņēma 2008. gada 16. decembrī (Lēmums Nr. 1298/2008/EK)¹. Programma attiecas uz periodu no 2009. līdz 2013. gadam, un tās kopējais budžets ir 470 miljoni euro 1. un 3. pasākumam, un orientējošs budžets 460 miljoni euro 2. pasākumam.

Komisija ir uzticējusi *Erasmus Mundus* 2009.–2013. gada programmas īstenošanu Izglītības, audiovizuālās jomas un kultūras izpildaģentūrai (turpmāk tekstā – “Āģentūra”). Tādēļ Āģentūra atbild par šīs programmas pārvaldību, tostarp aicinājumu iesniegt projektu pieteikumus, projektu atlasī un projektu līgumu parakstīšanu, finansiālo pārvaldību, projektu pārraudzību (starpposma un nobeiguma ziņojumu novērtējums), sazināšanos ar saņēmējiem un pārbaudēm uz vietas Izglītības un kultūras ģenerāldirektorāta (*DG EAC*) uzraudzībā attiecībā uz 1. un 3. pasākumu, *EuropeAid* sadarbības biroja (*DG Aidco*) uzraudzībā attiecībā uz *EMA2* 1. DAĻU un *RELEX* ģenerāldirektorāta uzraudzībā attiecībā uz *EMA2* 2. DAĻU. Tāpat arī Āģentūra atbild par to, lai tiktu īstenotas vairāk nekā 15 Kopienas finansētas programmas un darbības izglītības un mācību, aktīvās pilsonības, jaunatnes, kultūras un audiovizuālajā jomā.

Šo programmas rokasgrāmatu piemēro visam programmas darbības laikam, un tās mērķis ir palīdzēt visām personām, kas ieinteresētas īstenot kopīgu sadarbību vai saņemt individuālas stipendijas *Erasmus Mundus* programmas (2009.–2013. g.) ietvaros. Tai ir jāpalīdz minētajām personām saprast programmas mērķus un dažādos pasākumus, darbību veidus, ko var (vai nevar) atbalstīt, kā arī nosacījumus, ar kuriem tādu atbalstu var piešķirt un piešķirto mērķfinansējumu – izmantot.

Lai gan, kā minēts iepriekš, rokasgrāmata ir derīga visam programmas darbības laikam, jauno projektu pieteikumu iesniedzējiem tā būtu jālasa kopā ar konkrēto aicinājumu iesniegt projektu pieteikumus, kuram tie plāno pieteikties. Minētos aicinājumus iesniegt projektu pieteikumus publicēs saskaņā ar Komisijas plānotajām darbībām tās gada darba programmā un tie sniegs papildu informāciju par paredzētajām budžeta dotācijām, kā arī jebkuru citu būtisko informāciju un/vai dokumentus, kas attiecināmi uz konkrēto aicinājumu iesniegt projektu pieteikumus.

¹ OV 340, 19.12.2008., 83. lpp.

Visas veidlapas un dokumenti, kas vajadzīgi, lai pieteiktos finansējumam, ir pieejami programmas tīmekļa vietnes lappusēs.

1.2. PROGRAMMAS MĒRĶI

Programmas mērķis ir veicināt Eiropas augstāko izglītību, palīdzēt uzlabot un pastiprināt studentu izaugsmes iespējas un veicināt starpkultūru sapratni, sadarbojoties ar trešajām valstīm, saskaņā ar ES ārpolitikas mērķiem, lai veicinātu trešo valstu ilgtspējīgu attīstību augstākās izglītības jomā.

Programmas īpašie mērķi ir:

- izveidojot izcilības centrus – veicināt strukturētu sadarbību starp augstskolām un piedāvāt augstākās izglītības jomā pastiprinātu kvalitāti, kam būtu izteikta Eiropas pievienotā vērtība, un kas būtu pievilcīga gan Eiropas Savienībā, gan ārpus tās robežām;
- veicinot talantīgāko studentu un akadēmisko mācībspēku mobilitāti no trešajām valstīm, lai viņi iegūtu kvalifikāciju un/vai pieredzi Eiropas Savienībā, kā arī talantīgāko Eiropas studentu un akadēmisko mācībspēku mobilitāti uz trešajām valstīm – veicināt sabiedrību savstarpēju bagātināšanos, attīstot sieviešu/vīriešu kvalifikāciju tā, lai viņiem būtu atbilstošas prasmes, jo īpaši attiecībā uz darba tirgu, un lai viņi būtu progresīvi domājoši un ar starptautisku pieredzi;
- veicināt cilvēkresursu attīstību un augstskolu starptautiskās sadarbības nodrošinājumu trešās valstīs, izmantojot palielinātas mobilitātes plūsmas starp Eiropas Savienību un trešajām valstīm;
- uzlabot Eiropas augstākās izglītības pieejamību, pastiprināt tās atpazīstamību un redzamību pasaulē, kā arī pastiprināt tās pievilcību trešo valstu valstspiederīgajiem un ES iedzīvotājiem.

Komisija nodrošina, lai neviena ES iedzīvotāju vai trešo valstu valstspiederīgo grupa netiktu izstumta vai atstumta.

1.3. PROGRAMMAS STRUKTŪRA UN BUDŽETS

Erasmus Mundus programmā ietilpst trīs pasākumi:

- **1. pasākums:** kopīgo maģistrantūras programmu (1A pasākums) un doktorantūras programmu (1B pasākums) īstenošana, kā arī individuālo stipendiju/zinātnieka stipendiju piešķiršana dalībai minētajās programmās,
- **2. pasākums:** *Erasmus Mundus* partnerības,
- **3. pasākums:** Eiropas augstākās izglītības veicināšana.

1. pasākums. Erasmus Mundus kopīgās programmas (tostarp stipendijas)

1. pasākums paredz:

- ✓ atbalstu augstas kvalitātes kopīgajiem maģistrantūras kursiem (1.A pasākums) un doktorantūras programmām (1.B pasākums), ko piedāvā Eiropas un, iespējams, trešo valstu augstskolu konsorcijs. Konsorcijs var piedalīties citu veidu organizācijas, uz ko attiecas kopīgās programmas saturs un rezultāti,
- ✓ stipendijas/zinātnieka stipendijas attiecīgi trešo valstu un Eiropas studentiem/doktorantiem, lai viņi mācītos minētajos *Erasmus Mundus* kopīgajos maģistrantūrasursos un doktorantūras programmās,
- ✓ īstermiņa stipendijas trešo valstu un Eiropas akadēmiskajiem mācībspēkiem, lai viņi veiktu pētniecības vai izglītošanas pasākumus kopīgo maģistrantūras programmu studiju ietvaros.

Šis pasākums sekmēs sadarbību starp augstskolām un akadēmiskajiem darbiniekiem Eiropā un trešās valstīs, lai izveidotu izcilības centrus un nodrošinātu labi apmācītus cilvēkresursus. Kopīgajām programmām ir jāietver mobilitāte starp konsorcijs institūcijām un to rezultātā jāpiešķir sekmīgiem studentiem/doktorantiem atzīti kopīgie, dubultie vai daudzkārtīgie grādi.

Orientējošam budžeta sadalījumam un absolventu skaitam, kas paredzēts dažādām 1. pasākuma darbībām laika posmā no 2009. līdz 2013. gadam, ir jābūt šādam²:

	Sagaidāmais absolventu skaits līdz 2013. gadam	Aplēstais kopējais budžets (miljonos EUR)
Kopīgās programmas		
<i>Erasmus Mundus</i> maģistrantūras kursi (<i>EMMC</i>)	150	19
<i>Erasmus Mundus</i> doktorantūras programmas (<i>EMJD</i>)	35	6
<i>Kopīgā programma kopā</i>	185	25
Individuālās stipendijas/zinātnieka stipendijas		
A kategorijas stipendijas maģistrantūras studentiem ³	5300	245
B kategorijas stipendijas maģistrantūras studentiem	3400	63
A kategorijas zinātnieka stipendijas doktorantiem	440	35
B kategorijas zinātnieka stipendijas doktorantiem	330	30
Stipendijas trešo valstu zinātniekiem <i>EMMC</i> ursos	1900	28
Stipendijas Eiropas zinātniekiem <i>EMMC</i> ursos	1900	28
<i>Kopā stipendijas/zinātnieka stipendijas</i>	13270	429
<i>Kopējais orientējošais budžets</i>		454

2. pasākums. *Erasmus Mundus* partnerības (bijušie *Ārējās sadarbības logi*)

Erasmus Mundus partnerību mērķis ir veicināt iestāžu sadarbību un mobilitātes pasākumus starp Eiropas un trešo valstu augstākās izglītības iestādēm. Šī pasākuma pamatā ir iepriekšējā Kopienas programma – ārējās sadarbības logs (2006.–2008. gadam) ar plašāku ģeogrāfisko pārklājumu, lielāku mērogu un diferencētiem mērķiem.

2. pasākums ir sadalīts divās daļās:

- *EMA2* 1. DAĻA: partnerība ar valstīm, uz kurām attiecas *ENPI*, *DCI*, *EAF* un *IPA* instrumenti⁴ (iepriekšējais ārējās sadarbības logs),

² Šis sadalījums ir paredzēts tikai informācijai un programmas gaitā var mainīties.

³ Skatīt A un B kategorijas definīciju tālāk 4.2.1. un 5.2.1. apakšpunktā.

⁴ *ENPI* – Eiropas Kaimiņattiecību un partnerības instruments.

DCI – attīstības sadarbības instruments.

IPA – instruments pirmspievienošānās palīdzībai.

EAF – Eiropas Attīstības fonds (*EAF*) ir galvenais instruments, kas nodrošina Kopienas palīdzību attīstības sadarbībai saskaņā ar Kotonu (*Cotonou*) nolīgumu: “Partnerības nolīgums starp Āfrikas, Karību un Klusā Okeāna valstu grupas dalībniekiem, no vienas puses, un Eiropas Kopienas un tās dalībvalstīm, no otras puses”.

- o *EMA2 2. DAĻA*: partnerība ar valstīm un teritorijām, uz kurām attiecas industrializēto valstu instrumenti (*ICI*)⁵.

2. pasākums paredz:

- ✓ atbalstu sadarbības partnerību izveidei starp Eiropas augstskolām un trešo mērķa valstu/teritoriju augstskolām, lai organizētu un īstenotu strukturētus individuālus mobilitātes pasākumus Eiropas un trešo valstu partneru starpā,
- ✓ dažāda ilguma stipendijas – atkarībā no prioritātēm, kas noteiktas konkrētajai trešajai valstij/teritorijai, studiju līmeņa vai īpašiem noteikumiem, kas saskaņoti partnerībā – Eiropas⁶ un trešo valstu/teritoriju privātpersonām (studentiem, zinātniekiem, pētniekiem, profesionāliem darbiniekiem).

Līdzīgi kā 1. pasākumā, 2. pasākuma divu daļu mērķis ir izcilība. Papildus tam *EMA2 1. DAĻA* ir īpaši paredzēta attīstības mērķiem.

Pretēji 1. un 3. pasākumam, ko finansē no Kopienas budžeta, kas piešķirts Eiropas Savienības izglītības pasākumiem, 2. pasākuma darbības finansē ar dažādiem finanšu instrumentiem, kuri pieejami ES ārējo sakaru pasākumu ietvaros (t. i., Eiropas Kaimiņattiecību un partnerības instrumentu, Instrumentu pirmspievienošānās palīdzībai, Attīstības sadarbības un ekonomiskās sadarbības politikas instrumentu, Eiropas Attīstības fonda un rūpnieciski attīstīto valstu instrumentu)⁷. Tā kā politikas virzienu mērķi, uz ko attiecas minētie finanšu instrumenti, ir ļoti dažādi, kā arī tāpēc, ka konkrētajām trešajām valstīm ir dažādas vajadzības un prioritātes, 2. pasākuma īstenošanas noteikumi dažādos gados un dažādās partnervalstīs var būt ļoti atšķirīgi.

Līdz ar to šīs programmas rokasgrāmatas 2. pasākuma nodaļa ir ierobežota un aptver tikai kopīgos un nemainīgos pasākuma aspektus programmas piecu gadu darbības laikam, turpretim sīkāka informācija par konkrētām trešajām valstīm un tām piemērojamiem īpašajiem sadarbības noteikumiem būs sniegta *Erasmus Mundus* 2. pasākuma ikgadējā aicinājumā iesniegt projektu pieteikumus.

2. pasākuma projektu finansēšanai ir ierosināts orientējošs budžets par summu 460,00 miljoni euro. Tādam budžetam ir jāļauj atlasīt apmēram 100 sadarbības partnerību, ko finansēs no attiecīgo ārpolitikas instrumentu finanšu shēmas.

3. pasākums. Veicināšanas projekti

3. pasākums sniedz atbalstu starptautiskām ierosmēm, studijām, projektiem, pasākumiem un citām darbībām, kuru mērķis ir pastiprināt Eiropas augstākās izglītības pievilcību, atpazīstamību, tēlu un redzamību, kā arī tās pieejamību pasaulē.

3. pasākuma darbības attiecas uz visu šādu augstākās izglītības aspektu starptautisko dimensiju: veicināšana, pieejamība, kvalitātes nodrošināšana, kredītpunktu atzīšana, Eiropas kvalifikācijas atzīšanas ārvalstīs un kvalifikācijas savstarpēja atzīšana ar trešajām valstīm, izglītības programmu izstrāde, mobilitāte, pakalpojumu kvalitāte utt.

⁵ Papildu informāciju par *ICI* instrumentu skatīt: http://ec.europa.eu/dgs/external_relations/index_en.htm.

⁶ Iespēja piešķirt stipendijas Eiropas privātpersonām ir atkarīga no finanšu instrumenta, ko izmanto, lai finansētu sadarbības pasākumus ar konkrēto trešo valsti. Pieteikumu iesniedzējus uzaicina ikgadējā aicinājumā iesniegt priekšlikumus skatīt sīko informāciju, kas piemērojama 2. pasākuma sadarbības pasākumiem ar atsevišķām trešajām valstīm.

⁷ Papildu informāciju par šiem instrumentiem skatīt: http://ec.europa.eu/europeaid/index_en.htm.

Darbības var ietvert *Erasmus Mundus* programmas veicināšanu un tās absolventu virzīšanu, un tādas darbības var īstenot jauktie tīkli, kuros ietilpst Eiropas un trešo valstu organizācijas, kas aktīvi darbojas augstākās izglītības jomā.

3. pasākuma darbības var notikt dažādās formās (konferences, semināri, darbsemināri, studijas, analīze, izmēģinājumuprojekti, balvas, starptautisku tīklu veidošana, publikāciju sagatavošana, informācijas sagatavošana, sakaru un tehnoloģijas rīki) jebkurā vietā pasaulē.

3. pasākuma darbībās ir jācenšas veidot saiknes starp augstākās izglītības un pētniecības, kā arī augstākās izglītības un privāto sektoru Eiropā un trešās valstīs, kā arī izmantot iespējamo sinerģiju, kad vien iespējams.

3. pasākuma budžets visam programmas darbības laikam ir 16,00 miljoni euro, un tā rezultātā ir jāfinansē aptuveni 50 projekti.

1.4. KĀ PIEDALĪTIES, JA ESAT...

1.4.1. EIROPAS⁸ AUGSTSKOLA⁹

Eiropas augstskolas var iesniegt:

- ✓ **Projekta pieteikumu 1. pasākumam**, kurā ierosina kopīgu programmu maģistrantūras vai doktorantūras līmenī, kas izstrādāta sadarbībā ar Eiropas un attiecīgā gadījumā trešo valstu partneruniversitātēm. Ja konkrētais projekta pieteikums tiek atbalstīts, tad *Erasmus Mundus* finansējums tiks piešķirts piecos secīgos gados (programma pēc 2013. gada jāatjauno) nolūkā:
 - dot ieguldījumu kopīgās programmas īstenošanas un pārvaldības izmaksās,
 - piedāvāt stipendijas/zinātnieka stipendijas Eiropas un trešo valstu studentiem/doktorantiem, kas reģistrējušies kopīgajā programmā,
 - piedāvāt īstermiņa stipendijas Eiropas un trešo valstu zinātniekiem, lai viņi veiktu izglītošanas un pētniecības pasākumus kopīgās programmas ietvaros.
- ✓ **Projekta pieteikumu 2. pasākumam**, kurā ierosina strukturētas partnerību sadarbības, kuras mērķa valstis ir konkrētas trešās valstis/reģioni un kuras sastāvā ir Eiropas un trešo valstu augstskolas no attiecīgā ģeogrāfiskā apgabala, nolūkā piedāvāt pilnas un īstermiņa stipendijas studentiem, zinātniekiem un profesionālajiem darbiniekiem no konkrētajām trešajām un, ja tās ir atbilstīgas, Eiropas valstīm.
- ✓ **Projekta pieteikumu 3. pasākumam**, kas iesniegts Eiropas un trešo valstu augstskolu/organizāciju, kas aktīvi darbojas augstākās izglītības jomā, partnerību/tīklu vārdā, lai pastiprinātu Eiropas augstākās izglītības nozares pievilcību un atvieglotu tās sadarbību ar pārējo pasauli.

1.4.2. TREŠĀS VALSTS AUGSTSKOLA¹⁰

Lai gan trešo valstu augstskolas kā konsorcijs/partnerības/tīkla aktīvie biedri var piedalīties tajos pašos pasākumos, kuros piedalās Eiropas augstskolas, **tās nevar iesniegt projekta pieteikumu mērķfinansējuma saņemšanai** visa konsorcijs/partnerības/tīkla vārdā. Projektu pieteikumus obligāti jāiesniedz Eiropas organizācijai.

1.4.3. PRIVĀTPERSONA

⁸ Eiropas institūcijas definīciju skatīt 2. nodaļā.

⁹ 1.B pasākuma – Kopīgās doktorantūras programmas – nolūkos augstskolas jēdziens ietver arī doktorantūras/maģistrantūras/pētniecības skolas un pētniecības organizācijas, kas piedāvā doktorantūras mācības un pētniecības pasākumus; skatīt definīciju 2. nodaļā.

¹⁰ Trešās valsts institūcijas definīciju skatīt 2. nodaļā.

Programmas 1. un 2. pasākums sniedz finansiālu atbalstu Eiropas un trešo valstu privātpersonām, lai ļautu tām veikt studiju, izglītošanas vai pētniecības pasākumus atlasīto konsorcijs vai partnerību ietvaros:

Eiropas un trešo valstu privātpersonas	Kopīgās programmas		Partnerības	
	1.A pasākums – <i>EMMC</i>	1.B pasākums – <i>EMJD</i>	2. pasākums , 1. daļa	2. pasākums , 2. daļa
• Bakalaura studenti			X	
• Maģistrantūras studenti	X		X	X
• Doktoranti		X	X	X
• Pēcdoktorantūras kandidāti			X	X
• Zinātnieki/akadēmiskais personāls	X		X	X
• Augstskolu administratīvais personāls			X	X

Jāņem vērā, ka:

- ✓ 2. pasākuma ietvaros individuālo saņēmēju veids var atšķirties saskaņā ar attiecīgās trešās valsts konkrētajām vajadzībām un mērķiem, kā arī finanšu instrumentu, ko izmanto, lai finansētu mobilitātes izmaksas,
- ✓ individuālo stipendiju piešķiršana Eiropas zinātniekiem 1A pasākuma ietvaros būs atkarīga no trešo valstu augstskolu dalības attiecīgajā konsorcijs,
- ✓ Eiropas un trešo valstu privātpersonu definīcija ir atšķirīga 1. un 2. pasākumā (sīkāku informāciju skatīt konkrētajās nodaļās par 1.A, 1.B un 2. pasākumu).

Privātpersonām, kas ieinteresētas saņemt *Erasmus Mundus* stipendiju, ir jāpiesakās tieši atlasītajā 1. pasākuma konsorcijs vai 2. pasākuma partnerībā, ko tās izvēlējušās, un jāiziet konkurences atlases process, ko organizē iesaistītie partneri. Tādu atlases procesu organizēs saskaņā ar procedūru un kritēriju kopumu, ko izstrādājis konsorcijs/partnerība un ko iepriekš apstiprinājusi Aģentūra. Esošo konsorcijs un partnerību saraksts ir pieejams šādā interneta adresē:

http://eacea.ec.europa.eu/erasmus_mundus/results_compendia/selected_projects_en.php

1.4.4. PĒTNIECĪBAS ORGANIZĀCIJA

Lai gan *Erasmus Mundus* mērķi nav tieši atbalstīt pētniecības pasākumus Eiropā, programma ir pieejama jebkurai publiskai vai privātai pētniecības organizācijai, kas var dot ieguldījumu tās mērķos, jo īpaši attiecībā uz augstākās izglītības kvalitātes uzlabošanu un augstākās izglītības, pētniecības un attīstības pasākumu savstarpējo papildināmību.

Minētās organizācijas var piedalīties visos trijos programmas pasākumos, bet var iesniegt un koordinēt projektus tikai 1.B pasākuma (ja tām ir tiesības piešķirt doktora grādus) un 3. pasākuma ietvaros.

1.4.5. ORGANIZĀCIJA, KAS DARBOJAS AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS JOMĀ

Lai gan lielākā daļa *Erasmus Mundus* pasākumu ir vērsti uz augstskolām un privātpersonām, kas tajos iesaistīti, programma ir pieejama jebkurai organizācijai, kas tieši vai netieši darbojas augstākās izglītības jomā. Tās var būt valsts pārvaldes iestādes, NVO, sociālie partneri, profesionālās organizācijas, tirdzniecības vai rūpniecības palātas, uzņēmumi utt.

Minētās organizācijas var piedalīties kā partneri vai asociētie biedri visos trijos programmas pasākumos un var iesniegt un koordinēt projektus atbilstīgi 3. pasākumam.

2. DEFINĪCIJAS UN GLOSĀRIJS

- **Pieteikuma iesniedzējs (koordinācijas institūcija)** ir organizācija, kas iesniedz projekta pieteikumu mērķfinansējuma saņemšanai iesaistīto organizāciju konsorcijs, partnerības vai tīkla vārdā; pieteikuma iesniedzējs/koordinācijas institūcija pārstāv iesaistīto organizāciju grupu un darbojas tās vārdā attiecībā ar Aģentūru; ja projekta pieteikumu mērķfinansējuma saņemšanai atbalsta, tad pieteikuma iesniedzējs kļūst par galveno saņēmēju (skatīt tālāk saņēmēja definīciju) un parakstīs līgumu par mērķfinansējuma saņemšanu iesaistīto organizāciju vārdā.
- **Asociētais biedrs** ir jebkura organizācija, kas var sniegt ieguldījumu 1. vai 2. pasākuma konsorcijs/partnerības popularizēšanā, īstenošanā, uzraudzībā, novērtēšanā un/vai ilgtspējīgā attīstībā. Konkrēti tas attiecas uz sociāli ekonomiskajiem partneriem (piemēram, komercsabiedrības, valsts iestādes vai organizācijas, bezpeļņas vai labdarības organizācijas utt.) vai atsevišķos gadījumos – trešo valstu augstākās izglītības iestādes¹¹. Pretēji “partneriem” (skatīt definīciju tālāk) asociētajiem biedriem nav tiesību gūt labumu no mērķfinansējuma.
- **Bakalaura students (students pirmajā ciklā)** ir persona, kas reģistrējusies pirmā cikla augstākās izglītības programmā un kas pēc programmas pabeigšanas iegūs pirmo augstākās izglītības grādu.
- **Saņēmējs un līdzsaņēmējs¹²**: saņēmējs (minēts arī kā “galvenais saņēmējs” vai “koordinējošā organizācija”) ir organizācija, kas iesaistīto organizāciju konsorcijs/partnerības/tīkla vārdā ir parakstījusi līgumu ar Aģentūru. Saņēmējam ir galvenā juridiskā atbildība Aģentūras priekšā par līguma pareizu izpildi; tas atbild arī par projekta vispārējo un ikdienas koordināciju un pārvaldību partnerībā, konsorcijs vai tīklā un par projektam piešķirto Kopienas līdzekļu izmantošanu. Partnerus par uzskatīt par **līdzsaņēmējiem** tikai tad, ja ir noslēgts “ līgums par mērķfinansējuma saņemšanu ar vairākiem saņēmējiem”, un tad viņi var iekļaut savus izdevumus projekta izstrādātajā budžetā; visos citos gadījumos par attiecināmiem var uzskatīt tikai tos izdevumus, kas radušies galvenajam saņēmējam un kas pienācīgi reģistrēti viņa uzskaitē saskaņā ar piemērojamiem grāmatvedības principiem viņa reģistrācijas valstī.
- **Koordinators/koordinējošā organizācija** ir projekta vadītājs koordinējošā organizācijā. Viņš/viņa darbojas kā Aģentūras kontaktpersona visos ar konsorcijs, partnerības vai projekta vadību saistītajos jautājumos. Koordinācijas organizācija atbild par vispārējo projekta vadību partnerībā, konsorcijs vai tīklā. Koordinējošā organizācija parasti rīkojas kā saņēmējs (vai galvenais līdzsaņēmējs) līgumiskajās un finanšu attiecībās starp konsorcijs, partnerību vai tīklu un aģentūru (skatīt iepriekš).
- **Kopīga uzraudzība (co-tutelle)** ir doktorantūras studiju uzraudzība, ko kopīgi veic divas dažādu valstu universitātes; ja doktorants būs sekmīgs, viņam piešķirs kopīgu vai dubultu doktora grādu, ko piešķir abas minētās institūcijas.
- **Diploma pielikums**: diploma pielikuma paraugu izstrādāja Eiropas Komisija, Eiropas Padome un UNESCO/CEPES. Pielikuma nolūks ir sniegt pietiekami neatkarīgus datus, lai uzlabotu kvalifikācijas (diplomu, grādu, sertifikātu utt.) starptautisko “pārredzamību” un taisnīgu akadēmisko un profesionālo atzīšanu. Tas ir izstrādāts tā, lai sniegtu aprakstu par to studiju īpašībām, līmeni, kontekstu, saturu un statusu, ko apguvusi un sekmīgi pabeigusi tā privātpersona, kas nosaukta oriģinālqualifikācijā, kam minētais pielikums pievienots. Tajā nedrīkst būt nekādi vērtību spriedumi, atbilstību paziņojumi vai ieteikumi par atzīšanu.

¹¹ Papildu informāciju par trešo valstu augstākās izglītības iestāžu kā asociēto partneru vai partneru iesaistīšanu skatīt EACEA tīmekļa vietnē:

http://eacea.ec.europa.eu/erasmus_mundus/index_en.php.

¹² Noteikumi par līdzsaņēmēju attiecas uz 3. pasākuma projektiem.

(http://ec.europa.eu/education/policies/rec_qual/recognition/diploma_en.html)

- **Izplatišana** ir plānots process, kurā galvenajiem dalībniekiem sniedz informāciju par programmu un ierosmju kvalitāti, būtību un efektivitāti. Tā notiek tad, kad programmu un ierosmju rezultāti kļūst pieejami.
- **Doktorants (kandidāts trešajā ciklā)** ir agrīnā posma pētnieks savas pētniecības karjeras sākumā – no dienas, kad viņš saņēmis grādu, kas formāli ļautu viņam sākt doktorantūras programmu.
- **Doktoranta līgums** ir līgums, ko parakstījis konsorcijs un doktorants, kas reģistrējies kopīgajā doktorantūras programmā, un kurā izteikti norādīti visi akadēmiskie, pētniecības, finansiālie un administratīvie noteikumi, kuri attiecas uz kandidāta dalību programmā un attiecīgā gadījumā uz zinātnieka stipendijas piešķiršanu un izmantošanu.
- **Doktorantūras programma (trešais cikls)** ir ar pētniecību saistīta augstākās izglītības studiju un pētniecības programma, kas seko aiz augstākās izglītības grāda un kuras rezultātā iegūst doktora grādu, ko piedāvā augstākās izglītības iestādes vai – tajās dalībvalstīs, kur tas ir saskaņā ar valsts tiesību aktiem un praksi – pētniecības organizācija.
- **Doktorantūras skola** ir pētniecības un pedagoģiskā struktūra, kas apvieno un koordinē vairākas pētnieku grupas saistībā ar vienotu pētniecības projektu un organizē un/vai nodrošina mācību pasākumus doktorantiem un sagatavo tos profesionālajai karjerai.
- **Dubults vai daudzkārtīgs grāds** ir divi vai vairāki nacionālie diplomi, ko izdevušas divas vai vairākas augstskolas un kas oficiāli atzīti valstīs, kurās atrodas grāda piešķirējas institūcijas.
- Kopīgās maģistrantūras/kopīgās doktorantūras programmas **kurss** ir *EMMC* vai *EMJD* kurss, kas atbilst pilnam kopīgā kursa/programmas ilgumam kopš studenta/doktoranta reģistrēšanās līdz pat maģistra vai doktora grāda piešķiršanai; uzreiz pēc atlases visiem individuālajiem *EMMC* un *EMJD* tiks piešķirts partnerības pamatlīgums (skatīt 4.5. vai 5.5. apakšpunktu), kas aptver piecus secīgus kopīgā kursa/programmas kursus; katrs kurss sākas akadēmiskā gada sākumā un beidzas pēc viena, diviem, trim vai četriem gadiem atkarībā no kopīgā kursa/programmas ilguma.
- **EURAXESS** ir portāls ar noderīgu informāciju par pētniecības pasākumu vadību, kā arī pētnieku atlasī; sīkāka informācija ir pieejama: <http://ec.europa.eu/euraxess>.
- **Eiropas kredītpunktu pārneses sistēma (ECTS)** ir studentiem paredzēta sistēma, kuras pamatā ir studentu noslogojums, kas vajadzīgs, lai sasniegtu programmas mērķus; minētos mērķus vēlams precizēt izglītošanas rezultātu un apgūstamo prasmju izteiksmē; papildu informācija ir pieejama: http://ec.europa.eu/education/programmes/socrates/ects/index_en.html.
- **Erasmus Mundus kopīgās doktorantūras (EMJD) līgums/saprašanās memorands** ir līgums, ko parakstījuši visi konsorcijs partneri (un attiecīgā gadījumā asociētie partneri) un kurā skaidri noteikti kopīgās doktorantūras programmas akadēmiskie, pētniecības, administratīvie un finansiālie noteikumi un procedūras atbilstīgi noteikumiem un prasībām, kas izklāstītas *Erasmus Mundus* programmā.
- **Erasmus Mundus maģistrantūras kursa (EMMC) līgums/saprašanās memorands** ir līgums, ko parakstījuši visi konsorcijs partneri (un attiecīgā gadījumā asociētie partneri) un kurā skaidri noteikti kopīgā maģistrantūras kursa akadēmiskie, administratīvie un finansiālie noteikumi un procedūras atbilstīgi noteikumiem un prasībām, kas izklāstītas *Erasmus Mundus* programmā.
- **Erasmus Mundus nacionālās struktūrvienības** ir kontaktpunkti un informācijas centri, kurus ir noteikusi katra iesaistītā Eiropas valsts; tie informē sabiedrību par programmu, piedāvā palīdzību un padomu potenciālajiem pieteikumu iesniedzējiem un faktiskajiem dalībniekiem, kā arī sniedz Komisijai un Aģentūrai atsauksmes par programmas īstenošanu; tie var sniegt noderīgu informāciju par valstu

izglītības sistēmas īpatnībām, vīzu režīmu, kredītpunktu pānesi un citiem instrumentiem; ar tiem konsultējas par grādu atzīšanu, iestāžu atbilstību un citiem programmas kvalitātes elementiem. Skatīt *Erasmus Mundus* nacionālo struktūrvienību sarakstu 8. nodaļā.

- **Uzņēmums** ir uzņēmums, kas iesaistīts saimnieciskajā darbībā publiskajā un privātajā sektorā, neatkarīgi no uzņēmuma lieluma, juridiskā statusa vai tautsaimniecības nozares, kurā tas darbojas, tostarp sociālā ekonomika.
- **Eiropas kvalifikāciju pamatdokuments (EQF)** darbojas kā tulkošanas ierīce, lai padarītu nacionālās kvalifikācijas lasāmākas visā Eiropā, veicinātu darbinieku un izglītojamo personu mobilitāti starp valstīm un atvieglotu viņu mūžizglītību; sīkāka informācija ir pieejama: http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/doc44_en.htm.
- **Eiropas valsts** ir valsts, kas ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai kas piedalās programmā atbilstīgi programmas lēmuma 9. pantam (t. i., EBTA valstis, kandidātvalstis ar pirmspievienošanās stratēģiju, Rietumbalkānu valstis un Šveices Konfederācija ar noteikumu, ka atlases lēmuma pieņemšanas datumā ir spēkā nolīgums par šādu valstu dalību *Erasmus Mundus* programmā).
- **Eiropas privātpersona** ir persona, kas ir valstspiederīgais vai pastāvīgais iedzīvotājs jebkurā dalībvalstī vai valstī, kas piedalās programmā atbilstīgi programmas lēmuma 9. pantam.
- **Eiropas institūcija** ir institūcija, kas atrodas jebkurā dalībvalstī vai valstī, kas piedalās programmā atbilstīgi programmas lēmuma 9. pantam.
- **Novērtēšanas komiteja** ir komiteja, kura izstrādā atlases procedūru, kas būs oficiālā stipendiju piešķiršanas lēmuma priekšmets; novērtēšanas komitejas sastāvs var mainīties atkarībā no konkrēta pasākuma, bet tajā ir jābūt vismaz trim personām, kuras pārstāv divas dažādas organizatoriskās vienības, starp kurām nav hierarhiskas saiknes. *Erasmus Mundus* gadījumā tās sastāvā ir Aģentūras un attiecīgo Eiropas Komisijas dienestu pārstāvji; 1. pasākumā minētajai novērtēšanas komitejai palīdz *atlases komisija*, kurā ir Eiropas akadēmiju vadošie pārstāvji, kurus piedāvājušas dalībvalstis un iecēlusi Komisija.
- **Rezultātu izmantošanā** ietilpst “optimizācija” un “pavairošana”. Optimizācija ir plānots process, kurā programmu un ierosmju sekmīgos rezultātus nodod attiecīgiem lēmumu pieņēmējiem regulētās vietējās, reģionālās, nacionālās un Eiropas sistēmās. Pavairošana ir plānots process, kurā individuālus galapatērētājus pārliecina pieņemt un/vai piemērot programmu un ierosmju rezultātus.
- **Augstākā izglītība** ir visi studiju kursu veidi vai studiju kursu komplekti, mācības vai mācības pētniecībai pēcvidusskolas līmenī, ko attiecīgās iesaistītās valsts iestādes ir atzinušas par piederīgiem tās augstākās izglītības sistēmai.
- **Augstskola** ir iestāde, kas nodrošina augstāko izglītību un ko iesaistītās valsts kompetentā valsts iestāde ir atzinusi par piederīgu tās augstākās izglītības sistēmai; 1.B pasākuma “Kopīgas doktorantūras programmas” nolūkiem augstskolas jēdziens ietver arī doktorantūras/maģistrantūras/pētniecības skolas un pētniecības organizācijas, ievērojot nosacījumu, ka tās nodrošina doktorantūras mācību un pētniecības darbības, un piešķir doktorantūras grādus, ko par tādiem atzinušas konkrētās valsts attiecīgās iestādes.
- **Augstskolas personāls** ir personas, kuras, pildot savus pienākumus, ir tieši iesaistītas izglītības un/vai administratīvajā procesā, kas saistīts ar augstāko izglītību.
- **Kopīgs grāds** ir vienots diploms, ko izdod vismaz divas augstskolas, kuras piedāvā integrēto programmu, un kas ir oficiāli atzīts valstīs, kurās atrodas grāda piešķirējas institūcijas; saskaņā ar *Erasmus Mundus* programmas lēmumu “veicina programmas, kuru rezultātā piešķir kopīgus grādus”.

- **Marijas Kirī vārdā nosauktais sākotnējās apmācības tīkls** ir Eiropas Komisijas finansēta programma, kuras mērķis ir uzlabot agrīnā posma pētnieku karjeras perspektīvas gan publiskajā, gan privātajā sektorā, ar to padarot pētniecības karjeras pievilcīgākas jauniem cilvēkiem; sīkāka informācija pieejama http://cordis.europa.eu/fp7/people/initial-training_en.html.
- **Maģistrantūras programma (otrais cikls)** ir otrā cikla augstākās izglītības programma, kas seko pirmajam grādam vai līdzvērtīgam izglītības līmenim un noved pie maģistra līmeņa kvalifikācijas, ko piedāvā augstskola.
- **Maģistrantūras students (students otrajā ciklā)** ir persona, kas ir reģistrējusies otrā cikla augstākās izglītības programmā un kas jau ieguvusi pirmo augstākās izglītības grādu vai kam ir atzīts līdzvērtīgs izglītības līmenis atbilstīgi valsts tiesību aktiem un praksēm.
- **Mobilitāte** ir fiziska pārvietošanās uz citu valsti, lai tur sāktu mācības, darba pieredzi, pētniecību, citu mācīšanās, izglītošanas vai pētniecības darbību vai saistītu administratīvo darbību; to attiecīgi atbalsta, palīdzot apgūt uzņēmējas valsts valodu.
- **Partneris** ir ikviena organizācija, kas atbilst attiecīgajam pasākumam paredzētajiem atbilstības kritērijiem un piedalās konsorciā, partnerībā vai projekta tīklā kā pilntiesīgs dalībnieks. Atšķirībā no “asociētajiem biedriem” (skatīt definīciju iepriekš) partneris var gūt labumu no Kopienas mērķfinansējuma un ciešā sadarbībā ar saņēmēju uzņemties izšķirīgu lomu sadarbības pasākumu vadībā un īstenošanā.
- **Pēcdoktorantūras programma** ir augstākās izglītības studijas vai pētniecība, ko piedāvā augstskola vai pētniecības organizācija, kas izveidota saskaņā ar valsts tiesību aktiem un praksi, pēc doktora grāda iegūšanas,
- **Profesionālās izaugsmes veicināšanu un izpratnes veidošanu** izmanto galvenokārt tam, lai popularizētu programmu un ierosmju esību, to mērķus, darbības, kā arī finansējuma pieejamību konkrētiem nolūkiem.
- **Pēcdoktorantūras pētnieks** ir pieredzējis pētnieks, kuram ir doktora grāds vai kuram ir vismaz trīs gadu pilna laika ekvivalenta pētniecības pieredze, ieskaitot pētniecības mācību laiku, pētniecības organizācijā, kas izveidota saskaņā ar valsts tiesību aktiem un praksi, pēc grāda iegūšanas, kas formāli ļāva viņam iestāties augstskolas piedāvātajā doktorantūras programmā.
- **Zinātnieks/akadēmiskais mācībspēks** ir persona, kam ir izcila akadēmiskā un/vai profesionālā pieredze un kura lasa lekcijas vai vada pētniecību augstskolā vai pētniecības organizācijā, kas izveidota saskaņā ar valsts tiesību aktiem un praksi.
- **Studenta līgums** ir līgums, ko parakstījis konsorcijs un students, kurš reģistrējies kopīgajā maģistrantūras kursā, un kurā skaidri norādīti visi akadēmiskie, finansiālie un administratīvie noteikumi, kuri attiecas uz studenta dalību kopīgajā kursā un attiecīgā gadījumā uz stipendijas piešķiršanu un izmantošanu.
- **Trešā valsts** ir valsts, kas nav Eiropas Savienības dalībvalsts un kas nepiedalās programmā atbilstīgi programmas lēmuma 9. pantam.
- **Trešās valsts privātpersona** ir persona, kas nav ne valstspiederīgais, ne pastāvīgais iedzīvotājs kādā dalībvalstī vai valstī, kura piedalās programmā atbilstīgi programmas lēmuma 9. pantam.

- **Trešās valsts institūcija** ir institūcija, kas neatrodas nevienā dalībvalstī vai valstī, kas piedalās programmā atbilstīgi programmas lēmuma 9.pantam. Valstis, kuras piedalās Mūžizglītības programmā¹³, neuzskata par trešajām valstīm 2. pasākuma īstenošanai.

¹³ OV L 327, 24.11.2006., 45. lpp.

3. KOPIĢIE ELEMENTI, KAS PIEMĒROJAMI VISIEM PASĀKUMIEM

Zemāk norādīto apakšpunktu piemēro visiem trim pasākumiem, uz ko attiecas Programmas rokasgrāmata.

Līdz ar to visiem pieteikumu iesniedzējiem un dalībniekiem neatkarīgi no tā, kuram pasākumam viņi piesakās vai kurā pasākumā piedalās, ir jāievēro minētajā rokasgrāmatā ietvertā procedūra un kritēriji. Tos papildina ar katram pasākumam piemērojamiem konkrētiem elementiem, kas ir sīkāk aprakstīti attiecīgajās rokasgrāmatas nodaļās.

Stipendiju pieteikumus atlasa saskaņā ar četriem dažādiem kritēriju veidiem, t. i., atbilstības, izslēgšanas, atlases un piešķiršanas kritērijiem. Lai gan 3.2. apakšpunktā minētie izslēgšanas kritēriji ir identiski visiem *Erasmus Mundus* pasākumiem, pārējie kritēriji dažādiem pasākumiem atšķiras un ir sīkāk aprakstīti attiecīgajos rokasgrāmatas apakšpunktos.

3.1. PIETEIKŠANĀS UN ATLASĒS PROCEDŪRAS

- a) Pieteikumu iesniedzējus aicina iesniegt projektu pieteikumus saskaņā ar atbilstības, atlases un piešķiršanas kritērijiem, kas attiecas uz to *Erasmus Mundus* pasākumu, kuram viņi plāno pieteikties;
- b) ir jābūt vienai koordinējošai/pieteikuma iesniedzēja organizācijai, kas iesaistīto organizāciju konsorcijs/partnerības/tīkla vārdā iesniedz projekta pieteikumu;
- c) koordinējošā/pieteikuma iesniedzēja institūcija būs kontaktpunkts tā attiecībās ar Aģentūru saistībā ar projekta pieteikumu; ja projekta pieteikumu atbalsta, tad minētā institūcija stājas juridiskās saistībās ar Aģentūru un oficiāli pārstāvēs konsorcijs/partnerību/tīklu, kā arī sūtīs par to pārskatus;
- d) projektu pieteikumi jāiesniedz Aģentūrai adresē, kas norādīta pieteikuma veidlapā¹⁴;
- e) pieteikuma termiņš var atšķirties atkarībā no konkrētā pasākuma. Tas ir minēts attiecīgajā pieteikuma veidlapā un aicinājumā iesniegt projektu pieteikumus
- f) stipendiju pieteikumiem jābūt sagatavotiem kādā no ES oficiālajām valodām, izmantojot šim nolūkam īpaši izstrādātu veidlapu;
- g) pieņems tikai tos projektu pieteikumus, kas iesniegti termiņā un saskaņā ar veidlapā precizētajām prasībām;
- h) pēc pieteikuma iesniegšanas grozījumus projekta pieteikumā izdarīt nedrīkst. Tomēr, ja ir jāprecizē konkrēti aspekti, tad ar pieteikuma iesniedzēju tādā nolūkā var sazināties;
- i) atlases procedūras laikā nedrīkst sniegt informāciju par individuālu pieteikumu rezultātu;
- j) Aģentūra 15 darba dienās informēs pieteikumu iesniedzējus par to, ka viņu projektu pieteikumi ir saņemti;
- k) stipendijai izskatīs tikai tos pieteikumus, kuri neatbilst nevienam vispārīgajam izslēgšanas kritērijam (skatīt tālāk 3.2. apakšpunktu) un kas atbilst konkrētā pasākuma atlases un atbilstības kritērijiem. Ja pieteikumu uzskata par neatbilstīgu, tad pieteikuma iesniedzējam nosūta vēstuli, kurā ir norādīti iemesli;
- l) projektus atlasīs saskaņā ar budžetu, kas pieejams katram konkrētajam pasākumam, un saskaņā ar iesniegto projektu pieteikumu kvalitāti;
- m) visus pieteikumu iesniedzējus rakstveidā informēs par atlases rezultātiem.

¹⁴ Elektroniskās pieteikuma veidlapas izmantošanas kārtība ir aprakstīta attiecīgajās elektroniskajās veidlapās.

Erasmus Mundus priekšlikumiem piemērojamās atlases procedūras kopsavilkums

- (1) Aģentūra reģistrē un apstiprina saņemšanu.
- (2) Aģentūra pārbauda atbilstības un atlases kritērijus.
- (3) Novērtējumu veic augsta līmeņa starptautiskie akadēmiskie eksperti attiecīgajās disciplīnās, ar pieredzi starptautiskajos sadarbības projektos augstākās izglītības jomā.
- (4) Novērtēšanas komitejas¹⁵ sanāksme, lai ieteiktu konkrētus projektu pieteikumus atbalstīšanai un lai sagatavotu priekšlikumu konkrēto projektu pieteikumu atbalstīšanai un sagatavotu atlases priekšlikuma projektu.
- (5) Paralēli 3. un 4. pasākumam un attiecīgā gadījumā apspriedes ar nacionālajām struktūrvienībām un/vai ES delegācijām par atbilstības jautājumiem saistībā ar augstskolām.
- (6) Aģentūra sagatavo atlases priekšlikuma projektu, ņemot vērā atzinumus, kas pausti iepriekš minētā 3., 4. un 5. pasākuma laikā.
- (7) Aģentūra pieņem lēmumu par projektu pieteikumu atbalstīšanu¹⁶.
- (8) Aģentūra informē pieteikumu iesniedzējus par projektu pieteikumu atbalstīšanas lēmumu. Visiem pieteikumu iesniedzējiem izsniedz ekspertu novērtējumu.

Pieteikumu iesniegšanas termiņi

Tālāk norādītie termiņi ir norādīti tikai informācijai. Lai saņemtu pieteikumu iesniegšanas termiņa apstiprinājumu, kandidātus-pieteikumu iesniedzējus aicina izskatīt attiecīgos aicinājumus iesniegt priekšlikumus.

Pasākums	Termiņi
1.A pasākums. Kopīgie maģistrantūras kursi (EMMC) 1.B pasākums. Kopīgās doktorantūras programmas (EMJD)	30. aprīlis (kopsavilkuma lapa jāiesniedz līdz 31. martam)
2. pasākums. Partnerības	30. aprīlis
3. pasākums. Eiropas augstākās izglītības veicināšana	30. aprīlis

3.2. IZSLĒGŠANAS KRITĒRIJI

Pieteikumu iesniedzēji un (līdz)saņēmēji obligāti paziņo, ka viņi neatrodas nevienā no situācijām, kas aprakstīta 93. un 94. pantā Finanšu regulā, ko piemēro Eiropas Kopienu vispārējam budžetam¹⁷, un kā izklāstīts tālāk.

¹⁵ 1. pasākumam novērtēšanas komitejā ietilpst *atlases komisija*, kurā ir vadošie pārstāvji no Eiropas akadēmijām, kurus ierosinājušas dalībvalstis un iecēlusi Komisija.

¹⁶ Paralēli un tikai attiecībā uz 1. un 3. pasākumu Komisija nodod atlases priekšlikumu informācijai Programmas komitejai un Eiropas Parlamentam.

¹⁷ Padomes 2007. gada 17. decembra Regula (EK, *Euratom*) Nr. 1525/2007, ar kuru groza Regulu (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002 par Finanšu regulu, ko piemēro Eiropas Kopienu vispārējam budžetam (OV L 390, 30.12.2006.); Komisijas 2007. gada 23. aprīļa Regula (EK, *Euratom*) Nr. 478/2007, ar ko groza Regulu (EK, *Euratom*) Nr. 2342/2002, ar ko paredz īstenošanas kārtību Padomes Regulai (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002 par Finanšu regulu, ko piemēro Eiropas Kopienu vispārējam budžetam.

No *Erasmus Mundus* aicinājuma iesniegt projektu pieteikumus izslēdz šādus, ja ir kāda no turpmāk minētajām situācijām:

- a) projektu pieteikumu iesniedzēji ir bankrotējuši vai beidz darbību, to lietas pārvalda tiesa, tiem ir saistības ar kreditoriem, to saimnieciskā darbība ir apturēta, ir uzsākta tiesvedība attiecībā uz šiem jautājumiem vai tie ir jebkurā analogā situācijā, kas izriet no līdzīgas, valsts tiesību aktos paredzētas procedūras;
- b) projektu pieteikumu iesniedzēji ir notiesāti par profesionālās darbības pārkāpumiem ar tiesas spriedumu, kam ir *res judicata* spēks;
- c) projektu pieteikumu iesniedzēji ir vainīgi nopietnā profesionālās darbības pārkāpumā, kas pierādīts ar jebkādiem līdzekļiem, ko līgumslēdzēja iestāde var pamatot;
- d) projektu pieteikumu iesniedzēji nav izpildījuši saistības attiecībā uz sociālās apdrošināšanas iemaksām vai nodokļu nomaksu saskaņā ar tās valsts tiesību normām, kurā tie ir reģistrēti, vai kurā atrodas līgumslēdzēja iestāde, vai kurā būs jāpilda līgums;
- e) par projektu pieteikumu iesniedzēji pieņemts tiesas spriedums, kam ir *res judicata* spēks, par krāpšanu, korupciju un līdzdalību noziedzīgā grupējumā vai jebkuru citu pretlikumīgu darbību, kas kaitē Kopienas finanšu interesēm;
- f) pēc citas iepirkuma procedūras vai mērķfinansējuma piešķiršanas procedūras, kas finansēta no Kopienas budžeta, ir paziņots, ka projektu pieteikumu iesniedzēji ir nopietni pārkāpuši līgumu, jo nav izpildījuši līgumsaistības.

Finansiālo atbalstu nevar piešķirt pieteikumu iesniedzējiem, (līdz)saņēmējiem un stipendiju kandidātiem, ja mērķfinansējuma piešķiršanas lēmuma dienā tie:

- a) ir iesaistīti interešu konfliktā;
- b) ir vainojami sniegtās informācijas sagrozīšanā, kuru līgumslēdzēja iestāde pieprasa kā nosacījumu līdzdalībai mērķfinansējuma piešķiršanas procedūrā, vai arī nesniedz šo informāciju.

Saskaņā ar Finanšu regulas 93.–96. pantu tādiem saņēmējiem, kuri ir vainojami datu sagrozīšanā vai ir nopietni pārkāpuši līgumsaistības saskaņā ar iepriekšējo līguma piešķiršanas procedūru, var piemērot administratīvus vai finansiālus sodus.

Lai atbilstu minētajiem noteikumiem, projektu pieteikumu iesniedzēji un partneriem jāparaksta deklarācija, kurā tie apliecina, ka neatrodas nevienā no situācijām, kas minētas Finanšu regulas 93. un 94. pantā.

3.3. ATLASES KRITĒRIJI

TEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS

Pieteikumu iesniedzējiem un (līdz)saņēmējiem jābūt ar profesionālo pieredzi un kvalifikāciju, kas vajadzīga, lai pabeigtu pieteikto projektu. Lai pierādītu tādu kompetenci, mērķfinansējuma pieteikumā jāiekļauj to personu dzīves apraksts, kuras atbild par projekta īstenošanu un pārvaldību katrā partnerinstitūcijā¹⁸.

Pieteikuma iesniedzēja tehniskais nodrošinājums tiks vērtēts, ņemot vērā dažādus pieteikumus, kurus ir iesniegušas vienas un tās pašas organizācijas/nodaļas par vienu un to pašu aicinājumu iesniegt projektu pieteikumus. (ja piemērojams).

FINANSIĀLAIS NODROŠINĀJUMS

Pieteikumu iesniedzēju un (līdz)saņēmēju rīcībā ir jābūt stabiliem un pietiekamiem finansējuma avotiem, kas vajadzīgi, lai uzturētu darbību visā pasākuma īstenošanas periodā. Lai ļautu novērtēt finansiālo nodrošinājumu, pieteikumu iesniedzējiem kopā ar pieteikumu vai arī pirms līguma noslēgšanas (piemērojamā kārtībā tiks norādīta attiecīgajam aicinājumam iesniegt projektu pieteikumus pievienotajā pieteikuma veidlapā) ir jāiesniedz:

- pienācīgi aizpildīta un parakstīta deklarācija, kurā apliecināts juridiskas personas statuss un tas, ka tiem ir operatīvais un finansiālais nodrošinājums, lai pabeigtu ierosināto projektu;
- finansiālās identifikācijas veidlapa¹⁹, ko aizpildījusi pieteikuma iesniedzēja organizācija un sertificējusi banka (tiek prasīti parakstu oriģināli).

Finansiālā nodrošinājuma pārbaudi nepiemēro fiziskām personām, kas saņem stipendijas, un arī valsts iestādēm vai starptautiskām organizācijām.

3.4. FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI

Vispārīgie nosacījumi, kas piemērojami Kopienas mērķfinansējumiem

Pieteikumu iesniedzējiem un nākotnes saņēmējiem tiek atgādināts, ka:

- ✓ Kopienas mērķfinansējums ir stimulējošs, lai īstenotu projektus, kas nebūtu izpildāmi bez Kopienas finansiālā atbalsta, un tā pamatā ir līdzfinansējuma princips. Mērķfinansējums papildina paša pieteikuma iesniedzēja finansiālo ieguldījumu un/vai nacionālo, reģionālo vai privāto palīdzību, kas iegūta citur;
- ✓ konkrētam projektam var piešķirt tikai vienu Kopienas mērķfinansējumu konkrētajam saņēmējam. Uz mērķfinansējumu piešķiršanu attiecas pārredzamības un vienādas attieksmes princips;
- ✓ mērķfinansējumi nevar būt kumulatīvi, un tos nevar piešķirt ar atpakaļejošu datumu; mērķfinansējumu tomēr var piešķirt jau sāktam projektam, ja pieteikuma iesniedzējs var pierādīt, ka projekts bija jāsāk pirms līguma parakstīšanas. Tādos gadījumos izdevumi, kam pienākas finansējums, nevar būt radušies pirms mērķfinansējuma pieteikuma iesniegšanas dienas;
- mērķfinansējuma pieteikuma apstiprināšana neveido saistības piešķirt finansiālu ieguldījumu, kas vienāds ar saņēmēja prasīto summu. Lai gan piešķirtā summa nedrīkst pārsniegt prasīto summu, var piešķirt mērķfinansējumu, kas mazāks par pieteikuma iesniedzēja prasīto summu;
- mērķfinansējuma piešķiršana nedod nekādas tiesības nākamajos gados;
- Kopienas mērķfinansējuma nolūks vai rezultāts nedrīkst būt peļņas radīšana saņēmējam. Peļņu definē kā ieņēmumu pārpalikumu pār izmaksām. Ja vien ierosinātais mērķfinansējums nav pamatots tikai uz

¹⁸ Iesniedzamo CV skaits un veids tiks norādīts attiecīgajam aicinājumam iesniegt priekšlikumus pievienotajā pieteikuma veidlapā.

¹⁹ http://ec.europa.eu/budget/execution/ftiers_en.htm.

vienreizējiem maksājumiem, vienotām likmēm vai vienības pašizmaksām – un tādā gadījumā bezpeļņas noteikums ir ņemts vērā jau tad, kad noteica vienreizējo maksājumu, vienoto likmju vai vienības pašizmaksu individuālās vērtības, – tad mērķfinansējuma summu samazinās par jebkura pārpalikuma summu, ko konstatē finanšu deklarācijā, kura iekļauta projekta nobeiguma ziņojumā;

- ✓ saņēmēja norādītajā kontā vai apakškontā ir jāspēj identificēt Aģentūras pārskaitītie līdzekļi. Ja minētajā kontā ieskaitītie līdzekļi rada procentus vai līdzvērtīgu peļņu saskaņā ar tās valsts tiesību aktiem, kurā ir atvērts minētais konts, tad tādu peļņu vai procentus atgūs, ja tie rodas no pirmsfinansējuma maksājuma;
- ✓ pamatojoties uz pārvaldības un finansiālo risku analīzi (skatīt iepriekš 3.2. apakšpunktu un – par 3. pasākumu projektiem – 7.3.2. apakšpunktu), jebkura pirmsfinansējuma maksājuma atbalstam var pieprasīt uzskaites ārējo revīziju, ko veicis apstiprināts revidents.

3.5. LĪGUMNOSACĪJUMI

Juridiskā persona

Erasmus Mundus ietvaros līgumu var slēgt tikai, pamatojoties uz tādu dokumentu attiecināmību, kas ļauj noteikt saņēmēja **juridisko personību/juridisko personu** (valsts pārvaldes iestāde, privāts uzņēmums, bezpeļņas organizācija utt.).

Tādā nolūkā saņēmējs obligāti iesniedz šādus dokumentus:

Privātas organizācijas:

- pienācīgi aizpildītu un parakstītu finansiālās identifikācijas veidlapu;
- izrakstu no oficiālā vēstneša/komercreģistra un sertifikātu par PVN saistībām (ja, kā dažās valstīs, komercreģistra numurs un PVN numurs ir vienādi, tad prasa tikai vienu no minētajiem dokumentiem).

Publisko tiesību subjekts:

- pienācīgi aizpildītu un parakstītu finansiālās identifikācijas veidlapu;
- juridisku rezolūciju vai lēmumu, kas pieņemts attiecībā uz atklāto sabiedrību, vai citu oficiālu dokumentu, kas pieņemts par publisko tiesību subjektu.

Informācija par piešķirtajiem mērķfinansējumiem

Finanšu gada laikā piešķirtie mērķfinansējumi ir jāpublicē Kopienas institūcijas tīmekļa vietnē gada pirmajā pusē pēc tā finanšu gada slēgšanas, par kuru tie piešķirti. Informāciju var publicēt arī jebkurā citā piemērotā saziņas līdzeklī, tostarp *Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī*.

Vienojoties ar saņēmēju (ņemot vērā to, vai informācijai ir tāds raksturs, kas var apdraudēt viņa drošību vai kaitēt viņa finanšu interesēm), Aģentūra publicē šādu informāciju:

- saņēmēja vārds (nosaukums) un adrese;
- mērķfinansējuma piešķiršanas mērķis;
- piešķirtā summa un finansējuma likme.

Publicitāte

Atsevišķi no pasākumiem, kas paredzēti projekta redzamībai un tā rezultātu izplatīšanai un izmantošanai (kas ir piešķiršanas kritēriji), katram atbalstītajam projektam ir jāievēro minimālās publicitātes prasības.

Saņēmējiem Eiropas Savienības atbalsts ir skaidri jāapliecina visos paziņojumos vai publikācijās – jebkurā formā un jebkurā saziņas līdzeklī, tostarp internetā, vai pasākumu laikā, kuriem piešķirts mērķfinansējums (informāciju par izmantojamajiem logotipiem skatīt: http://eacea.ec.europa.eu/about/eacea_logos_en.php). Ja minētā prasība nav pilnībā ievērota, tad saņēmēja mērķfinansējumu var samazināt.

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka iespēja atsaukties uz *Erasmus Mundus* programmu un izmantot tādus zīmola nosaukumus kā “*Erasmus Mundus* maģistrantūras kursi (*EMMC*)”, “*Erasmus Mundus* kopīgā doktorantūras programma (*EMJD*)”, “*Erasmus Mundus* partnerība” vai “*Erasmus Mundus* projekts” savu pasākumu un rezultātu veicināšanai un izplatīšanai ir ierobežota un attiecas tikai uz atbalstītajiem projektu pieteikumiem.

Tomēr *Erasmus Mundus* maģistrantūras kursi, kurus finansē vismaz piecus kursus (studentu uzņemšanas) pēc kārtas un kuru finansēšana no ES programmām bija uz laiku pārtraukta budžeta sarežģītumu dēļ vai arī tādēļ, ka tiem tika nodrošināts cits ilgtspējīgs finansējuma avots, var turpināt atsaukties uz *Erasmus Mundus* zīmolvārda popularizēšanas un izplatīšanas mērķiem saskaņā ar tālāk 4.7. apakšpunktā minētajiem nosacījumiem.

Eiropas Komisija ir atvērusi brīvu, publisku, daudzvalodu, elektronisku platformu projekta rezultātu izplatīšanai un izmantošanai. Minētās platformas nosaukums ir *EVE* (virtuālā apmaiņas telpa [*Espace Virtuel d'Echange*]), un tās mērķis ir uzlabot pieeju Kopienas programmu un ierosmju rezultātiem izglītības, mācību, jaunatnes utt. jomā un vienlaikus palielināt to redzamību. Atlasīto *Erasmus Mundus* projektu pieteicējus var aicināt augšupielādēt informāciju *EVE* platformā par to pasākumiem, panākto virzību un sasniegtajiem rezultātiem (piemēram, ražojumiem, attēliem, saitēm vai prezentācijām utt.).

Revīzijas un pārraudzība

Uz atbalstīto projektu var attiekties revīzijas un/vai pārraudzības apmeklējums. Parakstot mērķfinansējuma līgumu, saņēmējs apņemsies iesniegt pierādījumu, ka mērķfinansējums ir izmantots pareizi. Aģentūra, Eiropas Komisija un/vai Eiropas Kopienas Revīzijas palāta, vai to pilnvarota struktūra jebkurā brīdī līguma darbības laikā un attiecībā uz revīzijām – piecus gadus pēc līguma termiņa beigām – var pārbaudīt, vai pasākumi tiek pienācīgi īstenoti (saskaņā ar programmas prasībām un sākotnējo pieteikumu), un kā tiek izmantots mērķfinansējums.

Datu aizsardzība

Visus mērķfinansējuma līgumā iekļautos personas datus apstrādā saskaņā ar:

- Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 45/2001 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi Kopienas iestādēs un struktūrās un par šādu datu brīvu apriti;
- attiecīgajā gadījumā tās valsts tiesību aktiem, kurā pieteikumu atlasīja.

Minētos datus apstrādās tikai saistībā ar programmas īstenošanu un novērtēšanu, neierobežojot iespēju nodot tādus datus struktūrām, kas atbild par pārbaudi un revīziju, ņemot vērā Kopienas tiesību aktus (iekšējās revīzijas dienestiem, Eiropas Kopienas Revīzijas palātai, Finanšu pārskatu komisijai vai Eiropas Birojam krāpšanas apkarošanai). Pēc pieprasījuma Jūs varat nosūtīt Jūsu personas datus, lai Jūs tos varētu koriģēt vai papildināt. Par jebkuru jautājumu saistībā ar minētajiem datiem lūdzam sazināties ar Aģentūru. Saņēmēji katrā laikā var iesniegt Eiropas Datu aizsardzības uzraudzītājam sūdzību par savu personas datu apstrādi.

Personas, kuras iesniedz pieteikumu mērķfinansējumam, un juridisku personu gadījumā to pārstāvji, personas ar lēmumu pieņemšanas pilnvarām vai kuras kontrolē šādas juridiskas personas, apzinās, ka gadījumā, ja šādas personas atrodas kādā no situācijām, kuras ir minētas:

- Komisijas 2008. gada 16. decembra Lēmumā par agrīnās brīdināšanas sistēmu (*EWS*), ko izmanto Komisijas un izpildaģentūru kredītrīkotāji (OV L 344, 20.12.2008., 125. lpp.); vai
- Komisijas 2008. gada 17. decembra Regulā (EK, *Euratom*) Nr. 1302/2008 par izslēgšanas gadījumu centrālo datu bāzi (*CED*) (OV L 344, 20.12.2008., 12. lpp.),

to personas datus (fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, juridiskai personai – adresi, juridisko formu un pārstāvja, personas ar lēmumu pieņemšanas pilnvarām vai personas, kas kontrolē šādu juridisku personu, vārdu un uzvārdu) saistībā ar iepirkuma līguma, mērķfinansējuma līguma vai lēmuma piešķiršanu vai noformēšanu var reģistrēt tikai *EWS*, vai arī gan *EWS*, gan *CED*, un paziņot iepriekšminētajā lēmumā un regulā norādītajām personām un organizācijām.

4. 1.A PASĀKUMS. *ERASMUS MUNDUS* MAĢISTRANTŪRAS KURSI (*EMMC*)

4.1. IEVADS

Erasmus Mundus maģistrantūras kursi (*EMMC*) tika sākti programmas pirmā posma laikā (2004.–2008. g.), lai atbalstītu augstākās kvalitātes programmas pēcdiploma līmenī, kas varētu veicināt Eiropas augstākās izglītības nozares lielāku redzamību un pievilcību.

Minētajiem *EMMC* jāatbilst šādām prasībām:

- to ilgumam ir jābūt no viena līdz diviem gadiem (60 līdz 120 *ECTS* kredītpunkti);
- tie ir jāīsteno Eiropas un attiecīgā gadījumā trešo valstu augstskolu konsorcijam;
- tiem ir jāsniedz augstas kvalitātes izglītība Eiropas un trešo valstu studentiem un jārezervē konkrēts vietu skaits *Erasmus Mundus* stipendiātiem;
- tiem ir jāietver obligāts studiju periods studentiem vismaz divās iesaistītajās valstīs;
- tiem ir jāietver obligāta zinātnieku mobilitāte augstskolu konsorciju starpā;
- to rezultātā ir jāpiešķir studentiem atzīti kopīgi, dubulti vai daudzkārtīgi grādi.

Programmas pirmajā posmā katram augstskolu konsorcijam, kas īsteno kādu *EMMC*, tika piešķirts piecu gadu partnerības pamatlīgums, kas sniedza garantētu finansiālu atbalstu pieciem secīgiem kursiem, kā arī stipendijas trešo valstu studentu un zinātnieku dalībai katrā *EMMC*. Programmas pirmā posma beigās bija atlasīti 103 *EMMC*, un apmēram 7300 stipendijas bija piešķirtas trešo valstu studentiem un zinātniekiem.

Šis pasākums, kas bija programmas pirmā posma centrālais elements, turpinās tās otrajā posmā, un to pastiprina šādi elementi:

- stipendiju piešķiršana Eiropas studentiem, kas reģistrējušies atlasītos *EMMC*;
- iespēja trešo valstu augstskolām būt pilntiesīgiem *EMMC* konsorciju biedriem; lai gan tādu jauno biedru nozīme un iesaistīšanas līmenis dažādos *EMMC* var atšķirties (saskaņā ar konsorcija un konkrētā trešās valsts partnera vajadzībām un gatavību), tie var darboties arī kā grāda piešķiršanas institūcijas un darboties *EMMC* kursa izstrādē, pasniegšanā un novērtēšanā²⁰;
- pastiprināta koncentrēšanās uz *EMMC* ilgtspējas stratēģijām, lai nodrošinātu, ka to sadarbības pasākumi turpinās pēc EK finansēšanas perioda; tādā kontekstā šim aspektam tiks pievērsta īpaša uzmanība, novērtējot un atlasot jaunus *EMMC* priekšlikumus; turklāt no piektā kursa tiks pakāpeniski samazināts *Erasmus Mundus* stipendiju skaits, ko piedāvā *EMMC* kursiem.

Nākamajos 4. nodaļas apakšpunktos ir sniegta visa vajadzīgā informācija Eiropas un trešo valstu augstskolām, kas vēlas īstenot kādu *EMMC*. Tajās ir arī norādīti atbilstības un finansiālie nosacījumi, kas piemērojami individuālām stipendijām. Tā kā par individuālo stipendiātu atlasī, pieņemšanu un turpmāku pārraudzību atbild *EMMC*, pieteikumu iesniedzējas augstskolas tiek aicinātas pievērst īpašu uzmanību šiem atbilstības nosacījumiem.

²⁰ *EMMC* konsorcijiem, kas atlasīti bez trešo valstu partneriem, ir iespēja pieteikties uz sava konsorcija sastāva paplašinājumu, lai iekļautu tādus partnerus (sīkāku informāciju skatīt 4.5. apakšpunktā).

4.2. EMMC – ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI

Ir jāievēro iesniegšanas termiņš un visi pārējie formālie atbilstības kritēriji, kas precizēti attiecīgajā ikgadējā aicinājumā iesniegt projektu pieteikumus un tā pielikumos (jo īpaši pieteikuma veidlapā).

4.2.1. ATBILSTĪGIE DALĪBNIKĒKI UN KONSORCIJA SASTĀVS

EMMC KONSORCIJA SASTĀVS

- Konsorcijā, kas atbild par EMMC īstenošanu, ir pieteikuma iesniedzējs/koordinācijas institūcija un tās partneri. Līguma un finanšu pārvaldības jautājumos “asociētos biedrus” neuzskata par konsorcija daļu.
- **mazākajā atbilstīgajā konsorcijā** ietilpst augstskolas no trīs dažādām atbilstīgām pieteikumu iesniedzēju valstīm, no kurām vismaz vienai jābūt ES dalībvalstij.

EMMC PIETEIKUMA IESNIEDZĒJA/KOORDINĀCIJAS INSTITŪCIJA

- Pieteikumus var iesniegt augstskolas, kas atrodas **atbilstīgā pieteikuma iesniedzēja valstī**²¹ (t. i., Eiropas Savienības dalībvalstī, EEZ-EBTA valstī²², Turcijā, Rietumbalkānu valstīs²³ vai Šveicē) un ko par augstskolām atzinušas tās valsts attiecīgās iestādes, kurā tās atrodas. *Erasmus Mundus* programmas nolūkā un attiecībā uz konkrētajām pieteikumu iesniedzējām valstīm augstskolu uzskata par atzītu, ja tai ir piešķirta Erasmus universitātes harta dalībai mūžizglītības programmā. Ja pieteikuma iesniedzējam nav piešķirta Erasmus universitātes harta, tad Aģentūra pārbaudīs attiecīgajā *Erasmus Mundus* nacionālajā struktūrvienībā²⁴, vai konkrētā institūcija atbilst augstskolas definīcijai, kas norādīta programmas lēmuma 2. pantā.
- Ir jāņem vērā, ka trešo valstu augstskolu filiāles, kas atrodas atbilstīgās pieteikuma iesniedzēju valstīs, vai Eiropas augstskolu filiāles, kas atrodas trešās valstīs, netiek uzskatītas par atbilstīgiem pieteikumu iesniedzējiem.

EMMC PARTNERI

- Jebkura augstskola, ko par tādu atzinušas tās atrašanās valsts attiecīgās iestādes, var darboties kā pilntiesīgs partneris konsorcijā, kas īsteno EMMC. Lai gan tas, ka ir piešķirta Erasmus universitātes harta dalībai mūžizglītības programmā, ir derīgs atzīšanas pierādījums Eiropas augstskolai, Aģentūra lūgs ES delegācijas sazināties ar konkrētās valsts attiecīgajām iestādēm, lai nodrošinātu, ka konsorcijā iekļautās trešo valstu augstskolas atbilst augstskolas definīcijai, kas norādīta programmas lēmuma 2. pantā.

EMMC ASOCIĒTIE BIEDRI

- Jebkuru organizāciju, kas var dot ieguldījumu EMMC veicināšanā, īstenošanā, novērtēšanā un ilgtspējīgā attīstībā, var uzskatīt par konsorcija asociēto biedru.

²¹ Lai projekts, ko iesniegusi valsts, kura nav ES dalībvalsts, būtu atbilstīgs 1. pasākumam, līdz atlases lēmuma pieņemšanas dienai (vēlākais oktobrī gadā pirms pirmā EMMC kursa) ir jāstājas spēkā nolīgumam (vai saprašanās memorandam, vai EEZ Apvienotās komitejas lēmumam), ar ko nosaka attiecīgās valsts dalību *Erasmus Mundus* programmā. Ja tā nav, tad organizācijas no attiecīgās valsts uzskatīs par trešās valsts organizācijām, kam ir tiesības piedalīties projektos, bet nav tiesību tos iesniegt vai koordinēt.

²² Islande, Norvēģija un Lihtenšteina.

²³ Rietumbalkānu valstis ir Albānija, Bosnija un Hercegovina, Horvātija, Kosova atbilstīgi ANO Drošības padomes Rezolūcijai 1244/99, Bijusī Dienvidslāvijas Maķedonijas Republika, Melnkalne un Serbija.

²⁴ *Erasmus Mundus* programmā katrā ES dalībvalstī un EBTA-EEZ valstī ir nacionālais kontaktpunkts un informācijas centrs, tālāk “nacionālā struktūrvienība”. *Erasmus Mundus* nacionālo struktūrvienību saraksts un adreses ir pieejamas 8. nodaļā.

No minētajām organizācijām gaida, ka tās dos ieguldījumu *EMMC* izstrādātajās stratēģijās, jo īpaši attiecībā uz kursa ilgtspēju (atbalstot konsorciju kursa īstenošanā, organizēšanā un veicināšanā, sniedzot tādas papildu ieņēmumus/resursus kā papildu stipendijas nākotnes studentiem utt.) un studentu nodarbinātību (nodrošinot, ka kursu akadēmiskais saturs atbilst attiecīgajām profesionālajām vajadzībām, dodot ieguldījumu zināšanu un prasmju nodošanā, piedāvājot papildu prasmju kursus un/vai norīkošanas darbā uz laiku/darbā iekārtošanas iespējas, utt.).

STUDENTU KANDIDĀTI UZ *EMMC* STIPENDIJU

- Uz stipendiju tiesīgi ir tikai tie kandidāti, kas pieteikušies un pieņemti *EMMC* konsorciā saskaņā ar tā īpašajiem studentu pieteikumu un atlases kritērijiem.
- Studenti var pieteikties uz *Erasmus Mundus* stipendiju *Erasmus Mundus* 1. pasākumu kopīgajā programmā (*EMMC* vai *EMJD*) pēc savas izvēles, taču pieteikumus var iesniegt ne vairāk kā par trim dažādām kopīgajām programmām.
- Katrā projektā ikvienam studentam var piešķirt tikai vienu Kopienas mērķfinansējumu vienam un tam pašam kopīgajam kursam uz attiecīgā kursa ilgumu.
- Lai padarītu programmu pievilcīgāku trešo valstu valstspiederīgajiem, pilna laika studiju stipendiju summa trešo valstu maģistrantūras studentiem (A kategorijas stipendijas) būs lielāka nekā Eiropas maģistrantūras studentiem (B kategorijas stipendijas). Konkrētāk:
 - **A kategorijas stipendijas** var piešķirt trešo valstu maģistrantūras studentiem, ko atlasījuši *EMMC* konsorcijs un kuri ir no valsts, kas nav atbilstīga pieteikumu iesniedzēju valsts, un kuri nav nevienas minētās valsts pastāvīgie iedzīvotāji un pēdējos piecos gados ilgāk par kopumā 12 mēnešiem nevienā no minētajām valstīm nav veikuši galveno darbību (studijas, mācības vai darbu).
 - **B kategorijas stipendijas** var piešķirt *EMMC* konsorciju atlasītiem Eiropas maģistrantūras studentiem, kā arī jebkuram *EMMC* konsorciju atlasītam maģistrantūras studentam, kurš neatbilst iepriekš noteiktajiem A kategorijas kritērijiem.
- Stipendiju kandidātiem ir jābūt ar jau iegūtu pirmo augstākās izglītības grādu vai jāpierāda atzīts līdzvērtīgs izglītības līmenis atbilstīgi valsts tiesību aktiem un praksei.
- Privātpersonas, kas jau saņēmušas *EMMC* stipendiju, nav tiesīgas saņemt otru stipendiju, lai mācītos tajos pašos vai citos *EMMC*.
- Studenti, kas saņem *EMMC* stipendiju, nevar saņemt citu Kopienas mērķfinansējumu *Erasmus Mundus* maģistrantūras studiju laikā.
- *EMMC* studentu stipendijas tiek piešķirtas tikai pilna laika reģistrācijai kādā no kursiem.

ZINĀTNIEKU KANDIDĀTI UZ *EMMC* STIPENDIJU

- *EMMC* stipendijas piešķirs Eiropas un trešo valstu zinātniekiem saskaņā ar šādiem kritērijiem:
 - **stipendijas var piešķirt zinātniekiem, kas reģistrējušies trešo valstu institūcijās**, ko *EMMC* konsorcijs atlasīs, lai dotu ieguldījumu kopīgajā programmā;
 - ja konsorciā ietilpst trešo valstu partneri, tad **stipendijas var piešķirt zinātniekiem, kas reģistrējušies ES partnerinstitūcijās**, nolūkā veicināt kopīgo programmu ar minēto(-ajiem) trešo valstu partneri(-iem).
- *EMMC* zinātniekiem ir jāpierāda izcila akadēmiskā un/vai profesionālā pieredze un jādod konkrēta pievienotā vērtība *EMMC* pasniegšanai.

- Uz stipendiju ir tiesīgi tikai tie kandidāti, ko *EMMC* pieņēmis saskaņā ar saviem konkrētajiem zinātnieku atlases kritērijiem.

4.2.2. ATTIECINĀMĀS DARBĪBAS

EMMC izstrādā un īsteno konsorcijs no augstskolām, kas atrodas Eiropā un jebkur citur pasaulē. Reģistrējušies studenti studēs vismaz divās no konsorcijs pārstāvētajām valstīm, un pēc studiju sekmīgas pabeigšanas viņiem konsorcijs vārdā piešķirs kopīgus, dubultus vai daudzkārtīgus grādus.

EMMC kursam ir jāatbilst šādām prasībām:

- tā ilgumam ir jābūt, mazākais, vienam akadēmiskajam gadam un, augstākais, diviem akadēmiskajiem gadiem, līdz ar to tam ir jānodod no 60 līdz 120 *ECTS* kredītpunktiem maģistrantūras līmenī;
- pieteikumu iesniegšanas laikā tam ir jābūt pilnībā izstrādātam un ar iespēju turpināties vismaz piecus secīgus kursus, sākot ar akadēmisko gadu, kurš ir pēc pieteikumu iesniegšanas gada (piemēram, *EMMC* pieteikumam, kas iesniegts gada “n-1” aprīlī, jānodod iespēja sākt pirmo kopīgo kursu no “n” gada augusta/septembra);
- ir jāiesaista Eiropas un trešo valstu studenti, un katru gadu jārezervē zināms vietu skaits *Erasmus Mundus* stipendiātiem; minētais skaits katru gadu atšķirsies, un to paziņos atlasītiem *EMMC* konsorcijs rudenī gadā pirms konkrētā akadēmiskā gada²⁵;
- jābūt agrākais, “n gada” pirmajā augustā un jābeidzas, vēlākais, līdz “n+1 gada” oktobra beigām (60 *ECTS* kursi) vai “n+2 gada” oktobra beigām (120 *ECTS* kursi); līdz beigu datumam jāpaziņo arī studentu gala rezultāti;
- ir jābūt ar kopīgiem studentu pieteikumu iesniegšanas, atlases, uzņemšanas un eksaminēšanas kritērijiem; studentu atlases procedūru un kritērijus, ko izstrādājis konsorcijs, obligāti apstiprina Aģentūra pirms pirmā konkrētā mērķfinansējuma līguma slēgšanas; pieteikumu iesniegšanas procedūrai un termiņam ir jābūt izstrādātiem tā, lai studentiem savlaicīgi būtu sniegta visa vajadzīgā informācija un viņiem būtu pietiekami daudz laika, lai sagatavotu un iesniegtu pieteikumu (t. i., četrus mēnešus pirms termiņa beigām);
- ir jāvienojas, vai noteikt vai nenoteikt mācību maksu, saskaņā ar savu biedru valstu tiesību aktiem. Ja mācību maksa ir noteikta, tad *EMMC* konsorcijs ir jānodrošina, lai minētā maksa studentiem–pieteikumu iesniedzējiem būtu pārredzama un skaidra; no Eiropas un trešo valstu studentiem var iekasēt atšķirīgas maksas summas; *Erasmus Mundus* stipendiātiem maksa ir pilnībā jāsedz no maksimālā ieguldījuma *EMMC* dalības izmaksās, kas iekļautas stipendijā (skatīt tālāk 4.4. apakšpunktu). Attiecīgā gadījumā jebkurai maksas summai, kas pārsniedz maksimālo ieguldījumu, ir jāpiemēro atbrīvojums no maksas;
- ir jānodrošina, lai visas partneraugstskolas spētu būt par uzņēmējām institūcijām *EMMC* studentiem;
- ir jābūt izstrādātām tā, lai studenti varētu pavadīt studiju laiku vismaz divās no konsorcijs pārstāvētajām Eiropas valstīm²⁶; katram no tādiem obligātiem mobilitātes periodiem ir jāietver studiju/pētniecības vai līdzvērtīgi pasākumi (piemēram, darbs uz vietas, laboratorijas pasākumi, darbā iekārtošana vai disertācijas pētniecība utt.), kas atbilst vismaz:

²⁵ Orientējoši, studentu stipendiju skaits, visticamāk, būs robežās no 7 līdz 17 stipendijām katrā kursā atkarībā no *EMMC* “senioritātes”.

²⁶ Studiju programmai un mobilitātei ir jābūt izstrādātām tā, lai trešo valstu studenti varētu pabeigt visas *EMMC* studijas Eiropā.

- 15 *ECTS* kredītpunktiem vai vienam trimestrim trešās valsts augstskolās, vai
- 20 *ECTS* viena gada *EMMC* kursiem un 30 *ECTS* ilgākiem *EMMC* kursiem Eiropas augstskolu gadījumā;
- neierobežojot mācību valodu, ir jānodrošina vismaz divu tādu Eiropas valstu valodu izmantošana, kādā runā valstīs, kuras studenti apmeklē savu *EMMC* studiju laikā, un attiecīgā gadījumā jāpiedāvā studentiem sagatavošana un palīdzība valodas apguvē, jo īpaši konkrētajām augstskolām, organizējot kursus;
- ir jāgarantē, ka visiem sekmīgajiem studentiem konsorcijs vārdā tiek piešķirts kopīgs, dubults vai daudzkārtīgs grāds(-i)²⁷; tiks veicinātas programmas, kuru rezultātā piešķir kopīgus grādus; minētajam(-iem) grādam(-iem) jābūt tādām(-iem), ko atzinušas vai akreditējušas Eiropas valstis, kurās atrodas dalībinstiūcijas, minētajam atbilstīguma nosacījumam ir jābūt izpildītam vēlākais *Erasmus Mundus* pirmo studentu reģistrācijas laikā²⁸; ja tas netiek izpildīts, tad tādas neizpildes dēļ *Erasmus Mundus* finansējumu var atcelt;
- ir jābūt ieviestai apdrošināšanas sistēmai, kas garantē, lai studenti, kamēr viņi piedalās *EMMC*, būtu pienācīgi apdrošināti nelaiemes gadījumos, traumas, slimības utt. gadījumos²⁹;
- ir jāīsteno vajadzīgie pasākumi, lai palīdzētu A kategorijas studentiem un trešo valstu zinātniekiem saņemt vajadzīgās vīzas un uzturēšanās atļaujas;
- ir jāizstrādā kopīga un skaidra veicināšanas un redzamības stratēģija kursam, tostarp, jo īpaši speciāla *EMMC* tīmekļa vietne, kurā ir skaidra atsauce uz *Erasmus Mundus* programmu un sniegta visa vajadzīgā informācija par kursu no akadēmiskā, finansiālā un administratīvā viedokļa;
- ir jābūt balstītam uz *EMMC* līgumu, ko parakstījusi partneraugstskolas attiecīgā pārvaldības instiūcija un kas attiecas uz būtiskākajiem kursa īstenošanas, finansēšanas un pārraudzības aspektiem;
- ir jāpiedāvā studentiem vajadzīgā infrastruktūra (piemēram, starptautiskais birojs, izmitināšana, konsultācijas, palīdzība ar vīzām utt.), tostarp vajadzības gadījumā pakalpojumi mērķfinansējuma saņēmēju ģimenes locekļiem un mērķfinansējuma saņēmējiem ar īpašām vajadzībām.

Lai gan *EMMC* kursus var organizēt jebkurā studiju jomā – no atsevišķiem specializētiem priekšmetiem līdz plašākām vairākvirzienu studiju jomām, – pieteikumu iesniedzējus tomēr aicina izskatīt ikgadējos aicinājumus iesniegt projektu pieteikumus, lai identificētu iespējamās nozaru prioritātes konkrētajam atlasē gadam.

EMMC studentiem, kuriem ir Erasmus Mundus stipendija:

- ir jāapņemas piedalīties maģistrantūras programmā saskaņā ar noteikumiem, ko konsorcijs iekļāvis ***studenta līgumā***³⁰. Ja minētais noteikums netiek izpildīts, tad stipendiju var atcelt;
- ir jāpavada studiju laiks vismaz divās Eiropas partnervalstīs. Vismaz divām valstīm, kas ir apmeklētas studiju periodā, ir jābūt atšķirīgām no tās, kurā stipendiāts saņēma pēdējo universitātes grādu³¹; obligātos

²⁷ Dubultus vai daudzkārtīgus grādus definē kā divus vai vairākus nacionālos diplomus, ko oficiāli izdevušas divas vai vairākas instiūcijas, kuras iesaistītas integrētā studiju programmā. Kopīgu grādu definē kā kopīgu diplomu, ko izdevušas vismaz divas instiūcijas, kuras piedāvā integrētu studiju programmu.

²⁸ Pieteikumu iesniedzējiem iesaka sazināties ar savu *Erasmus Mundus* nacionālo struktūrvienību, lai lūgtu informāciju un palīdzību par sava grāda atzīšanu konkrētajā valstī.

²⁹ Ar minimālajām apdrošināšanas prasībām var iepazīties: http://eacea.ec.europa.eu/erasmus_mundus/index_en.php

³⁰ Studenta līgumu paraugi ir atrodami šādā tīmekļa vietnē: http://eacea.ec.europa.eu/erasmus_mundus/tools/good_practices_en.php. Tie ir tikai paraugi un Aģentūra neuzņemas atbildību par to saturu

³¹ Studenti ar kopīgu, daudzkārtīgu vai dubultu grādu var izvēlēties piešķirēju valsti pēc savas izvēles.

mobilitātes periodus nevar aizstāt ar virtuālo mobilitāti, un tie arī nevar notikt institūcijās, kas neietilpst konsorciņā;

- ir jāpavada lielākā daļa studiju/izglītošanas/pētniecības laika konsorciņā pārstāvētajās Eiropas valstīs. Tomēr, ja *EMMC* konsorciņā ir trešo valstu partneri, tad:
 - A kategorijas stipendiāti var pavadīt minētajās trešās valstīs izglītošanās/izglītošanas/pētniecības/uz vietas veikta darba laiku augstākais vienu trimestri (t. i., trīs mēnešus vai 15 kredītpunktiem līdzvērtīgu laiku), ja viņus tieši pārrauga viens no konsorciņa partneriem un tikai tad, ja minētā valsts atšķiras no studenta izcelsmes valsts; uz laiku, kas pārsniedz minēto termiņu vai ko students pavadījis izcelsmes valstī, nevar attiecināt *EMMC* stipendiju;
 - B kategorijas stipendiāti var pavadīt minētajās trešās valstīs mazākais vienu trimestri un līdz pusei maģistrantūras kursa studiju, ja viņus tieši pārrauga viens no attiecīgā konsorciņa partneriem; uz laiku, kas pārsniedz minēto termiņu, nevar attiecināt *EMMC* stipendiju.

EMMC zinātniekiem, kuriem ir Erasmus Mundus stipendija:

- ir jāņem aktīvi piedalīties maģistrantūras kursa pasākumos;
- ir jāpavada vismaz divas nedēļas, bet ne vairāk kā trīs mēneši partneraugstskolā;
- ir jāveic izglītošanas/pētniecības/studentu apmācības pasākumi:
 - Eiropas partneraugstskolā (trešo valstu zinātniekiem),
 - trešās valsts partneraugstskolā (Eiropas zinātniekiem);
- ir jādod konkrēta pievienotā vērtība kursam un studentiem (pasniedzot īpašus priekšmetus, vadot seminārus vai darbseminārus un piedaloties tajos, pārraugot un apmācot studentu pētniecības/projektu pasākumus, piedaloties disertāciju izskatīšanā, sagatavojot jaunus mācību moduļus utt.);
- pēc apmeklējuma pasākumiem zinātnieka statusā ir jādod ieguldījums, lai savā augstskolā un izcelsmes valstī veicinātu un izplatītu *Erasmus Mundus* programmu kopumā, un jo īpaši attiecīgo *EMMC*.

4.3. *EMMC – PIEŠĶIRŠANAS KRITĒRIJI*

EMMC atlase būs konkurences process, ko organizē Aģentūra un kura pamatā ir projekta pieteikuma kvalitātes novērtējums no akadēmiskā un organizatoriskā viedokļa. Minētā novērtējuma pamatā būs šādi pieci piešķiršanas kritēriji (katram piešķiršanas kritērijam pieteikuma veidlapā būs norādīti konkrēti jautājumi, kas detalizēti apraksta katru attiecīgo aspektu):

Kritēriji	Svars
<i>Akadēmiskā kvalitāte</i>	30 %
<i>Kursa integrācija</i>	25 %
<i>Kursa pārvaldības, redzamības un ilgtspējas pasākumi</i>	20 %
<i>Materiāltechniskā bāze studentiem un viņu uzraudzība</i>	15 %
<i>Kvalitātes nodrošināšana un novērtējums</i>	10 %
Kopā	100 %

Akadēmiskā kvalitāte (30 % no gala atzīmes)

Atbilstīgi šim piešķiršanas kritērijam pieteikumu iesniedzējiem būs jāiepazīstina ar *EMMC* projekta pieteikuma mērķiem no akadēmiskā viedokļa, norādot tā iespējamo ieguldījumu Eiropas augstākās izglītības nozares izcilībā, novatorismā un konkurētspējā.

Kursa integrācija (25 % no gala atzīmes)

Kursa integrācijas kritērijs būs vērts uz jautājumiem, kas saistīti ar veidu, kādā *EMMC* tiks īstenots partnerinstitūcijās un to starpā attiecībā uz paša kursa pasniegšanu, kā arī studentu atlases, uzņemšanas, eksaminēšanas un rezultātu atzīšanas mehānismiem.

Kursa pārvaldības, redzamības un ilgtspējas pasākumi (20 % no gala atzīmes)

Šis kritērijs ir vērts uz veidu, kādā konsorcijs plāno pārvaldīt *EMMC*, lai nodrošinātu tā efektīvu īstenošanu.

Materiāltehniskā bāze un atbalsts (15 % no gala atzīmes)

Atbilstoši šim kritērijam, īpaša uzmanība tiks pievērsta pakalpojumiem un materiāltehniskajai bāzei, ko piedāvā reģistrētajiem studentiem, kā arī veidam, kādā pieteikuma iesniedzējs konsorcijs plāno nodrošināt šo studentu efektīvu dalību *EMMC* pasākumos.

Kvalitātes nodrošināšana un novērtējums (10 % no gala atzīmes)³²

Atbilstoši šim kritērijam, pieteikuma iesniedzējam *EMMC* būs jāapraksta konsorcijs paredzētā kvalitātes nodrošināšanas un novērtēšanas stratēģija, lai nodrošinātu kursa efektīvu pārraudzību (gan no saturiskā, gan administratīvā viedokļa) un tā regulāru uzlabošanu piecos īstenošanas gados. Pieteikumu iesniedzējus un saņēmējus aicina izskatīt *EMMC* Kvalitātes rokasgrāmatu, kas izdota programmas pirmajā posmā un pieejama *Erasmus Mundus* tīmekļa vietnē. Būs jāpiemin arī konkrētie pasākumi, ko konsorcijs veicis, lai dalībnieku starpā panāktu dzimumu līdzsvaru, kā arī lai kopīgajā kursā piedalītos studenti/zinātnieki, kuri atrodas nelabvēlīgā situācijā.

4.4. *EMMC* – FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI

Finansiālais ieguldījums *EMMC* darbības izmaksās

Katrā projektā ikvienam gala saņēmējam (piemēram, konsorcijam, studentam vai zinātniekam) var piešķirt tikai vienu Kopienas mērķfinansējumu vienam un tam pašam kopīgajam kursam uz attiecīgā kursa ilgumu.

Finansiālais ieguldījums *EMMC* konsorcijs iekšējās pārvaldības izmaksās atbildīs vienreizējam maksājumam EUR 30 000 par kursu (t. i., EUR 10 000 par iesaistītu augstskolu, kas ierobežots līdz augstākais EUR 30 000).

Turklāt katra studenta stipendijā būs iekļauta maksimālā summa, kas pievienota mērķfinansējumam un paredzēta ieguldījumam izmaksās par studentu dalību *EMMC* kursā (skatīt tālāk *Individuālo *EMMC* stipendiju tabulu*).

Saņēmējam nav jāziņo par vienreizējā maksājuma izlietojumu, kā arī par stipendijas daļu *EMMC* izmaksās.

³² Pieteikumu iesniedzēji tiek aicināti izmantot arī Eiropas augstākās izglītības kvalitātes reģistru: <http://www.eqar.eu>.

Individuālās stipendijas

Par procedūru un kritērijiem, kas piemērojami **individuālo Erasmus Mundus stipendiju piešķiršanai studentiem un zinātniekiem**, atbild atlasītie *EMMC*. Lai garantētu studentu kandidātu pārredzamu un objektīvu atlasīšanu, atlasītajiem *EMMC* līgumsaistību ietvaros pirms pirmā konkrētā mērķfinansējuma līguma piešķiršanas ir jāiesniedz Aģentūrai plašs apraksts par studentu atlasēšanas procedūru un kritērijiem.

Privātpersonām, kuras vēlas pieteikties uz *EMMC* stipendiju, ir jāizskata atlasīto maģistrantūras kursu saraksts un sīkā informācija, kas pieejama viņu izvēlētaj(-o) maģistrantūras kursa(-u) tīmekļa vietnē.

Erasmus Mundus stipendijas piešķirs studentiem un zinātniekiem katrā no pieciem *EMMC*. Stipendiju skaitu katrai privātpersonu kategorijai (studentiem no A un B kategorijas, kā arī trešo valstu un attiecīgā gadījumā Eiropas zinātniekiem) noteiks katru gadu un paziņos atlasītajiem *EMMC* rudenī gadā pirms konkrētā akadēmiskā gada. Orientējoši, minētais skaits, visticamāk, būs robežās no 7 līdz 17 studentu stipendijām (atkarībā no *EMMC* "senioritātes"), trīs līdz četras trešo valstu zinātnieka stipendijas un tāds pats stipendiju skaits Eiropas zinātniekiem (ja konsorcijs ietver trešo valstu partnerus).

Jāņem vērā, ka, lai gan A kategorijas stipendijas ir jāuzskata par "**pilnām stipendijām**", kas sedz visas vajadzīgās studenta izmaksas, kamēr viņš studē Eiropā, B kategorijas stipendijas ir jāuzskata par "**finansiālu ieguldījumu**" studenta izmaksās *EMMC* studiju laikā.

Zinātnieka stipendijas piešķir augstākais uz trīs mēnešiem. Tomēr *EMMC* konsorcijs var nolemt ielūgt/finansēt vairāk zinātnieku uz īsākiem periodiem, ar nosacījumu, ka katra individuālā mobilitātes plūsma ilgst vismaz divas nedēļas.

Neskarot augstus akadēmiskus standartus, lai nodrošinātu ģeogrāfisko dažādību studentu/zinātnieku vidū, *EMMC* konsorcijs, atlasot studentus/zinātniekus *Erasmus Mundus* stipendijai, ievēro šādus pamatkritērijus:

- ne vairāk kā divi *EMMC* stipendijai atlasītie studenti drīkst būt ar vienu valstspiederību,
- katram Eiropas vai trešās valsts zinātniekam, kas atlasīts stipendijas saņemšanai, ir jābūt no atšķirīgas augstskolas.

Ja konsorcijs vēlas novirzīties no minētajiem kritērijiem, tad iepriekš no Aģentūras ir jāsaņem atļauja to darīt.

Stipendiju tabula

		A kategorijas stipendijas	B kategorijas stipendijas	Zinātnieka stipendijas
I	Ieguldījums ceļa, iekārtošanās un jebkura cita veida izdevumos	EUR 4000 viena gada <i>EMMC</i> ; EUR 8000 kursiem, kas ilgst vairāk par vienu gadu	EUR 3000, <u>tikai</u> tad, ja <i>EMMC</i> ir iekļauts periods mobilitātei uz trešo valsti	
II	Maksimālais ieguldījums <i>EMMC</i> dalības izmaksās (tostarp apdrošināšanas segums) ³³	EUR 4000/semestrī	EUR 2000/semestrī	
III	Mēneša pabalsts ³⁴	EUR 1000/mēnesī	EUR 500/mēnesī	
IV	Dzīvošanas pabalsts (tostarp ceļa izmaksas)			EUR 1200/nedēļā ne ilgāk kā trīs mēnešus vienam zinātniekam

A kategorijas stipendijas: mazākā stipendijas summa studentiem ir EUR 16 000 viena gada *EMMC*, ja ieguldījums *EMMC* dalībā ir EUR 0. Lielākā stipendijas summa studentiem ir EUR 48 000 divu gadu *EMMC*, ja ieguldījums dalības izmaksās sasniedz lielāko robežlielumu – EUR 4000 semestrī.

B kategorijas stipendijas: mazākā stipendijas summa studentiem ir EUR 10 000 viena gada *EMMC* bez mobilitātes uz trešo valsti. Lielākā stipendijas summa studentiem ir EUR 23 000 divu gadu *EMMC* ar mobilitāti uz trešo valsti, ja ieguldījums dalības izmaksās sasniedz lielāko robežlielumu – EUR 2000 semestrī.

Zinātnieka stipendijas: mazākā stipendija ir EUR 2400 divu nedēļu uzturēšanās laikam, un lielākā stipendija ir EUR 14 400 trīs mēnešu uzturēšanās laikam.

Stipendiju summas maksās *EMMC* konsorcijiem, ņemot vērā īpašā mērķfinansējuma līgumus, kas izdoti katram kursam. Konsorcijs pārziņā ir nodrošināt, lai stipendiju studentam/zinātniekam maksātu šādi:

- **I summa** (*Ieguldījums studenta ceļa, iekārtošanās un citiem personīgiem izdevumiem*) būs jāmaksā:
 - **A kategorijas stipendijām** reģistrācijas procesa beigās vai nu pilnībā (*EMMC*, kas ilgst vienu akadēmisko gadu), vai divās iemaksās (*EMMC*, kas ilgst ilgāk),
 - **B kategorijas stipendijām**, gatavojoties mobilitātes periodam trešā valstī;
- **II summu** (*Maksimālais ieguldījums EMMC dalības izmaksās – tostarp apdrošināšanas segums*) var iekasēt *EMMC* konsorcijs tieši, ar nosacījumu, ka students ir parakstījis ar konsorcijs “*studenta līgumu*”, kurā ir skaidri norādītas tā segtās summas un izmaksas. Lai gan *EMMC* konsorcijs var brīvi noteikt atbilstošo dalības izmaksu summu, kas jāiekasē no iesaistītajiem studentiem, *Erasmus Mundus*

³³ “Dalības izmaksas” ir jāsaprot kā jebkuras obligātas administratīvas/darbības izmaksas, kas saistītas ar studenta dalību *EMMC* (piemēram, bibliotēka, laboratorija, mācību maksa, sociālās nodrošināšanas un apdrošināšanas izmaksas utt.). Jebkuras citas izmaksas, ko var iekasēt papildus (piemēram, par dalību darba pasākumos uz vietas) un kas ir obligātas vai brīvprātīgas, jāpaziņo studentam kandidātam pieteikuma iesniegšanas posmā.

³⁴ Minēto mēneša pabalstu apjomus var palielināt, lai palīdzētu segt papildu izmaksas studentiem ar īpašām vajadzībām; par to *EMMC* būs attiecīgi jāinformē Aģentūra ikgadējos studentu stipendiju pieteikumos.

stipendiātiem ir jāsaņem maksas atbrīvojums par summu, kas pārsniedz maksimālo stipendijas ieguldījumu minētajās izmaksās;

- **III summa** (*Ikmēneša pabalsts*) ik mēnesi ir jāiemaksā studenta personīgajā bankas kontā;
- **IV summa** (*Dzīvošanas pabalsts (tostarp ceļa izmaksas)*): atbilstīgi zinātnieka vajadzībām.

EMMC ir jāpārzina nodokļu politika, ko dažādās iesaistītajās valstīs piemēro individuālajām stipendijām, un attiecīgi jāinformē stipendiāti. Lai saņemtu sīkāku informāciju, *EMMC* tiek aicināti apspriesties ar attiecīgo *Erasmus Mundus* nacionālo struktūrvienību (skatīt sarakstu 8. nodaļā).

4.5. EMMC – LĪGUMNOSACĪJUMI

“Partnerības pamatlīgums”

Ja *EMMC* projekta pieteikuma atlasa, tad Aģentūra noslēgs ar koordinācijas institūciju piecgadu partnerības pamatlīgumu. Minēto partnerības pamatlīgumu noslēgs uz pieciem gadiem, un uz to attieksies programmas atjaunošana pēc 2013. gada. Tas nozīmē, ka atlasītie *EMMC* konsorcijs apņemsies minētajā periodā uzturēt konsorcijs sastāvu, kā arī kursa saturu apstiprinātajā formā (protams, atjauninot to un koriģējot atbilstoši vajadzībām).

Pārmaiņas konsorcijs sastāvā, tostarp, piemēram, trešo valstu partneru iekļaušana esošā *EMMC* vai būtiski grozījumi kursa saturā/struktūrā (pretstatā individuālo kursu satura regulārai atjaunināšanai) būs savlaicīgi jāpieprasa Aģentūrai, un Aģentūrai tie formāli jāapstiprina grozījumu procedūras ietvaros. Apstiprinājuma gadījumā pārmaiņas tiks piemērotas no nākamā kursa.

“Īpašie mērķfinansējuma līgumi”

Partnerības pamatlīguma ietvaros *īpašos mērķfinansējuma līgumus* izdos ik gadu par katru no *EMMC* pieciem kursiem. Īpašā mērķfinansējuma līgums segs finansiālo ieguldījumu konsorcijs iekšējās pārvaldības izmaksās (EUR 30 000 vienreizējais maksājums), kā arī individuālās *Erasmus Mundus* stipendijas, kas piešķirtas studentiem un zinātniekiem katram maģistrantūras kursam.

Maģistrantūras kursa īstenošanu regulāri pārskatīs, izmantojot īpašus ziņojumus par mērķfinansējuma līgumu, ko *EMMC* vārdā iesniegs koordinācijas institūcija. Pamatā lēmumam atjaunot vai neatjaunot īpašos līgumus būs tas, vai kurss ir pasniegts saskaņā ar priekšlikumu un *Erasmus Mundus* programmas noteikumiem, vai *Erasmus Mundus* mērķfinansējuma saņēmēji ir apguvuši kursu un vai ir uzturēti augsti kvalitātes standarti.

Ja ir nepārprotama neatbilstība augstiem kvalitātes standartiem, tad Aģentūra var atteikties atjaunot mērķfinansējumu un *EMMC* statusa piešķirumu vai pat lūgt atmaksāt jau samaksātās mērķfinansējuma summas. Var apspriesties ar attiecīgajām nacionālajām struktūrvienībām un, iespējams, konkrētajā *EMMC* iesaistītajiem stipendiātiem.

Mērķfinansējuma samaksa

Erasmus Mundus mērķfinansējumu, kas sedz gan *EMMC* darbības izmaksas, gan studentu un zinātnieku stipendijas, maksās konsorcijs divās pirmsfinansējuma iemaksās, kuru nolūks ir sniegt saņēmējam avansu:

- pirmo pirmsfinansējuma maksājumu, kas atbilst 80 % mērķfinansējuma par viena gada *EMMC* vai 70 % par ilgākiem kursiem, samaksās pēc tam, kad abas puses būs parakstījušas gada īpašo mērķfinansējuma līgumu. Minēto maksājumu veiks 45 dienās pēc dienas, kad pēdējā no abām pusēm (t. i., Aģentūra) paraksta līgumu un ir saņemtas visas vajadzīgās garantijas;
- otro pirmsfinansējuma maksājumu, kas atbilst atlikušajai mērķfinansējuma daļai, veiks pēc tam, kad Aģentūra būs saņēmusi saņēmēja iesniegtu, formālu maksājuma pieprasījumu, un pēc apstiprinājuma, ka ir izmantoti vismaz 70% pirmās pirmsfinansējuma summas.

“EMMC līgums”

Lai nodrošinātu pienācīgas iesaistīto augstskolu institucionālās saistības pret *EMMC*, *EMMC* līgums būs jāparaksta iesaistīto institūciju attiecīgajām iestādēm. Minētajam līgumam būs pēc iespējas precīzāk jāsedz visi akadēmiskie, administratīvie un finansiālie aspekti, kas saistīti ar *EMMC* pasākumu īstenošanu, pārvaldību, pārraudzību un novērtēšanu, tostarp individuālo stipendiju pārvaldību.

Pirms piešķir pirmo īpašo mērķfinansējuma līgumu, tāda līguma kopija ir jāiesniedz Aģentūrai.

“Studenta līgums”

Konsorcijs pārziņā ir nodrošināt, lai visi studenti aktīvi piedalītos *EMMC* pasākumos. Lai garantētu *EMMC* dalības noteikumu pienācīgu pārredzamību, no konsorcijiem prasa skaidri noteikt studenta pienākumus studenta līgumā, ko abas puses parakstīs programmas sākumā. Minētajā līgumā pēc iespējas precīzāk jābūt noteiktām abu pušu tiesībām un pienākumiem, un tam jāietver šādi aspekti:

- dalības izmaksas, ko iekasē no studenta un ko tās sedz un (attiecīgā gadījumā) nesedz;
- maģistrantūras kursa kalendāra galvenie starpposma mērķi, kā arī eksaminēšanas periodi;
- eksāmenu/testu raksturojums un izmantotā vērtēšanas sistēma, lai novērtētu studenta veikumu;
- studenta pienākumi attiecībā uz viņa kursa/pasākumu apmeklējumiem un akadēmisko veikumu, kā arī minēto pienākumu neizpildes sekas.

Erasmus Mundus stipendiātiem, kuri pirms sava studiju perioda vai tā laikā nolēmj atsaukt savu pieteikumu vai kas ir izslēgti no maģistrantūras kursa neapmierinošu (vai sliktu) sekmju dēļ, pēc atbilstošas konsorcijs informācijas/bīdinājuma nosūtīšanas stipendiju aptur. Pirms piešķir pirmo īpašo mērķfinansējuma līgumu, tāda līguma kopija ir jāiesniedz Aģentūrai.

Partnerības pamatlīguma un īpašā mērķfinansējuma līgumu paraugi, kā arī to pielikumi ir pieejami *Erasmus Mundus* tīmekļa vietnes lapā par aicinājumu iesniegt priekšlikumus.

Tīmekļa vietnes labās prakses lapā ir sniegti arī *EMMC* līgumu un studentu līgumu paraugi. Tie ir tikai paraugi, un Aģentūra neatbild par to saturu.

4.6. *EMMC* – atlas procedūra un aptuvenais grafiks

Papildus elementiem, kas minēti iepriekš 3.3. apakšpunktā, Aģentūrai iesniegto *EMMC* pieteikumu kopijas ir jānosūta to Eiropas valstu *Erasmus Mundus* nacionālajām struktūrvienībām, kuras iesaistītas ierosinātajā konsorcijs (skatīt sarakstu 8. nodaļā).

Turklāt nolūkā atvieglot tādu ekspertu noteikšanu un pieņemšanu darbā, kas specializējušies kādā no katrā individuālā pieteikumā minētajām zinātnes nozarēm, *EMMC* konsorcijs tiks uzaicināts **četrus nedēļas pirms pieteikšanās gala termiņa iesniegt sava nākamā projekta pieteikuma kopsavilkuma lapu** (ne vairāk par vienu lapu, norādot nosaukumu, iekļautās jomas/nozares, galvenos partnerus un īsu programmas struktūras un galveno iezīmju kopsavilkumu).

EMMC, kas ir jau atlasīti programmas pirmajā posmā un vēlas pieteikties uz jaunu finansējuma piecu gadu ciklu, būs jāiesniedz jaunais *EMMC* priekšlikums termiņā, kas ir pirms viņu piektā maģistrantūras kursa.

Aptuvenais grafiks

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka turpmākais grafiks ir sniegts tikai informācijai un var tikt grozīts, ņemot vērā ikgadējo aicinājumu iesniegt priekšlikumus:

- 1) **“n-2 gada” decembris/“n-1 gada” janvāris:** publicē ikgadējo aicinājumu iesniegt projektu pieteikumus (tostarp informāciju par izmantojamo veidlapu un visu citu būtisko informāciju, kas piemērojama konkrētajam atlasējam gadam);
 - 2) **“n-1 gada” 31. marts:** *EMMC* kopsavilkuma lapas iesniegšana;
 - 3) **“n-1 gada” 30. aprīlis:** priekšlikumu iesniegšanas termiņš;
 - 4) **no “n-1 gada” maija līdz jūlijam:** novērtē un atlasa priekšlikumus;
 - 5) **“n-1 gada” septembris:** paziņo atlasējam rezultātus un nosūta atlasītajiem *EMMC* konsorcijs partnerības pamatlīgumus;
 - 6) **no “n-1 gada” septembra līdz:**
 - a) **“n gada” janvārim:** to *EMMC* konsorcijs veic informācijas un veicināšanas kampaņu, kuri saņems pieteikumus no A kategorijas stipendiju kandidātiem un trešo valstu zinātniekiem,
 - b) **“n gada” maijam:** turpinās informācijas un veicināšanas kampaņu, lai saņemtu un apstrādātu pieteikumus no B kategorijas stipendiju kandidātiem.
- Abām stipendiju kategorijām *EMMC* noteiks termiņus stipendiju pieteikumu saņemšanai, kas ir saderīgi ar Aģentūras noteiktajiem (skatīt tālāk 7. punktu);
- 7) **“n-1 gada” novembris:** pieejamo stipendiju skaitu katrā kategorijā paziņo visiem *EMMC* (gan jaunajiem, gan tiem, kas atlasīti iepriekšējos gados un joprojām atrodas piecu gadu ciklā);
 - 8) *EMMC* stipendiju pieteikumi:
 - a) **“n gada” janvāra beigās:** *EMMC* konsorcijs iesniedz atlasīto A kategorijas studentu un trešo valstu zinātnieku sarakstus Aģentūrai, kura pārbauda sarakstus un sagatavo oficiālos dokumentus, lai atvieglotu vīzu procedūru,
 - b) **“n gada” maija beigās:** *EMMC* konsorcijs iesniedz Aģentūrai atlasīto B kategorijas studentu sarakstus;
 - 9) **“n gada” jūlijs:** abas puses paraksta īpašus mērķfinansējuma līgumus; Aģentūra veic saņēmējam pirmo pirmsfinansējuma maksājumu;

10) *no "n gada" augusta: EMMC sāk darboties.*

4.7. ERASMUS MUNDUS ZĪMOLVĀRDA IZMANTOŠANAS NOSACĪJUMI (EMBN)

Kā noteikts 3.5. apakšpunktā "Publicitāte", atsauci uz *Erasmus Mundus* programmu un tās saistītajiem zīmolvārdiem, piemēram, "*Erasmus Mundus* maģistrantūras kursi (EMMC)", "*Erasmus Mundus* kopīgā doktorantūras programma (EMJD)", "*Erasmus Mundus* partnerība" vai "*Erasmus Mundus* projekts" pasākumu un rezultātu popularizēšanai un izplatīšanai var izmantot tikai atlasītajiem priekšlikumiem.

Vienīgais šā noteikuma izņēmums attiecas uz EMMC, kas ir finansēti pirmā posma laikā (2004.–2008. gads), un, ja šāds finansējums nav ticis atjaunots ar to faktisko kvalitāti nesaistītu iemeslu dēļ (piemēram, budžeta sarežģījumi).

Šādiem kursiem var turpināt izmantot atsauci uz Erasmus Mundus programmu, ievērojot šādus noteikumus:

- attiecīgais EMMC ir finansēts no *Erasmus Mundus* programmas vismaz piecus gadus/EMMC kursus pēc kārtas;
- ir iesniegts pieteikums³⁵ par 1. pasākuma gada aicinājumu iesniegt priekšlikumus, kura vērtējums novērtēšanas un atlases procesa beigās ir vismaz 75 % lielākā iespējamā vērtējuma;
- ir oficiāli izpildītas *Erasmus Mundus* 1.A pasākuma prasības, kā noteikts rokasgrāmatas 4.2.2. apakšpunktā, un ir pierādīts, ka to finansēšanas gados ir uzturēta augsta īstenošanas kvalitāte.

Ja šie noteikumi nav ievēroti, Aģentūra var automātiski atsaukt kursam izsniegto atļauju atsaukties uz *Erasmus Mundus* programmu savos informatīvajos vai popularizēšanas pasākumos.

³⁵ EMBN pieteikums ir neatņemama parastā 1.A pasākuma pieteikuma daļa. Pieteikumu iesniedzējiem, kas vēlas pieteikties tikai uz EMBN, prasības, kuras attiecas uz pilnu pieteikumu, ir jāizpilda tikai daļēji.

5. 1.B PASĀKUMS. *ERASMUS MUNDUS* KOPĪGĀS DOKTORANTŪRAS PROGRAMMAS (*EMJD*)

5.1. IEVADS

Daudzās Eiropas valstīs un citur pasaulē doktorantūras mācības pašlaik tiek pakļautas intensīvam pārdomu un reformu ciklam, kura gaita un veids mainās atkarībā no konkrētās valsts, augstskolas tipa un studiju jomas.

Lai gan nav Eiropas vienprātība par vienotu “doktorantūras programmas modeli” vai kāda veida “Eiropas kopīgo doktorātu”, dažas skaidras tendences tomēr var konstatēt. To mērķis, no vienas puses, ir precizēt un zināmā mērā formalizēt doktorantūras mācību īpatnības (par tādiem jautājumiem kā mērķi, piekļuve, doktorantu statuss, ilgums, atzīšana, saikne ar pētniecības un/vai ekonomikas nozari utt.) un, no otras puses, apkopot resursus un novērst trūkumus starp studiju jomām, akadēmijām un sabiedrību (piemēram, izveidojot doktorantūras/maģistrantūras/pētniecības skolas vai kopīgas uzraudzības (*co-tutelle*) pasākumus, kopuzņēmumus un blakusstrukturāras augstskolu, pētniecības organizāciju un uzņēmumu starpā).

Šajā sakarībā *EMMC* modelis, kam ir augsts integrācijas līmenis, apvienots ar plašu pieeju dažādību, šķiet ideāls pamats, uz kura iesaistītās augstskolas varēs eksperimentēt un veidot jaunus modeļus nākotnes Eiropas kopīgajām doktorantūrām.

Lai gan Eiropas Komisijai jau ir ilga pieredze finansiālā atbalsta piešķiršanā jaunajiem pētniekiem, tostarp doktorantiem, ar Marijas Kirī vārdā nosauktās zinātnieka stipendiju shēmas, un jo īpaši Sākotnējās apmācības tīklu, starpniecību, *EMJD* programmas ir jāuzskata par tādām, kas papildina minētās finansēšanas sistēmas, pievēršot lielāku vērību tieši doktorantūras programmām un to institucionālajai dimensijai, kā arī dodot ieguldījumu doktorantūras studiju izveidei Eiropas augstākās izglītības jomā.

Tāpēc *EMJD* programmu primārais mērķis ir attīstīt strukturētu un integrētu sadarbību augstākajā izglītībā, lai izstrādātu un īstenotu kopīgās doktorantūras programmas, kuru rezultātā piešķir savstarpēji atzītus kopīgus, dubultus vai daudzķārtīgus doktora grādus.

Līdz ar to papildus pašiem pētniecības pasākumiem un iesaistītajām privātpersonām institūcijas ir jāuzskata par programmas galveno mērķauditoriju. Ir gaidāms, ka tās veicinās novatoriskos modeļus doktorantūras studiju modernizēšanai, koncentrējoties uz institūciju sadarbību un kopīgo vadības modeļu attīstību (t. i., pieņemšanu darbā, uzraudzību, novērtēšanu, grādu piešķiršanu un maksu politiku).

Minētajā kontekstā *EMJD* programmām ir:

- ✓ jāveicina zināšanu progress, tostarp tās profesionālajā kontekstā, veicot oriģinālu un neatkarīgu pētniecību;
- ✓ jāpievēršas jauniem izaicinājumiem zinātniskajā, kā arī sociāli ekonomiskajā izteiksmē;
- ✓ jāveicina saiknes nostiprināšana starp universitātēm/pētniecības organizācijām un citām nozarēm (tostarp rūpniecību, tirdzniecību un pakalpojumu nozari), lai nostiprinātu zināšanu nodošanu un izmantošanu un pastiprinātu novatorisma procesu;
- ✓ jākļūst par standartu Eiropas līmenī un tādējādi jāveicina doktorantūras izglītības un pētniecības vispārējās kvalitātes uzlabošana Eiropā.

No doktorantu viedokļa *EMJD* izteikti ir jārisina nodarbinātības jautājums un līdz ar to:

- ✓ jāsniedz pienācīgas profesionālās karjeras attīstības iespējas ārpus akadēmijām, plašākā darba tirgū;
- ✓ jānodrošina piemēroti stimuli kandidātiem no jaunattīstības valstīm atgriezties mājās un izmantot pieredzi savas valsts labā.

No praktiskā viedokļa *EMJD* īsteno uz līdzīga pamata kā *EMMC*. Atlasītajiem *EMJD* konsorcijiem piedāvā finansiālu atbalstu, lai tie piecus secīgus gadus īstenotu un pārvaldītu savu doktorantūras programmu. Katru gadu zināmu skaitu zinātnieka stipendiju piedāvā Eiropas un trešo valstu doktorantiem, kurus atlasījis konsorcijs.

Nākamajos apakšpunktos ir sniegta visa vajadzīgā informācija Eiropas un trešo valstu augstskolām, kas vēlas izstrādāt un īstenot *EMJD*. Tajās ir arī norādīti minimālie atbilstīguma un finansiālie nosacījumi, kas piemērojami individuālā mērķfinansējuma zinātnieka stipendiātiem. Pēc atlases par tādu individuālo zinātnieka stipendiātu pieņemšanu un turpmāku pārraudzību atbildēs *EMJD*, un pieteikumu iesniedzēji konsorcijs tiek aicināti pievērst īpašu uzmanību minētajiem atbilstīguma nosacījumiem.

Ar papildu informāciju par pētniecību Eiropā (tiesībām un pienākumiem, valstu noteikumiem utt.) varat iepazīties arī *EURAXESS* portālā, izmantojot šādu saiti: http://ec.europa.eu/euraxess/index_en.cfm.

5.2. *EMJD* – ATBILSTĪGUMA KRITĒRIJI

Ir jāievēro iesniegšanas termiņš un visi pārējie formālie atbilstīguma kritēriji, kas precizēti attiecīgajā ikgadējā aicinājumā iesniegt projektu pieteikumus un tā pielikumus (jo īpaši pieteikuma veidlapā).

5.2.1. ATBILSTĪGIE DALĪBNIEKI UN KONSORCIJA SASTĀVS

EMJD KONSORCIJA SASTĀVS

- Konsorcijs, kas atbild par *EMJD* īstenošanu, ir pieteikuma iesniedzēja organizācija un tās partneri. Līguma un finanšu pārvaldības jautājumos “asociētos biedrus” neuzskata par konsorcijs daļu.
- **Mazākajā atbilstīgajā konsorcijs** ir trīs augstskolas, kam ir tiesības piešķirt doktora grādus un kas atrodas dažādās atbilstīgās pieteikumu iesniedzēju valstīs, no kurām vismaz vienai ir jābūt ES dalībvalstij.

EMJD PIETEIKUMA IESNIEDZĒJA/KOORDINĀCIJAS INSTITŪCIJA

- Pieteikuma iesniedzējiem ir jābūt:
 - augstskolai, kas atrodas **atbilstīgā pieteikuma iesniedzēja valstī**³⁶ (t. i., Eiropas Savienības dalībvalstī, EEZ-EBTA valstī³⁷, Turcijā, Rietumbalkānu valstīs³⁸ vai Šveicē), kam ir tiesības piešķirt doktora grādus un ko par augstskolām atzinušas tās valsts attiecīgās iestādes, kurā tās atrodas. *Erasmus Mundus* programmas nolūkos un attiecībā uz konkrētajām pieteikumu iesniedzējām valstīm augstskolu uzskata par atzītu, ja tai ir piešķirta *Erasmus* universitātes harta dalībai mūžizglītības programmā. Ja pieteikuma iesniedzējam (vai Eiropas partnerim) nav piešķirta *Erasmus* universitātes harta, tad Aģentūra pārbaudīs attiecīgajā *Erasmus Mundus*

³⁶ Lai projekts, ko iesniegusi valsts, kura nav ES dalībvalsts, būtu atbilstīgs 1. pasākumam, līdz atlases lēmuma pieņemšanas dienai (vēlākais oktobrī gadā pirms pirmā *EMJD*) ir jāstājas spēkā nolīgumam (vai saprašanās memorandam, vai EEZ Apvienotās komitejas lēmumam), ar ko nosaka attiecīgās valsts dalību *Erasmus Mundus* programmā. Ja tā nav, tad organizāciju no attiecīgās valsts uzskatīs par trešās valsts organizāciju, kam ir tiesības piedalīties projektos, bet nav tiesību tos iesniegt vai koordinēt.

³⁷ Islande, Norvēģija un Lihtenšteina.

³⁸ Rietumbalkānu valstis ir Albānija, Bosnija un Hercegovina, Horvātija, Kosova atbilstīgi ANO Drošības padomes Rezolūcijai 1244/99, Bijusī Dienvidslāvijas Maķedonijas Republika, Melnkalne un Serbija.

nacionālajā struktūrvienībā³⁹, vai konkrētā institūcija atbilst augstskolas definīcijai, kas norādīta programmas lēmuma 2. pantā;

- doktorantūras/maģistrantūras/pētniecības skola vai pētniecības organizācijai, kas atrodas atbilstīgā pieteikumu iesniedzējā valstī un kam ir tiesības piešķirt doktora grādus, un ko par tādām atzinušas konkrētās valsts attiecīgās iestādes.

Ir jāņem vērā, ka trešo valstu augstskolas (filiāles), kas atrodas atbilstīgās pieteikuma iesniedzēju valstīs vai Eiropas augstskolu filiāles, kas atrodas citās valstīs, netiek uzskatītas par atbilstīgiem pieteikumu iesniedzējiem.

EMJD PARTNERI

- Par atbilstīgu partneri var uzskatīt jebkuru organizāciju, jo īpaši augstskolas, doktorantūras/maģistrantūras/pētniecības skolas un pētniecības organizācijas, kas tieši un strukturāli veicina *EMJD* īstenošanu, pieņemot darbā/nodarbinot/uzņemot atbilstīgos kandidātus un nodrošinot izglītības/mācību moduļus vai pētniecības iespējas. Paredzams, ka atbilstīgiem partneriem ir strukturāla nozīme *EMJD* vadības struktūrā(-s).

EMJD ASOCIĒTIE BIEDRI

- Jebkuru citu organizāciju, kas iesaistīta *EMJD* īstenošanā vai pārraudzībā, var uzskatīt par konsorcijs "asociēto biedru". Tas konkrētāk attiecas uz sociāli ekonomiskajiem partneriem (t. i., komercuzņēmumiem, jo īpaši MVU, valsts iestādēm vai organizācijām, bezpeļņas vai labdarības organizācijām, starptautiskām/Eiropas interešu organizācijām utt.), kas vidēja termiņa un ilgtermiņa perspektīvā var ierosināt, atbalstīt un pavadīt konkrētus pētniecības projektus, veicināt zināšanu un rezultātu, kā arī novatorisma procesu nodošanu, palīdzēt *EMJD* veicināšanā, īstenošanā, novērtēšanā un ilgtspējīgā attīstībā.

DOKTORANTI, KAS IR TIESĪGI SAŅEMT EMJD ZINĀTNIKA STIPENDIJU

- Doktora kandidātiem var piešķirt divas dažādas *EMJD* zinātnieka stipendijas:
 - **A kategorijas zinātnieka stipendijas** var piešķirt trešo valstu doktorantiem, ko atlasījuši *EMJD* konsorcijs un kuri ir no valsts, kas nav atbilstīga pieteikumu iesniedzēja valsts, un kuri nav nevienas minētās valsts pastāvīgie iedzīvotāji un pēdējos piecos gados ilgāk nekā kopumā 12 mēnešus nevienā no minētajām valstīm nav veikuši galveno darbību (studijas, darbu utt.). Vienīgais šā noteikuma izņēmums attiecas uz trešo valstu doktorantiem, kuri iepriekš ir saņēmuši *Erasmus Mundus* maģistrantūras stipendiju, lai apgūtu *EMMC*;
 - **B kategorijas zinātnieka stipendijas** var piešķirt Eiropas doktorantiem, ko atlasījuši *EMJD* konsorcijs, kā arī jebkuriem *EMJD* konsorcijs atlasītiem doktorantiem, kas neatbilst iepriekš noteiktajiem A kategorijas kritērijiem;
- individuālās *EMJD* zinātnieka stipendijas piešķir tikai pilna laika reģistrācijai vienā no doktorantūras programmām;
- privātpersonas, kas jau ir saņēmušas *EMJD* zinātnieka stipendiju, nav tiesīgas saņemt otru mērķfinansējumu;
- doktoranti, kuri saņem *EMJD* zinātnieka stipendiju, nav tiesīgi saņemt citus Kopienas mērķfinansējumus, kamēr veic *Erasmus Mundus* doktorantūras pasākumus;

³⁹ *Erasmus Mundus* programmā katrā ES dalībvalstī un EBTA-EEZ valstī ir nacionālais kontaktpunkts un informācijas centrs, turpmāk – nacionālā struktūrvienība. *Erasmus Mundus* nacionālo struktūrvienību saraksts un adreses ir pieejamas 8. nodaļā.

- uz zinātnieka stipendiju tiesīgi ir tikai tie kandidāti, kas pieteikušies un pieņemti *EMJD* konsorciijā saskaņā ar tā īpašajiem doktorantu pieteikumu un atlases kritērijiem;
- studenti/doktoranti var pieteikties *Erasmus Mundus* stipendijai *Erasmus Mundus* 1. pasākuma kopīgajā programmā (*EMMC* vai *EMJD*) pēc savas izvēles, taču pieteikumu var iesniegt ne vairāk kā trim dažādām kopīgajām programmām.

5.2.2. ATTIECINĀMĀS DARBĪBAS

EMJD programmas izstrādā un īsteno konsorciiji no augstskolām un sociāli ekonomiskajiem partneriem Eiropā un jebkur citur pasaulē. Reģistrētie doktoranti apgūs augstas kvalitātes mācības un veiks pētniecības pasākumus vismaz divās dažādās valstīs; pēc programmas sekmīgas pabeigšanas viņiem konsorciija vārdā piešķirs dubultu, daudzkārtīgu vai kopīgu doktora grādu.

***EMJD* programmai ir jāatbilst šādām prasībām:**

- tai ir jābūt izstrādātai kā mācību un pētniecības programmai, ko kandidāti pabeigs, augstākais, četros gados⁴⁰;
- pieteikumu iesniegšanas laikā ir jābūt pilnībā izstrādātai un gatavai turpināties vismaz piecus secīgus kursus, sākot ar akadēmisko gadu, kurš ir pēc pieteikumu iesniegšanas gada (piemēram, *EMJD* pieteikumam, kas iesniegts “n-1” gada aprīlī, ir jāspēj sākt kopīgās programmas pirmais kurss no “n gada” augusta/septembra);
- ir jāiesaista Eiropas un trešo valstu doktoranti, un katru gadu jārezervē zināms vietu skaits *Erasmus Mundus* zinātnieka stipendiātiem; minētais skaits katru gadu atšķirsies, un to paziņos atlasītiem *EMJD* konsorcijiem rudenī gadā pirms kopīgās programmas nākamā kursa⁴¹;
- jānodrošina, lai katru gadu visi uzņemtie kandidāti sāktu doktorantūras pasākumus laikā no “n gada” augusta līdz “n+1 gada” martam un lai viņi pabeigtu minētos pasākumus (tostarp disertācijas aizstāvēšanu), vēlākais, līdz “n+4 gada” oktobrim;
- jābūt ar kopīgu vadības struktūru, kam ir kopīgas uzņemšanas, atlases, uzraudzības, pārraudzības un novērtēšanas procedūras;
- jāvienojas, vai noteikt vai nēnoteikt mācību maksu saskaņā ar savu biedru valstu tiesību aktiem. Ja mācību maksa ir noteikta, tad *EMJD* konsorcijiem ir jānodrošina, lai minētā maksa doktorantiem būtu pārredzama un skaidra; attiecībā uz *EMJD* zinātnieka stipendiātiem minētā maksa ir pilnībā jāsedz ar fiksēto ieguldījumu, ko konsorciijam piešķir doktoranta dalības izmaksām (skatīt 5.4. apakšpunktu tālāk). Attiecīgā gadījumā jebkurai maksas summai, kas pārsniedz tādu fiksēto ieguldījumu, būs jāpiemēro atbrīvojums no maksas;
- jāietver mācību/pētniecības periodi vismaz divās dažādās Eiropas valstīs, katram minētajam mobilitātes periodam ir jābūt noderīgam programmas izpildē un jāilgst vismaz sešus mēnešus (nav obligāti secīgi);
- jānodrošina, lai kandidāti vismaz divas trešdaļas no doktorantūras programmas laika, uz kuru attiecas stipendijas periods, pavadītu Eiropā;

⁴⁰ Lai gan kandidātam ir jāpabeidz doktorantūras pasākumi augstākais četros gados, *EMJD* zinātnieka stipendija segs augstākais trīs gadu periodu.

⁴¹ Orientējoši, zinātnieka stipendiju skaits visticamāk būs robežās no sešām līdz desmit stipendijām katrā kopīgās programmas kursā.

- jāgarantē, ka visiem sekmīgajiem kandidātiem konsorcijs vārdā tiek piešķirts kopīgs, dubults vai daudzkārtīgs grāds(-i)⁴²; tiks veicinātas programmas, kuru rezultātā piešķir kopīgus grādus; minētajam(-iem) grādam(-iem) ir jābūt tādām(-iem), ko atzinušas vai akreditējušas Eiropas valstis, kurās atrodas dalībinstiūcijas;
- jāpiedāvā doktorantiem darba līgumi, izņemot pienācīgi dokumentētus gadījumus vai arī ja konkrētās valsts tiesību akti to liedz;
- jāgarantē doktorantiem sociālās nodrošināšanas segums, tostarp veselības apdrošināšana, apdrošināšana pret nelaimes gadījumiem darba vietā un bērna kopšanas atvaļinājums;
- jānodrošina, lai atbilstīguma nosacījumi, kas piemērojami *Erasmus Mundus* zinātnieka stipendiātiem, kuri reģistrējušies doktorantūras programmā, būtu pilnībā ievēroti atbilstīgi kritērijiem, kas noteikti iepriekš 5.2.1. apakšpunktā;
- jānodrošina rakstveida apstiprinājums, ka programma ir saņēmusi attiecīgas ētikas komitejas (komiteju) labvēlīgu atzinumu (atzinumus), un, ja piemērojams, kompetentas valsts vai vietējās iestādes (iestāžu) apstiprinājumu (apstiprinājumus), ko paredz likums valstī, kurā tiks veikta pētniecība, pirms jebkāda apstiprināta pētījuma, kuram nepieciešams šāds atzinums vai apstiprinājums. Attiecīgas valsts vai vietējās ētikas komitejas oficiāla apstiprinājuma kopiju var iesniegt arī Aģentūrai, ja tā to pieprasa⁴³;
- jābūt balstītam uz *EMJD* līgumu, ko parakstījušas partnerorganizācijas attiecīgās iestādes un kas attiecas uz būtiskākajiem programmas īstenošanas un pārraudzības aspektiem;
- neierobežojot mācību valodu, ir jānodrošina vismaz divu tādu Eiropas valstu valodu izmantošana, ko runā valstīs, kurās atrodas *EMJD* iesaistītās augstskolas, un attiecīgā gadījumā jāpiedāvā studentiem sagatavošana un palīdzība valodas jomā, jo īpaši konkrētajām instiūcijām organizējot kursus.

Lai gan visas pētniecības un tehnoloģiskās attīstības nozares ir tiesīgas saņemt finansējumu, minēto nozaru darbības joma ir skaidri jānosaka priekšlikumā, lai garantētu novatorisko pieeju īstenošanu un nodrošinātu, ka tiek pilnībā ievēroti *Erasmus Mundus* programmas mērķi un prioritātes.

Ierosinātajām *EMJD* ir jāattiecas uz identificētām un atzītām izcilības jomām, kurās vajadzīgas jaunas paradigmas un jaunas pieejas. Pamatojoties uz augšupējo pieeju, pieteikumu iesniedzēji brīvi varēs identificēt minētās jomas. Attiecīgā gadījumā ikgadējā aicinājumā iesniegt priekšlikumus var noteikt konkrētas nozaru prioritātes.

Doktorantiem, kuriem ir Erasmus Mundus zinātnieka stipendija, ir:

- jāapņemas piedalīties doktorantūras programmā saskaņā ar noteikumiem, kas paredzēti ***doktoranta līgumā*** (skatīt tālāk 5.5. apakšpunktu). Ja minētais noteikums netiek izpildīts, tad zinātnieka stipendiju var atcelt;

⁴² Dubultus vai daudzkārtīgus grādus definē kā divus vai vairākus nacionālos diplomus/grādus, ko oficiāli izdevušas divas vai vairākas instiūcijas, kuras iesaistītas integrētā studiju programmā. Kopīgu grādu definē kā vienotu diplomu/grādu, ko izdevušas vismaz divas instiūcijas, kuras piedāvā integrētu studiju programmu.

⁴³ Pārbaude par ētikas jautājumiem tiks veikta kandidātu atlases posmā. Ziņas par attiecīgajiem ētikas jautājumiem ir sniegtas pieteikuma veidlapā, kas pievienota aicinājumam iesniegt priekšlikumus. Vairāk vispārīgas informācijas par ētikas jautājumiem var iegūt, iepazīstoties ar Aicinājumu iesniegt priekšlikumus *FP7-PEOPLE-2010-ITN*, izmantojot šādu saiti: http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.PeopleDetailsCallPage&call_id=247, kā arī: http://cordis.europa.eu/fp7/ethics_en.html

- jāveic mācību/pētniecības periodi vismaz divās dažādās Eiropas valstīs, kas pārstāvētas konsorciā; B kategorijas zinātnieka stipendiātiem minētajām divāmvalstīm, kas apmekētas EMJD aktivitāšu laikā, jābūt atšķirīgām no tās valsts, kurā doktorants ieguva pēdējo universitātes grādu⁴⁴;
- jāpavada lielākā daļa doktorantūras perioda Eiropas valstīs, kas pārstāvētas konsorciā vai asociēto biedru starpā. Tomēr, ja EMJD konsorciā ir arī trešo valstu partneri un/vai asociētie biedri, tad:
 - A kategorijas zinātnieka stipendiāti var pavadīt minētajās valstīs mācību/pētniecības/darba uz vietas periodu, kura ilgums ir, augstākais, viens semestris (vai seši mēneši kumulatīvi vai secīgi); EMJD zinātnieka stipendija nevar attiekties uz periodiem, kas pārsniedz minēto termiņu;
 - B kategorijas zinātnieka stipendiāti var pavadīt minētajās valstīs doktorantūras pasākumu laiku līdz vienam gadam (kumulatīvi vai secīgi); EMJD zinātnieka stipendija nevar attiekties uz periodiem, kas pārsniedz minēto termiņu.

5.3. EMJD – PIEŠKIRŠANAS KRITĒRIJI

EMJD atlase būs konkurences process, ko organizē Aģentūra un kura pamatā ir priekšlikuma kvalitātes novērtējums no akadēmiskā, pētniecības un organizatoriskā viedokļa. Minētā novērtējuma pamatā būs **šadi pieci piešķiršanas kritēriji** (katram piešķiršanas kritērijam pieteikuma veidlapā būs norādīti konkrēti jautājumi, kas detalizēti raksturo katru attiecīgo aspektu):

Kritērijs	Svars
Akadēmiskā un pētniecības kvalitāte	25 %
Partnerības pieredze un sastāvs	25 %
Programmas darbība un integrācija Eiropā	20%
Noteikumi kandidātiem, kam piešķirta EMJD zinātnieka stipendija	15 %
Programmas pārvaldība, ilgtspēja un kvalitātes nodrošināšana	15 %
Kopā	100%

Akadēmiskā un pētniecības kvalitāte (25 % no gala atzīmes)

Atbilstoši šim piešķiršanas kritērijam, pieteikumu iesniedzējiem būs jāiepazīstina ar saviem EMJD priekšlikuma mērķiem no akadēmiskā un pētniecības viedokļa, norādot tā iespējamo ieguldījumu Eiropas augstākās izglītības un pētniecības nozares izcilībā, novatorismā un konkurētspējā.

Partnerības pieredze un sastāvs (25 % no gala atzīmes)

Šo piešķiršanas kritēriju izmantos, lai novērtētu partnerības piemērotību programmas mērķiem, un jo īpaši konsorciā partneru zinātnisko izcilību, kā arī to izglītības, pētniecības un novatorisma spējas.

Programmas darbība un integrācija Eiropā (20 % no gala atzīmes)

Šis kritērijs būs vērsts uz jautājumiem, kas saistīti ar veidu, kādā EMJD tiks īstenota partnerinstitūcijās un to starpā attiecībā uz pašas doktorantūras programmas pasniegšanu.

⁴⁴ Doktoranti ar kopīgu, daudzkārtīgu vai dubultu grādu var izvēlēties piešķirēju valsti pēc savas izvēles.

Noteikumi EMJD kandidātiem un zinātnieka stipendiātiem (15 % no gala atzīmes)

Šis kritērijs izskatīs tādus aspektus kā vispārējā popularizēšanas un mārketinga stratēģija, stipendiju administrēšanas organizatoriskie jautājumi, personāla atlases nosacījumi un atbalsts kandidātiem saistībā ar valodu, karjeras izredzēm un pakalpojumiem.

EMJD programmas pārvaldība un kvalitātes nodrošināšana (15 % no gala atzīmes)⁴⁵

Šis kritērijs izskatīs vispārējās organizācijas un sadarbības mehānismus konsorciā, kā arī ņems vērā paredzētos novērtēšanas un ilgtspējīguma plānus, kā arī papildu finansējuma esamību.

5.4. EMJD – FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI

Finansiālais ieguldījums EMJD darbības izmaksās

Finansiālais ieguldījums EMJD programmas iekšējās pārvaldības izmaksās atbildīs vienreizējam maksājumam EUR 50 000 apmērā par kopīgās programmas kursu (t. i., EUR 15 000 par iesaistīto organizāciju, kas ierobežota līdz augstākais EUR 45 000, un papildu summu EUR 5000 par koordinācijas organizāciju).

Turklāt katrā zinātnieka stipendijā būs iekļauta fiksēta summa, kas pievienota mērķfinansējumam un paredzēta ieguldījumam izmaksās par kandidāta daļību EMJD (skatīt tālāk *Individuālo EMJD zinātnieka stipendiju tabulu*).

Saņēmējam nav jāziņo par vienreizējā maksājuma izlietojumu, kā arī par zinātnieka stipendijas daļu EMJD izmaksās.

Individuālās doktorantūras zinātnieka stipendijas

Par procedūru un kritērijiem, kas piemērojami **individuālo zinātnieka stipendiju piešķiršanai doktorantiem**, atbild atlasītās EMJD. Lai garantētu doktorantu pārredzamu un objektīvu atlasī, atlasītajiem EMJD līgumsaistību ietvaros pirms pirmā īpašā mērķfinansējuma līguma piešķiršanas ir jāiesniedz Aģentūrai vispusīgs apraksts par doktorantu atlases procedūru un kritērijiem.

Privātpersonām, kas vēlas pieteikties uz EMJD zinātnieka stipendiju, ir jāizskata atlasīto programmu saraksts un sīkā informācija, kas pieejama attiecīgajās tīmekļa vietnēs.

Katrā no EMJD pieciem kursiem doktorantiem, kas piedalās kopīgā programmā, tiks piešķirts ierobežots A un B kategorijas zinātnieka stipendiju skaits. Zinātnieka stipendiju skaitu katrā kategorijā noteiks ik gadu un paziņos EMJD rudenī gadā pirms konkrētā EMJD kursa sākuma dienas. Orientējoši, minētais skaits abām kategorijām visticamāk būs robežās no sešām līdz desmit zinātnieka stipendijām.

Parasti, kā arī saskaņā ar principiem, kas noteikti *Eiropas pētnieku hartā* un *Rīcības kodeksā pētnieku pieņemšanai darbā*, EMJD konsorcijs pieņemtos kandidātus ieceļ darbā saskaņā ar darba līgumiem, izņemot pienācīgi dokumentētus gadījumus (piemēram, saskaņā ar iestādes vai valsts praksi) vai ja valsts tiesību akti liedz tādu iespēju. Ja tādu līgumu nevar piešķirt (tam būs jābūt attiecīgi pamatotam pieteikuma veidlapā), tad EMJD konsorcijs var izvēlēties citu iespēju, kas saderīga ar valsts tiesību aktiem un vajadzīgo sociālās nodrošināšanas segumu zinātnieka stipendiātiem.

⁴⁵ Pieteikumu iesniedzējiem vajadzētu arī izmantot Eiropas augstākās izglītības kvalitātes reģistru: <http://www.eqar.eu>.

Neskarot augstus akadēmiskus standartus, lai nodrošinātu ģeogrāfisko dažādību doktorantu vidū, EMJD zinātnieka stipendiju vienā un tajā pašā doktorantūras programmā drīkst piešķirt ne vairāk kā diviem doktorantiem, ar vienu valstspiederību. Izņēmuma gadījumos, iepriekš saskaņojot ar Aģentūru, stipendija var tik piešķirta vairāk nekā diviem doktorantiem ar vienu valstspiederību.

Individuālo zinātnieka stipendiju tabula

		A kategorijas zinātnieka stipendija (summas trīs gadu doktorantūras zinātnieka stipendijai)	B kategorijas zinātnieka stipendija (summas trīs gadu doktorantūras zinātnieka stipendijai)
I	Dotācija ceļa, iekārtošanās un jebkura cita veida izmaksām (fiksēta summa)	EUR 7500	EUR 3000 – ja ir paredzēta mobilitāte uz trešo valstu partnerinstitūcijām
II	Izmaksas, kas saistītas ar doktoranta dalību programmā (fiksēta summa) ⁴⁶	EUR 300 mēnesī (EUR 10 800 par 36 mēnešiem) par EMJD, kurā nav laboratorijas, vai EUR 600 mēnesī (EUR 21 600 par 36 mēnešiem) par EMJD, kurā ir laboratorija	
III	Uzturēšanās pabalsts (fiksēta summa, kopā 36 mēneši) ⁴⁷	- EUR 2800 mēnesī (t. i., EUR 100 800 par 36 mēnešiem) ja slēgts darba līgums - EUR 1400 mēnesī (t. i., EUR 50 400 par 36 mēnešiem), ja tiek maksāta stipendija	

Zinātnieka stipendijas maksimālā summa

No EUR 61 200 (par B kategorijas zinātnieka stipendiju vietā, kurā nav laboratorijas, bez mobilitātes uz trešo valstu partnerinstitūciju un bez darba līguma) līdz EUR 129 900 (par A kategorijas zinātnieka stipendiju vietā, kurā ir laboratorija, un ar darba līgumu)

Zinātnieka stipendiju summas tiks izmaksātas EMJD konsorcijiem, saskaņā ar finansējuma līgumiem, kas noslēgti par katru no piecām doktorantūras programmu aktivitātēm.

Konsorcijs pienākums ir nodrošināt šādu zinātnieka stipendijas izmaksas kārtību:

- **I summa** (*Dotācija ceļa, iekārtošanās un cita veida izmaksām*) tiek izmaksāta pa daļām, saskaņā ar zinātnieka vajadzībām;
- **II summu** (*Izmaksas, kas saistītas ar doktoranta dalību programmā*) konsorcijs var tieši iekasēt no doktoranta, ja doktorants ir parakstījis finansējuma līgumu, kurā precizēta iekasējamā summa un izmaksas/pasākumi, ko tā sedz. Konsorcijs ir tiesības rīkoties ar iemaksāto summu, sedzot izmaksas, kas saistītas ar kandidātu dalību izglītības un pētniecības pasākumos (izmaksas, kas saistītas

⁴⁶ Summai jāpalīdz segt visas obligātās kandidāta dalības izmaksas EMJD summa jānosaka neatkarīgi no doktorantu faktiskās studiju un pētniecības vietas, un par tās apmēru jāinformē doktorants (t. i., summai jābūt publicētai EMJD mājas lapā, kā arī jābūt norādītai doktoranta līgumā).

ar izglītību un pētniecību, sanāksmju, konferenču apmeklēšanu utt.). *EMJD* konsorcijs ir tiesīgs brīvi noteikt atbilstošu dalības izmaksu summu, kas iekasējama no doktorantiem, bet nav tiesīgs no *Erasmus Mundus* doktorantūras stipendiātiem iekasēt summu, kas pārsniedz EK noteikto fiksēto summu;

- **III summa** (*Uzturēšanās pabalsts*) ik mēnesi jāiemaksā doktoranta personīgajā bankas kontā. Ja ar doktorantu ir noslēgts darba līgums, konsorcijam no piešķirtā uzturēšanās pabalsta jāietur līgumā noteiktie nodokļi un nodevas. Šajā gadījumā par uzturēšanās pabalstu ir uzskatāms Kopienas bruto ieguldījums kandidāta algas izmaksās. Bet par neto algu tiek uzskatīta summa, kas rodas pēc visu obligāto nodevu nomaksas saskaņā ar valsts tiesību aktiem. Uzņēmēja organizācija var palielināt kandidātiem izmaksājamo summu, lai papildinātu minēto ieguldījumu, kamēr vien tiek ievēroti valsts noteikumi un tādu papildu resursu izdevumu tiesīguma kritēriji.

EMJD ir jāpārzina nodokļu politika, ko dažādās iesaistītajās valstīs piemēro individuālajām zinātnieka stipendijām, un par to jāinformē stipendiāti. Lai saņemtu sīkāku informāciju, *EMJD* tiek aicinātas apspriesties ar attiecīgo *Erasmus Mundus* nacionālo struktūrvienību (skatīt sarakstu 8. nodaļā).

5.5. *EMJD* – LĪGUMNOSACĪJUMI

“Partnerības pamatlīgums”

Ja *EMJD* projekta pieteikums ir apstiprināts, tad Aģentūra ar konsorcija koordinācijas institūcijunoslēdz piec gadu “Partnerības pamatlīgumu”. Partnerības pamatlīgums tiek slēgts uz pieciem gadiem, un tas attiecas arī uz programmas atjaunošanu pēc 2013. gada. Tas nozīmē, ka projekta saturam minētajā periodā jāatbilst apstiprinātajam projekta pieteikumam (ir pieļaujamas izmaiņas, kas nepieciešamas projekta veiksmīgai īstenošanai)

Izmaiņas konsorcija sastāvā vai būtiski grozījumi programmas saturā vaistrukturā (pretstatā individuālo kursu vai mācību moduļu regulārai aktualizēšanai) ir iepriekš jāsaņem ar Aģentūru un tiem ir jābūt formāli apstiprinātiem grozījumu Procedūrā noteiktajā kārtībā. Ja izmaiņas tiks apstiprinātas, tās stāsies spēkā tikai ar nākamo kopīgo doktorantūras programmu.

“Īpašie mērķfinansējuma līgumi”

Partnerības pamatlīguma ietvaros “Īpašie mērķfinansējuma līgumi” par finansējumu piecām secīgām doktorantūras programmām tiek sagatavoti ik gadu Īpašais mērķfinansējuma līgums attiecas uz *EMJD* piešķirto finansējumu programmas organizēšanai un īstenošanai (EUR 50 000, vienreizējs maksājums), kā arī uz individuālajām *Erasmus Mundus* doktorantūras stipendijām katras doktorantūras programmas ietvaros.

Īpašos mērķfinansējumu līgumus ir regulāri jāpārskata, pamatojoties uz koordinātorinstitūcijas *EMJD* vārdā iesniegtajiem ziņojumiem. Lēmums, atjaunot vai neatjaunot īpašos līgumus, tiks pieņemts, izvērtējot, vai programma tikusi ieviesta atbilstoši apstiprinātajam projekta pieteikumam un *Erasmus Mundus* programmas noteikumiem, kā arī izvērtējot, vai *Erasmus Mundus* finansējuma saņēmēji ir apguvuši kopīgo programmu un ir tikuši ievēroti augstas kvalitātes standarti.

Ja tiks konstatēta nepārprotama neatbilstība augstas kvalitātes standartiem, Aģentūra var atteikties atjaunot finansējumu un *EMJD* programmas statusa piešķirumu, kā arī lūgt atmaksāt jau izmaksāto finansējumu. Neskaidrību gadījumā Aģentūrai ir tiesības konsultēties ar attiecīgajām nacionālajām struktūrvienībām un attiecīgajā *EMJD* programmā iesaistītajiem doktorantūras stipendiātiem.

⁴⁷ Dotāciju uzturēšanās izmaksām var palielināt, lai segtu papildu izmaksas doktorantiem ar īpašām vajadzībām. *EMJD* par dotācijas palielināšanu jāziņo Aģentūrai vienlaikus ar ikgadējo stipendiju pieprasījumu.

Mērķfinansējuma samaksa

Erasmus Mundus finansējums EMJD darbības izmaksām un doktorantu stipendijām konsorcijs izmaksājams avansā divās pirmsfinansējuma daļās:

- pirmais pirmsfinansējuma maksājums, kas atbilst 70 % finansējuma, veicams 45 dienu laikā pēc dienas, kad pēdējā no abām pusēm parakstījusi īpašo mērķfinansējuma līgumu un ir saņemtas visas vajadzīgās garantijas.
- Otrais pirmsfinansējuma maksājums, kas atbilst atlikušajai finansējuma daļai, veicams pēc tam, kad Aģentūra būs saņēmusi oficiālu saņēmēja lūgumu un apstiprinājumu, ka izmantoti vismaz 70% no pirmajā maksājumā izmaksātās summas.

“EMJD līgums”

Lai nodrošinātu pienācīgu partnerinstitūciju saistību izpildi, iesaistīto institūciju vadības iestādēm jāparaksta “*EMJD līgums*”, kurā iespējami precīzāk segti visai akadēmiskie, administratīvie un finansiālie aspekti, kas saistīti ar *EMJD* programmas pasākumu īstenošanu, pārvaldību, uzraudzību un vērtēšanu, tostarp individuālo stipendiju pārvaldību.

Šī līguma kopija jāiesniedz Aģentūrai pirms pirmā īpašā mērķfinansējuma līguma slēgšanas.

“Doktoranta līgums”

Konsorcijs pieņems ir nodrošinātvisu doktorantu aktīvu piedalīšanos *EMJD* pasākumos. Lai garantētu *EMJD* dalības noteikumu pienācīgu caurskatāmību, konsorcijs “*doktoranta līgumā*”, skaidri jānosaka kandidāta pienākumi. Līgumu abas puses paraksta programmas sākumā. Līgumā pēc iespējas precīzāk jābūt noteiktām abu pušu tiesībām un pienākumiem, un tam jāietver::

- No kandidāta iekasējamās dalības izmaksas, ko tās sedz un (attiecīgos gadījumos) nesedz;
- kandidāta pētījuma mērķis un doktorantūras programmas galvenā struktūra, pasākumi un starpposma mērķi;
- Kandidāta izpildījuma kontroles, uzraudzības unizvērtēšanas procedūru veids un kritēriji;
- kandidāta pienākumi iepriekšēju pētniecības rezultātu nodrošināšanā un disertācijas sagatavošanas norises gaita, kā arī minēto pienākumu neizpildes sekas.

Ja Erasmus Mundus stipendiāts nepilda savus pienākumus pret konsorcijs, pēc pienācīga brīdinājuma zinātnieka stipendija tiek apturēta.

Šī līguma kopija jāiesniedz Aģentūrai pirms pirmā īpašā mērķfinansējuma līguma slēgšanas.

Partnerības pamatlīguma un *īpašā mērķfinansējuma līguma* paraugi, kā arī to pielikumi ir pieejami *Erasmus Mundus* mājaslapā.

5.6. EMJD – ATLASES PROCEDŪRA UN PLĀNOTIE TERMIŅI

Papildus nosacījumiem, kas minēti Rokasgrāmatas 3.3. apakšpunktā, Aģentūrai iesniegto *EMJD* pieteikumu kopijas jānosūta to Eiropas valstu *Erasmus Mundus* nacionālajām struktūrvienībām, kuras iesaistītas ierosinātajā konsorcijs (skatīt sarakstu 8. nodaļā).

Papildus, lai atvieglotu ekspertu – katras konkrētās akadēmiskās un pētniecības nozares speciālistu - atlasī, , *EMJD* konsorcijs četras nedēļas pirms pieteikuma iesniegšanas galīgā termiņa jāiesniedz sava

priekšlikuma kopsavilkuma lapa (maksimālais apjoms - viena lappuse), kurā norādīts nosaukums, konkrētā(-s) joma(-s), pamatpartneri un programmas struktūras un galveno īpašību īss kopsavilkums.

Plānotie termiņi

Pieteikumu iesniedzējiem jāņem vērā, ka plānotie termiņi ir tikai informatīvi un var tikt grozīti, ņemot vērā ikgadējā projektu konkursa specifiku:

- 1) ***“n-2 gada” decembris/“n-1 gada” janvāris***: publicē ikgadējā projektu konkursa sludinājumu (tostarp informāciju par izmantojamo pieteikuma veidlapu un visu citu būtisko informāciju, kas piemērojama konkrētajam atlases gadam);
 - 2) ***“n-1 gada” 31. marts***: EMJD kopsavilkuma iesniegšana;
 - 3) ***“n-1 gada” 30. aprīlis***: EMJD projektu pieteikumu iesniegšana;
 - 4) ***no “n-1 gada” maija līdz augustam***: EMJD projektu pieteikumu izvērtēšana un atlase;
 - 5) ***“n-1 gada” septembris***: atlases rezultātu paziņošana un pamatlīgumu nosūtīšana apstiprinātajām EMJD;
 - 6) ***no “n-1 gada” septembra līdz***:
 - a) ***“n gada” janvārim***: Tie EMJD konsorcijs, kas saņem un apstrādā pieteikumus no A kategorijas zinātnieka stipendijas kandidātiem, organizē informatīvas un popularizējošas kampaņas.
 - b) ***“n gada” maijam***: EMJD konsorcijs turpina informatīvās un popularizējošās kampaņas B kategorijas zinātnieka stipendiju kandidātu pieteikumu saņemšanai.
- EMJD jānosaka pieteikumu iesniegšanas termiņi abām zinātnieka stipendiju kategorijām saskaņā ar Aģentūras noteiktajiem termiņiem (skatīt Rokasgrāmatas 8.punktu);
- 7) ***“n-1 gada” novembris***: Visām EMJD (gan tām, kuru projektu pieteikums apstiprināts tikko, gan tām, kas jau īsteno projektu un atrodas piecu gadu ciklā) tiek paziņots pieejamo A un B kategorijas zinātnieka stipendiju skaits katrā no kategorijām;
 - 8) ***EMJD zinātnieka stipendijas pieteikumi***:
 - a) ***“n gada” janvāra beigās***: EMJD konsorcijs iesniedz atbalstīto A kategorijas doktorantu sarakstu Aģentūrai. Aģentūra apstiprina iesniegtos sarakstus un sagatavo oficiālos dokumentus, lai atvieglotu kandidātu vīzu procedūru,
 - b) ***“n gada” maija beigās***: EMJD konsorcijs iesniedz Aģentūrai atbalstīto B kategorijas kandidātu sarakstus;
 - 9) ***“n gada” jūlijs***: abas puses paraksta īpašus mērķfinansējuma līgumus; Aģentūra veic pirmo pirmsfinansējuma maksājumu saņēmēja bankas kontā;
 - 10) ***no “n gada” augusta***: EMJD sāk darboties.

6. 2. PASĀKUMS: *ERASMUS MUNDUS* PARTNERĪBA

6.1. *EMA2* – 1. DAĻA: PARTNERĪBA AR VALSTĪM, UZ KURĀM ATTIECAS *ENPI, DCI, EAF* UN *IPA* INSTRUMENTI

Eiropas Savienība atzīst augstākās izglītības nozīmi ekonomiskajā un sociālajā attīstībā. Augstākajai izglītībai ir būtiska nozīme, lai sagatavotu augsti kvalificētus darbiniekus, informētu par atklājumiem zinātnē un paplašinātu zināšanas, apmācot un izglītojot nākamās pilsoņu paaudzes, augsti kvalificētus profesionāļus un politiskos līderus, kuri savukārt uzlabotu pārvaldību un sociālo saliedētību Eiropā un ārpus tās.

Pieaugošais ātrums, ar kādu noveco pašreizējās zināšanas, un to mācīšanas un aktualizēšanas veidu straujās izmaiņas nozīmē, ka izglītības nozarei būs jāpielāgojas vēl ātrāk, lai atbilstu ekonomiskajām un visas sabiedrības vajadzībām. Pieaugot globalizācijai, valstis, kurām ir vāja izpratne par globālo, uz zināšanām balstīto ekonomiku, konstatēs, ka tās atrodas aizvien neizdevīgākā situācijā, un nespēs radīt atbilstošus sociāli ekonomiskus apstākļus iedzīvotājiem.

Ņemot vērā esošo situāciju, sakārtotas Eiropas Savienības un trešo valstu augstākās izglītības iestāžu sadarbības veicināšana un jo īpaši starpinstitūciju mobilitātes atvieglošana, sniedz priekšrocības, kas ne tikai palielinās augstākās izglītības ietekmi uz trešo valstu ilgtspējīgu attīstību, bet arī veicinās ilgtermiņa sadarbību, pieredzes apmaiņu un savstarpēju izpratni.

Lai palielinātu studentu stipendiātu skaitu no konkrētām trešajām valstīm, laikposmā no 2004. līdz 2008. gadam pasaules *Erasmus Mundus* I stipendiju programma tika papildināta ar konkrētām valstīm paredzētām, no Eiropas Komisijas ārējās sadarbības instrumentiem finansētām stipendijām. Šo stipendiju dēļ trešo mērķa valstu studentiem un personālam tika nodrošināti vairāki konkrēti "*Erasmus Mundus* ārējās sadarbības logi" (*EMECW*) un ES un trešo valstu augstākās izglītības iestādes tika aicinātas izstrādāt partnerības projektus studentu, zinātnieku un akadēmiskā personāla uzņemšanai. Veiksmīgu programmas papildinājumu dēļ ievērojami tika palielināts *Erasmus Mundus* ārējās sadarbības logu ģeogrāfiskā izplatība. Kopš 2009. gada februāra ārējās sadarbības logu (*ECW*) programma ir iekļauta plašākajā *Erasmus Mundus* programmā 2009.–2013. gadam, un pašlaik tās nosaukums ir: "*Erasmus Mundus* 2. pasākuma 1. daļa – partnerība".

EMA2 1. DAĻAS mērķis ir popularizēt Eiropas augstāko izglītību, palīdzēt uzlabot un veicināt studentu karjeras iespējas un sekmēt starpkultūru izpratnes veidošanos, sadarbojoties ar trešajām valstīm saskaņā ar ES ārpolitikas mērķiem, lai veicinātu trešo valstu ilgtspējīgu attīstību augstākās izglītības jomā. Tā ietver Eiropas un trešo valstu augstākās izglītības iestāžu partnerību, apmaiņu un mobilitāti visos augstākās izglītības līmeņos, tostarp stipendiju programmu. Tas nozīmē atbalstu studentu (bakalauri, maģistranti, doktoranti un pēcdoktorantūras stipendiāti) un personāla (akadēmiskais un administratīvais personāls) mobilitātei.

Tāpat kā *ECW* gadījumā, arī *EMA2* 1. DAĻĀ ir paredzēti sadarbības pasākumi ar konkrētām valstīm (tā dēvētie "ģeogrāfiskie logi"), saskaņā ar kuriem vairāku valstu vai reģionu politiskās izvēles rezultātā tiek noteikta valstu grupa. Tie papildina citus pasākumus, kurus mērķa jomai vai reģionam ir izstrādājusī Eiropas Komisija.

EMA2 1. DAĻAS tiešie mērķi ir:

- sniegt ieguldījumu sabiedrības pilnveidē, paaugstinot indivīdu kvalifikāciju, veicinot piemērotu prasmju apguvi, jo īpaši darba tirgū nepieciešamu prasmju apguvi, tā nodrošinot progresīvi domājošu un starptautisku pieredzi ieguvušu indivīdu īpatsvara pieaugumu.
- Sekmēt trešo valstu studentu, zinātnieku un akadēmiskā personāla mobilitāti kvalifikācijas un/vai pieredzes iegūšanai Eiropas Savienībā, īpaši atbalstot pretendētus no sociāli atstumtām grupām un veicot atlasi balstoties uz pretendentu akadēmisko izcilību.
- Veicināt trešo valstu augstākās izglītības institūciju cilvēkresursu attīstību un starptautiskās sadarbības kapacitāti, palielinot mobilitāti starp Eiropas Savienību un trešajām valstīm un ievērojot vienlīdzības principus.

Ieviešot programmu ir jāveicina Kopienas horizontālās politikas virzienu popularizēšana, jo īpaši:

- pilnveidojot Eiropas uz zināšanām balstīto ekonomiku un sabiedrību, kā arī radot vairāk darbavietas saskaņā Lisabonas stratēģijas mērķiem un stiprinot Eiropas Savienības konkurētspēju pasaulē, tās ilgtspējīgu ekonomisko izaugsmi un lielāku sociālo kohēziju;
- izkopjot kultūru, zināšanas un prasmes mierīgai un ilgtspējīgai daudzveidības attīstībai Eiropā;
- vairojot zināšanas par kultūras un valodu daudzveidības svarīgumu Eiropā, kā arī nepieciešamību apkarot rasismu un ksenofobiju, un popularizējot starpkultūru izglītību;
- atbalstot studentus ar īpašām vajadzībām un jo īpaši veicinot viņu iekļaušanos vispārējās augstākās izglītības sistēmā, kā arī nodrošinot visiem vienlīdzīgas iespējas;
- veicinot vīriešu un sieviešu vienlīdzību un sniedzot ieguldījumu visu veidu diskriminācijas apkarošanā - dzimuma, rases vai etniskās izcelsmes, reliģijas vai ticības, invaliditātes, vecuma vai seksuālās orientācijas dēļ;
- veicinot trešo valstu attīstību.

6.1.1. STUDIJU UN REĢIONU/VALSTU VAJADZĪBU TEMATISKĀS JOMAS

EMA2 1. DAĻA ir paredzēta visiem augstākās izglītības līmeņiem (sākot ar bakalauru un beidzot ar pēcdoktorantūras stipendiātiem un personālu) un attiecas uz visām studiju jomām. Līdz ar to ir ļoti ieteicams, lai projektos būtu iekļauti pasākumi, kas aptver pēc iespējas vairāk studiju jomas un disciplīnas, kas norādītas attiecīgo valstu grupas Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

6.1.2. ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI

Šajā nodaļā ir izklāstītas vispārējās prasības partnerības atbilstībai. Attiecībā uz valsts, partnerības, pasākumu, mērķa grupu un mobilitātes veida atbilstību ir jāievēro konkrētās prasības noteiktam ģeogrāfiskajam logam vai valstu grupai, kas publicētas attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

Katrs projekta pieteicējs var iesniegt tikai vienu projekta pieteikumu par noteiktu valstu grupu. Viena un tā pati Eiropas partnerība var iesniegt pieteikumus ne vairāk kā par četrām valstu grupām. Katrs pieteikums iesniedzams atsevišķā aploksnē.

6.1.2.a. ATBILSTĪGIE PRETENDENTI UN PARTNERĪBAS SASTĀVS

PARTNERĪBAS SASTĀVS

Partnerībā jāiekļauj vismaz:

- ✓ piecas Eiropas augstākās izglītības iestādes no vismaz trim Eiropas Savienības dalībvalstīm, kurām piešķirta *Erasmus* Harta;
- ✓ vismaz viena augstākās izglītības iestāde no katras valsts attiecīgajā valstu grupā.

Lai pieteikuma iesniedzējs varētu nodrošināt pārskatāmu partnerības vadību, partnerībā var iesaistīt ne vairāk kā 20 partneru.

Iepriekšminēto noteikumu iespējams pārskatīt atkarībā no attiecīgā ģeogrāfiskā loga vai valstu grupas. Papildu informācija par noteikumiem, kurus piemēro katram ģeogrāfiskajam logam vai valstu grupai, ir sniegta attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

PIETEIKUMU IESNIEDZĒJI/KOORDINĒJOŠĀ IESTĀDE

Prasības pieteikumu iesniedzējiem:

1. iesniedzējam jābūt juridiskai personai;
2. iesniedzējam jābūt universitātei vai augstākās izglītības iestādei (augstākās izglītības iestādes ir uzskatāmas par atbilstošām, ja tās nodrošina mācību kursus bakalaura, maģistrantūras un/vai doktorantūras augstākās izglītības līmenī, piešķirot kvalifikāciju, kuru atzīst kompetentās iestādes konkrētajā valstī, un tās nosaukumā ir vārds “Universitāte” vai kāds cits attiecīgs vārds (piemēram, “Politehnikums”, “Koledža”, “Institūts” utt.) Jāņem vērā, ka trešo valstu augstākās izglītības iestādes (to filiāles), kas atrodas Eiropas valstīs, vai trešo valstu Eiropas augstākās izglītības iestādes netiek uzskatītas par atbilstošiem projekta pieteicējiem);
3. Iesniedzējam jābūt reģistrētam kādā no Eiropas valstīm: (skatīt nākamajā lappusē);

ES dalībvalstis			Citas valstis vai potenciālās kandidātvalstis saskaņā ar tādu pašu pamatojumu kā dalībvalstīm ^{48 49}			
			EEZ valstis	Potenciālās kandidātvalstis	Kandidātvalstis	
Austrija	Vācija	Nīderlande	Īslande	Albānija	Horvātija	Šveice
Beļģija	Grieķija	Polija	Lihtenšteina	Bosnija un Hercegovina	Turcija	
Bulgārija	Ungārija	Portugāle	Norvēģija	Melnkalne	Bijusī Dienvidslāvijas Maķedonijas Republika	
Kipra	Īrija	Rumānija		Serbija		
Čehijas Republika	Itālija	Slovākija		Kosova saskaņā ar ANO Drošības padomes Rezolūciju Nr. 1244/99		
Dānija	Latvija	Slovēnija				
Igaunija	Lietuva	Spānija				
Somija	Luksemburga	Zviedrija				
Francija	Malta	Apvienotā Karaliste				

- Iesniedzējs nerīkojas kā starpnieks, bet ir tieši atbildīgs par sadarbības partneru darbības vadību un uzraudzību;
- Iesniedzējam pirms uzaicinājuma publicēšanas jābūt piešķirtai Erasmus Hartai

PARTNERI

Prasības partneriem:

- Partnerim jābūt juridiskai personai;
- partnerim jābūt universitātei vai augstākās izglītības iestādei (augstākās izglītības iestādes ir uzskatāmas par atbilstošām, ja tās nodrošina mācību kursus bakalaura, maģistrantūras un/vai doktorantūras augstākās izglītības līmenī, piešķirot kvalifikāciju, kuru atzīst kompetentās iestādes konkrētajā valstī, un to nosaukumā ir vārds “Universitāte” vai kāds cits attiecīgs vārds (piemēram, “Politehnikums”, “Koledža”, “Institūts” utt.) Jāņem vērā, ka trešo valstu augstākās izglītības iestādes (to filiāles), kas atrodas Eiropas valstīs, vai trešo valstu Eiropas augstākās izglītības iestādes netiek uzskatītas par atbilstošiem projekta pieteicējiem)

⁴⁸, Ja projektu iesniedz organizācija no citām valstīm vai iespējamajām kandidātvalstīm saskaņā ar tādu pašu pamatojumu kā dalībvalstis, lai projekts atbilstu 2.pasākumam, atlases lēmuma pieņemšanas datumā ir jābūt spēkā līgumam (vai saprašanās memorandam, vai EEZ Apvienotās komitejas lēmumam), ar kuru ir noteikta šādas valsts dalība EMA2 1. DAĻAS programmā. Ja šādi nosacījumi nav ievēroti, organizācijas no attiecīgās valsts uzskata par trešo valstu organizācijām attiecīgajā valstu grupā, kurām ir tiesības piedalīties projektos, nevis iesniegt pieteikumus vai koordinēt projektus.

⁴⁹ Jāņem vērā, ka valstis, kas norādītas ailē “Citas valstis vai potenciālās kandidātvalstis saskaņā ar tādu pašu pamatojumu kā dalībvalstīm” nav atbilstīgas dalībai saskaņā ar EDF un ICI.

- partnerim jābūt reģistrētam kādā no uzaicinājumā minētajām valstīm, taču trešo valstu partneruniversitātēm nav jāsaņem *Erasmus* Harta (Aģentūra lūgs ES delegācijas sazināties ar attiecīgajām iestādēm konkrētajā valstī, lai nodrošinātu, ka partnerībā iekļautās trešo valstu augstākās izglītības iestādes atbilst programmas lēmuma 2. pantā minētajai augstākās izglītības iestādes definīcijai.)

ASOCIĒTIE PARTNERI

Projektā var iesaistīt arī cita veida organizācijas no atbilstīgajām valstīm. Asociētajiem partneriem aktīvi jāpiedalās aktivitātēs, taču tie nedrīkst būt labuma guvēji un nedrīkst saņemt finansējumu no dotācijas. Asociētajiem partneriem nav jāievēro pieteikumu iesniedzēju un partneru atbilstības kritēriji.

Asociētie partneri jānorāda projekta pieteikumā, izskaidrojot to nozīmi piedāvātā projekta kontekstā. Noteiktos gadījumos asociētie partneri var būt uzņemošā iestāde, piemēram, ja studiju laikā paredzēta prakse.

Programmas mērķiem un pasākumiem atbilstošie asociēto partneru veidi:

- uzņēmumi, rūpniecības un tirdzniecības palātas, vietējās, reģionālās vai valsts iestādes, kā arī pētniecības centri, reģionālās augstākās izglītības iestādes, kas nav iekļautas nevienā valsts sistēmā, taču kuras ir oficiāli atzinusi kāda atbilstīgā valsts;
- valsts un starptautiskas bezpeļņas organizācijas, kas strādā ar bēgļu, patvēruma meklētāju, vienas valsts robežās pārvietotu iedzīvotāju un pamattautas jautājumiem.

Asociētajiem partneriem jāsniedz ieguldījums zināšanu un rezultātu apmaiņā, kā arī jāatbalsta projekta popularizēšana, īstenošana, vērtēšana un ilgtspējīga darbība.

EIROPAS STUDENTI

Eiropas bakalaura, maģistrantūras un doktorantūras programmu studentiem, kā arī pēcdoktorantūras stipendiātiem (turpmāk tekstā – “Eiropas studenti”) ir izvirzītas šādas atbilstības prasības:

1. atbilstošas Eiropas valsts pilsonība;
2. studentam jābūt reģistrētam kādā no Eiropas augstākās izglītības iestādēm, kas piedalās partnerībā;

Var pieteikties arī studenti, kas atbilst šādiem nosacījumiem:

- Maģistrantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties arī studenti, kas ieguvuši pirmo augstākās izglītības grādu vai atzītu līdzvērtīga līmeņa izglītību Eiropas augstākās izglītības partneriēstādē tajā akadēmiskajā gadā, kas sakrīt ar projekta atbilstības perioda sākumu
- Doktorantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties arī studenti, kas ieguvuši otro augstākās izglītības grādu vai atzītu līdzvērtīga līmeņa izglītību Eiropas augstākās izglītības partneriēstādē tajā akadēmiskajā gadā, kas sakrīt ar projekta atbilstības perioda sākumu ;
- Pēcdoktorantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties studenti, kas pabeiguši doktorantūras studijas pēdējo divu gadu laikā un ir saņēmuši atbalstu pēcdoktorantūras mobilitātei no Eiropas augstākās izglītības partneriēstādes (tas var attiekties uz pētniecību, mācībām un dalību specializētos mācībuursos);

3. studentam labi jāpārzina mācību valoda vai kāda cita valoda, kas tiek lietota uzņemošajā valstī;

4. bakalaura programmu studentiem jābūt sekmīgi pabeigušiem vismaz vienu studiju kursu pirmā cikla augstākās izglītības līmenī.

TREŠO VALSTU STUDENTI

Trešo valstu bakalaura, maģistrantūras un doktorantūras studentiem, kā arī pēcdoktorantūras stipendiātiem (turpmāk tekstā – “trešo valstu studenti”) izvirzītas šādas atbilstības prasības:

1. studentiem jābūt kādas no attiecīgo trešo valstu grupā ietilpstošas valsts pilsoņiem;
2. studenti nedrīkst pēdējo piecu gadu laikā būt ilgāk par 12 mēnešiem uzturējušies vai īstenojuši pamatdarbību (studijas, darbs utt.) kādā no Eiropas valstīm;
3. pirmā mērķgrupa (TGI): studentiem jābūt reģistrētiem vismaz vienā partnervalsts augstākās izglītības iestādē (bakalaura programmas studentiem jābūt sekmīgi pabeigušiem vismaz pirmā cikla pirmo kursu savā studiju iestādē);
4. otrā mērķa grupa (TGII): studentiem jābūt reģistrētiem attiecīgas, valstu grupā ietilpstošas trešās valsts kas nepiedalās partnerībā, augstākās izglītības iestādē vai arī ir ieguvuši universitātes vai līdzvērtīgu grādu šādās trešās valsts izglītības iestādē (studentiem jāpamato, kādus ieguvumus nodrošinās studijas ārvalstīs (gan studentiem, ganto nepastarpinātajai sociāli ekonomiskajai videi). Individuālajam pieteikumam jāpievieno ieteikuma vēstules;
5. trešā mērķa grupa (TGIII): sstudentiem jābūt kādas no attiecīgo trešo valstu grupā ietilpstošas valsts pilsoņiem un jābūt ietilpstošiem kādā no neaizsargātajām mērķgrupām;
6. studentam labi jāpārzina mācību valoda vai kāda cita valoda, kas tiek lietota uzņemošajā valstī .

AKADĒMISKAIS UN ADMINISTRATĪVAIS PERSONĀLS

Akadēmiskajam un administratīvajam personālam (turpmāk tekstā – “personāls”) izvirzītas šādas atbilstības prasības:

1. jābūt vienas no atbilstošo valstu pilsoņiem;
2. personāla pārstāvim jāstrādā vai jābūt saistītam ar partnerībā iesaistītu augstākās izglītības iestādi;
3. mobilitāte var notikt, balstoties uz dalībnieku partnerības līgumu;
4. nosūtošajai un uzņemošajai universitātei, kā arī konkrētajam personālam iepriekš jāvienojas par vieslektora pasniegto lekciju programmu, par pētījumiem vai par apmācības nepieciešamību;
5. mobilitāte attiecas gan uz abpusēju personāla apmaiņu, gan vienvirziena personāla nosūtīšanu uz trešo valsti.

Personāla mobilitātei jāveicina trešo valstu augstākās izglītības iestāžu pārvaldības uzlabojumi, kā arī starptautiskās sadarbības kapacitāte, izstrādājot jaunus mācību materiālus.

Personāla mobilitātes mērķis ir fakultāšu un nodaļu stiprināšana un savstarpēju saikņu veidošana starp tām, kā arī sagatavošanās universitāšu nākotnes sadarbības projektiem. Paredzams, ka personāla mobilitāte veicinās *ECTS* vai citu studiju partneriestādē atzišanas sistēmu piemērošanu.

6.1.2.b. ATBILSTĪGĀS DARBĪBAS

Projekts ietver studentu un personāla mobilitātes organizēšanu un īstenošanu visos augstākās izglītības līmeņos, izglītības/mācību un citus pakalpojumus ārvalstu studentiem, kā arī lekciju lasīšanas iespējas/mācības, pētniecības norīkojumus un citus pakalpojumus personālam no valsts/valstīm, kuras aptver projekts.

Darbībām ir jānotiek kādā no atbilstošajām valstīm, uz kurām attiecas Projektu pieteikumu Vadlīnijas un kuras piedalās partnerībā.

Projektam, jo īpaši mobilitātes organizēšanai, jābūt gatavam ieviešanai pieteikuma iesniegšanas gadā. “n” gadā izvēlētajam projektam jāsāk īstenot studentu mobilitāte, sākot ar “n gadu”, taču ne vēlāk kā, sākot ar “n+1 gadu” saskaņā ar uzņemšanas valsts akadēmiskā gada kalendāru. Personāla mobilitātes īstenošanu var sākt jebkurā brīdī projekta laikā, un tai jābūt pabeigtai līdz projekta atbilstības perioda beigām.

Projektam ir divas pamatdaļas:

- mobilitātes organizēšana;
- individuālā mobilitāte studentiem un personālam.

Ar mobilitātes organizēšanu saistīto darbību mērķis ir radīt iespējami labākos apstākļus studentiem un personālam, izmantojot kvalitātes atbalsta pasākumus, lai tie varētu noteiktu laiku studēt/lasīt lekcijas/veikt pētījumus/mācīties partneruniversitātēs citās programmas dalībvalstīs.

Pieteikumu iesniedzējiem jāņem vērā, ka projekta pieteikuma apstiprināšanas gadījumā jāiesniedz Aģentūrai saraksts ar studentiem un personālu, kuri tikuši izvēlēti dalībai mobilitātē, kā arī rezerves dalībnieku saraksts, norādot vārdu, dzimumu, mērķgrupu, pilsonību, nosūtošo un uzņemošo iestādi, studiju jomu, mobilitātes veidu (skatīt nodaļu “Individuālā mobilitāte”) un ilgumu. Projekta pieteikuma iesniedzējiem jāsniedz arī informācija par noraidīto kandidātu skaitu, norādot to mobilitātes veidu, izcelsmes valsti un dzimumu. Saraksts jāiesniedz pirms katra veida mobilitātes pirmo pasākumu sākuma, bet ne vēlāk kā līdz “n+1” gada 1. aprīlim.

Lai organizētu mobilitāti, partnerība:

- tarp partneriem slēdz saprašanās memorandu, lai nodrošinātu atbilstošu partnerības vadību un vienotos par visiem ar mobilitātes organizēšanu saistītiem aspektiem. Saprašanās memorandā nosaka:
 - partneru pienākumus un katra atsevišķa partnera uzdevumus organizatoriskajos pasākumos (atpazīstamības pasākumi, saziņas stratēģija, priekšdarbi akadēmiskajiem pasākumiem, kā arī citi jautājumi);
 - pretendentu atlases kārtību un kritērijus (piemēram, centralizēta atlases kārtība, kas attiecas uz visiem partneriem – šādā kārtībā ņem vērā dažādus kritērijus, kurus piemēro atšķirīgām mērķa grupām);
 - konkrētu akadēmisko režīmu (piemēram, studentiem: vienoti eksaminēšanas kritēriji, studiju periodu ārvalstīs akadēmiskā atzīšana; personālam: lekciju iekļaušana pastāvīgajā uzņemšanas universitātes programmā, studentu un mācību kursu novērtēšanas noteikumi, mācību programmas utt.);
- izstrādā skaidri saprotamu popularizēšanas un atpazīstamības veicināšanas stratēģiju, tostarp veidot īpašu vērību konkrētai partnerības mājaslapai ar skaidru atsauci uz 2. pasākumu – *Erasmus Mundus* partnerība, norādot visu nepieciešamo akadēmisko, finanšu un administratīvo informāciju par partnerību. Tas ietver pamatotu tīkla veidošanas stratēģiju, aptverot pēc iespējas vairāk universitāšu attiecīgajās trešās valstīs, kā arī neaizsargātās grupas, jo īpaši, ja tām ir piešķirta prioritāte trešajās

valstīs. Tādēļ priekšlikumā ir jāņem vērā noteikumi, kas attiecas uz Eiropas Savienības ārējās darbības saziņu un atpazīstamību: http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm;

- izstrādā atlases kārtību un kritērijus studentu un personāla dalībai individuālajā mobilitātē. Pēc individuālās mobilitātes konkursa izsludināšanas Partnerībai jānodrošina vismaz 45 dienas ilgs pieteikšanās termiņš mobilitātes stipendiju saņemšanai Pretendentu pieteikšanās kārtībai un termiņam jābūt izstrādātam tā, lai pretendenti savlaicīgi saņemtu visu vajadzīgo informāciju un paspētu sagatavot un iesniegt pieteikumus.
- ievieš studentu, pētnieku, akadēmiskās un augstākas izglītības personāla atlases kārtību, garantējot atlases procesa pārskatāmību un visu pieteikumu taisnīgu izvērtēšanu;
- atrisina jautājumus, kas saistīti ar dzimumu vienlīdzību, līdzvērtīgām iespējām un sociāli atstumto grupu dalību (studenti invalīdi, ekonomiski nelabvēlīgā situācijā esoši studenti); izstrādā attiecīgus noteikumus, nosakot prasību par sociāli atstumtu grupu dalību programmā⁵⁰;
- paredz pasākumus, kuru mērķis ir nepieļaut iespējamās “smadzeņu aizplūšanas” sekas no trešajām valstīm, kas piedalās mobilitātes programmā;
- nodrošina atbilstošu atbalstu valodas apguvē;
- piedāvā studentiem visu nepieciešamo materiāltehnisko atbalstu (piemēram, starptautiskas saziņas iespējas, mājoklis, instruktāža, palīdzība vīzu un uzturēšanās atļauju noformēšanā utt.), tostarp, ja nepieciešams, pakalpojumus stipendiātu ģimenes locekļiem un stipendiātiem ar īpašām vajadzībām;
- garantē apdrošināšanu, kas paredz atbilstošu veselības aprūpi studentiem negadījuma, savainojumu, slimības u.c.. gadījumā, kamēr tie piedalās *EMA2* 1. DAĻĀ;
- izstrādā līgumus ar studentiem par individuālu darba programmu un darba slodzi, kas jāizpilda, lai nokārtotu eksāmenus vai cita veida novērtēšanu (t. i., mācību līgumi);
- veicina studiju, mācību, pētniecības un lekciju lasīšanas periodu akadēmisko atzīšanu (izmantojot *ECTS* – Eiropas kredītpunktu pārneses sistēmu vai citu atbilstošu sistēmu nolūkā izveidot un/vai ieviest kopīgas augstākās izglītības jomas). Minimālā prasība visiem partneriem ir uzskatīt studiju periodu ārvalstīs par neatņemamu studiju programmas daļu. Nosūtošā universitāte pilnībā akadēmiski atzīst uzņemošajā universitātē (universitātēs) pavadīto studiju periodu (tostarp eksāmenus vai cita veida novērtējumu). Ārvalstu studiju perioda beigās uzņemošā universitāte izsniedz viesstudentam un nosūtošajai universitātei studiju sekmju izrakstu ar apliecinājumu par programmas sekmīgu izpildi. Ieteicams izsniegt arī diploma pielikumu;
- izstrādā līgumus ar akadēmisko personālu par to, cik lekciju stundas pasniegs vieslektors, iekļaujot tās mācību kursā, kas uzskatāms par uzņemošās iestādes piedāvātā grāda/diploma daļu;
- izstrādā noteikumus nosūtāmo studentu uzraudzībai;
- izveido iekšējās novērtēšanas un kvalitātes kontroles kārtību;
- izstrādā ilgtspējīguma stratēģiju, skaidrojot, kādā veidā šāda mobilitātes apmaiņa var veicināt noturīgu saikņu izveidi ar trešajām valstīm, kā tā var risināt attiecīgo trešo valstu sociālās, ekonomiskās un politiskās vajadzības un palīdzēt popularizēt Eiropas sabiedrības un demokrātijas vērtības.

⁵⁰ Jāņem vērā atšķirību starp nelabvēlīgākā situācijā esošām grupām un neaizsargātām grupām: pirmā definīcija attiecas uz saistītiem jautājumiem, un tā ir jāņem vērā, atlasot pretendentes **visām trim mērķa grupām**, savukārt otra definīcija attiecas tikai uz pretendentu atlasīšanu saskaņā ar *TG III*.

INDIVIDUĀLĀ MOBILITĀTE

Ir trīs individuālās mobilitātes mērķgrupas un pieci dažādi individuālās mobilitātes veidi studentiem un akadēmiskajam personālam.

Mērķarupa	Stipendiāti	Mobilitātes veidi	Mobilitātes dalībvalstis, kuru pilsoņi var pieteikties
1. MĒRĶGRUP A	Studenti un personāls, kuri reģistrēti kādā no augstākās izglītības iestādēm, kas piedalās partnerībā.	bakalauri, maģistranti, doktoranti, pēcdoktorantūras studenti, personāla apmaiņa	Attiecīgās valstu grupas trešās valstis un Eiropas valstis
2. MĒRĶGRUPA	Ģeogrāfiskajā logā ietilpstošo trešo valstu pilsoņi, kuri reģistrēti augstākās izglītības iestādēs valstīs, kas nepiedalās partnerībā, vai kuri ieguvuši universitātes grādu vai līdzvērtīgu grādu minēto valstu izglītības iestādē. Tas ietver mobilitātes iespēju piedāvāšanu trešo valstu pilsoņiem, kuri strādā valsts pārvaldē, valsts un privātos uzņēmumos.	maģistranti, doktoranti, pēcdoktorantūras studenti	Tikai attiecīgās valstu grupas trešās valstis
3. MĒRĶGRUPA	Ģeogrāfiskajā logā ietilpstošo trešo valstu pilsoņi, kuri sociālu vai politisku iemeslu dēļ ir īpaši neaizsargāti. Piemēram: 1) personas, kam piešķirts bēgļa vai patvēruma meklētāja statuss (saskaņā ar starptautiskām vai kādas uzņēmējas Eiropas valsts tiesību normām); 2) persona, kas var pierādīt, ka ir nepamatoti izslēgta no universitātes rasistisku, etnisku, reliģisku, politisku, dzimuma vai seksuālās orientācijas dēļ; 3) persona ir pamatiedzīvotājs, uz kuru attiecas konkrēta valsts politika vai <i>IDP</i> (iekšēji pārvietotas personas).	bakalauri, maģistranti, doktoranti, pēcdoktorantūras studenti	Tikai attiecīgās valstu grupas trešās valstis

Lūdzu, ņemiet vērā, ka:

- ✓ **1. mērķa grupai ir jāveido vismaz 50 %** individuālo mobilitāšu, uz kurām attiecas projekts;
- ✓ **trešo valstu studentiem un personālam ir jāveido vismaz 70 %** individuālo mobilitāšu, uz kurām attiecas projekts;
- ✓ **Eiropas studenti un personāls nedrīkst pārsniegt 30 %** individuālo mobilitāšu, uz kurām attiecas projekts.

Kopumā ir šādi individuālās mobilitātes veidi:

Mobilitātes veids	Izkliede
Bakalauri	30–40 % kopskaita
Maģistranti	20–30 % kopskaita
Doktoranti	15–25 % kopskaita
Pēcdoktorantūras stipendiāti	5–15 % kopskaita
Personāls	5–15 % kopskaita

Pieteikumu iesniedzēji savos pieteikumos norāda mobilitāšu skaitu, mērķgrupas, mobilitātes veidus un tematiskās jomas, kuras plānots ietvert. Mobilitātes veidiem jābūt procentuāli sadalītiem atbilstoši tabulā norādītajam.

Atbilstīgo mobilitātes plūsmu veids, izkliede un skaits var atšķirties atkarībā no konkrētas valstu grupas. Papildu informācija tiks sniegta Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās. Katrā projekta pieteikumā jābūt ietvertam vismaz minimālajam individuālo mobilitāšu skaitam, kas norādīts attiecīgās valstu grupas Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

Ne Eiropas, ne trešo valstu pretendenti nedrīkst gūt labumu no citas stipendijas tai pašai mobilitātei citā *EMA2* 1. DAĻAS projektā. Pretendenti nedrīkst gūt labumu no vairāk nekā vienas mobilitātes darbības vienā un tajā pašā projektā.

Studentu un personāla mobilitātes plūsmas starp Eiropas vai starp trešo valstu iestādēm, kas piedalās partnerībā, nav attiecināmas.⁵¹

Mobilitāte var ietvert praksi (ne vairāk kā trīs mēneši) uzņemošās augstākās izglītības partneriestādes vai asociētā partnera valstī ar noteikumu, ka pirms tam ir bijis vismaz sešu mēnešu studiju periods ārvalstīs, kas atzīts par neatņemamu studiju programmas daļu. Par praksi vienojas visi attiecīgie partneri, kā arī ir jānodrošina stingra studentu uzraudzība.

Eiropas universitātēm pirms lēmuma pieņemšanas par studentu vai akadēmiskā personāla nosūtīšanu tiek ieteikts pilnībā iepazīties ar konkrētajiem apstākļiem attiecīgajās trešās valstīs, kā arī konsultēties ar savām ārlietu ministrijām.

ILGUMS

⁵¹ Partnerības darbinieku komandējumu un uzturēšanās izmaksas, kas saistītas ar mobilitātes organizēšanu, apmaksā no noteiktas naudas summas, kuru šādam mērķim piešķir partnerība.

Projekta ilgums var mainīties atkarībā no attiecīgās valstu grupas, taču nevar pārsniegt 48 mēnešus. Papildu informācija tiks sniegta attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

Partnerība var lemt par mobilitātes darbību ilgumu, ievērojot turpmākajā tabulā noteiktos termiņus.

Individuālās mobilitātes veids	I MĒRĶA GRUPA		II MĒRĶA GRUPA	III MĒRĶA GRUPA ⁵²
	ES/citas valstis un potenciālās kandidātvalstis saskaņā ar tādu pašu pamatojumu kā dalībvalstīm	Trešo valstu partneri		
Bakalauri	No viena akadēmiskā semestra līdz vienam akadēmiskajam gadam (ne vairāk par desmit mēnešiem)		Nepiemēro	No viena akadēmiskā semestra līdz trim akadēmiskajiem gadiem (ne vairāk par 34 mēnešiem)
Maģistranti	No viena akadēmiskā semestra līdz vienam akadēmiskajiem gadam (ne vairāk par 10 mēnešiem)	No viena akadēmiskā semestra līdz diviem akadēmiskajiem gadiem (ne vairāk par 22 mēnešiem)	Viens akadēmiskais semestris līdz diviem akadēmiskajiem gadiem (ne vairāk par 22 mēnešiem)	No viena akadēmiskā semestra līdz diviem akadēmiskajiem gadiem (ne vairāk par 22 mēnešiem)
Doktoranti	6–34 mēneši		6–34 mēneši	6–34 mēneši
Pēcdoktorantūras studenti	6–10 mēneši		6–10 mēneši	6–10 mēneši
Personāls	1–3 mēneši		Nepiemēro	Nepiemēro

6.1.3. PIEŠĶIRŠANAS KRITĒRIJI

Partnerību atlase notiek Aģentūras rīkota konkursa kārtībā, pamatojoties uz projekta pieteikuma akadēmiskās un organizatoriskās kvalitātes novērtējumu. Visus pieteikumu iesniedzējus vērtē neatkarīgi ārējie eksperti saskaņā ar turpmāk minētajiem pieciem atbilstības kritērijiem. Augstākais vērtējums, kuru var iegūt projekta pieteikums, ir 100 %. Pieteikumus, kas saņēmuši par minimālo vērtējumu (50 %) mazāku punktu skaitu, neizskatīs finansējuma piešķiršanai.

Kritēriji	Īpatsvars
1. Atbilstība	25 %
2. Kvalitāte	65 %

⁵² Attiecībā uz II un III mērķa grupu – ja mobilitātes ilgums ir mazāks par pilnu akadēmisko termiņu un netiek izsniegti diplomi, partnerībai ir jāgarantē, ka nosūtošā universitāte atzīs studiju periodus un kredītpunktus. Šajā nolūkā vispirms ir jānoslēdz akadēmiskā vienošanās ar attiecīgajām trešo valstu partneruniversitātēm.

2.1. Partnerības sastāvs un sadarbības mehānismi	20 %
2.2. Mobilitātes organizēšana un īstenošana	25 %
2.3. Studentu/personāla materiāltehniskā bāze un papildu pasākumi	20 %
3. Ilgtspēja	10 %
Kopā	100 %

1. Atbilstība (25 % gala vērtējuma)

Projekta pieteikuma iesniedzējiem jāraksturo plānotā projekta atbilstība *EMA2* 1. DAĻAS mērķiem (6.1. nodaļa) un tas, kādā veidā plānotie rezultāti veicinās attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās minēto prasību izpildi.

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- priekšlikuma potenciālā spēja sekmēt iestāžu sadarbību, pilnveidot augstākās izglītības mācību un zināšanu apguves kapacitāti, kā arī uzlabot trešo valstu augstākās izglītības iestāžu pārvaldības kvalitāti;
- mērķa grupu un valsts/valstu konkrētās vajadzības un grūtības;
- tematiskās vajadzības, kā tās iederas iesaistīto trešo valstu attīstības stratēģijā un ietekmē iesaistīto valstu iestādes, kas piedalās projektā;
- saistītie jautājumi, piemēram, līdzvērtīgas iespējas, dzimumu vienlīdzība, sociālais taisnīgums un iespējamās programmas sekas, kas var izraisīt “smadzeņu aizplūšanu”.

2. Kvalitāte (65% gala vērtējuma)

Tiks vērtēti projekta pieteikuma iesniedzēja skaidrojumi par to, kādi pasākumi tiks veikti, lai nodrošinātu kvalitatīvu mobilitātes organizēšanu un ieviešanu. Lielākā uzmanība tiks pievērsta piedāvātās partnerības spējai sasniegt projekta mērķus, tās stratēģijai/procedūrām un darbībām mobilitātes organizēšanā un īstenošanā, reģistrētajiem studentiem piedāvātajiem pakalpojumiem un materiāltehniskajai bāzei, kā arī tam, kādā veidā partnerība plāno nodrošināt studentu efektīvu dalību mobilitātē programmā.

2.1. Partnerības sastāvs un sadarbības mehānismi (20 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- partnerības nozīme daudzveidības izpratnē (partneri un asociētie partneri, ģeogrāfiskais pārklājums, nomaļās vai lielākajās pilsētās esošo augstākās izglītības iestāžu iesaistīšana), pieteikuma iesniedzēju un partneru pieredze starptautiskās sadarbības projektu vadībā, to tehniskā un vispārējā kompetence un priekšrocības;
- partneru iesaistīšanās un dalības pakāpe projektā (atpazīstamības stratēģija, kārtība studentu un personāla mobilitātes atlasei, uzdevumu un mobilitātes darbību sadalījuma līdzsvars starp partneriem);
- formulētā starporganizāciju sadarbības mehānisma kvalitāte un uzticamība, kā arī kopīgie plānotie kvalitātes nodrošināšanas pasākumi projekta virzības uzraudzībai (rādītāji un etalonuzdevumi);
- saziņas un sadarbības mehānismu plānu kvalitāte (saprāšanās memorands).

2.2. Mobilitātes organizēšana un īstenošana (25 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- kā tiks īstenotas piedāvātās mobilitātes darbības un kādā veidā tiks sasniegti plānotie rezultāti un mērķi, nodrošinot izmaksu un efektivitātes līdzsvaru; mobilitātes periodu efektīva izmantošana (ārvalstīs pavadītā laika lietderīgums un tā izmantošana, lai gūtu vislielāko labumu); projekta rezultātu un attiecīgo pasākumu piemērotība;
- stratēģija un konkrēti pasākumi atpazīstamības, zināšanu vairošanas un projekta popularizēšanas nodrošināšanai;
- pasākumi, lai piesaistītu pietiekamu skaitu prasībām atbilstošu individuālo studentu un personāla, ar mērķi nodrošināt piedāvātās mobilitātes plūsmas, kā arī saikne starp tiem un partneriestāžu tematisko kompetenci, studentu/personāla piemērotība;
- izstrādātā metodoloģija un kritēriji objektīva un pārredzama atlases procesa garantēšanai, pamatojoties uz nopelniem un vienlīdzīgām iespējām, kā arī partnerības akceptēti vienoti standarti pieteikšanās, atlases, uzņemšanas un eksāmenu kārtībai;
- vienota mobilitātes programmas koordinācija starp partneriestādēm (t. i., priekšlikuma atbilstība prasībām par mobilitāšu skaitu un veidiem, kā arī proporcionāls mobilitāšu sadalījums starp partneriem);
- pieņemtais mehānisms studentu eksaminēšanai, studiju kredītpunktu atzīšanai un pārnesei (*ECTS* vai cita līdzvērtīga mehānisma izmantošana, diploma pielikuma izsniegšana);
- partnerības plānotā kvalitātes nodrošināšanas un novērtēšanas stratēģija efektīvai projekta virzības uzraudzības nodrošināšanai (gan akadēmiskajā, gan administratīvajā izpratnē);
- konkrēti partnerības īstēti pasākumi, lai tiktu ievērotas līdzvērtīgas iespējas, dzimumu vienlīdzība, invalīdu un ekonomiski nelabvēlīgākā situācijā esošu indivīdu dalība, kā arī tiktu nodrošināta „smadzeņu aizplūšanas” novēršana.

2.3. Studentu/personāla materiāltehniskā bāze un papildus pasākumi (20 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- līgums ar studentiem, kurā ir skaidri formulētas abu pušu tiesības, studentu un partnerības pienākumi un atbildība par studenta dalībasmobilitātes programmā akadēmiskajiem, finanšu un administratīvajiem aspektiem;
- mācību līgums, kurā ir izklāstīta studiju programma ārvalstīs un tas, kādā veidā šāds līgums atvieglo akadēmisko atzīšanu;
- praktiskie organizatoriskie jautājumi saistībā ar viesstudentu un vieslektoru uzņemšanu uzņemošajā iestādē, jo īpaši atbalsts vīzas saņemšanai, administratīvais atbalsts, mājokļa nodrošināšana, valodu kursi, atbalsts uzturēšanās atļaujas saņemšanai utt.;
- akadēmiskā personāla iekļaušana studiju programmā un mācību plānu piemērotība administratīvajam personālam.

3. Ilgtspēja (10 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēti partnerības veiktie pasākumi, lai nodrošinātu projekta rezultātu pienācīgu izplatīšanu un izmantošanu, kā arī šādu rezultātu ilgtermiņa ietekme un ilgtspēja (finansiālā un institucionālā izpratnē) pēc finansējuma perioda beigām.

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- kādi atbilstoši pasākumi tiks veikti un kādi rezultāti tiks izmantoti vai uzlaboti pēc Eiropas Komisijas piešķirtā finansējuma perioda beigām;
- ietekme uz mērķgrupām un iestādēm, tostarp studiju programmu atzīšana starp partneriem, starptautiskās sadarbības veidošana ar trešajām valstīm;
- projekta redzamā ietekme, tā rezultātu pavairošana, plāns to nostiprināšanai un izplatīšanai Eiropā un trešajās valstīs.

Pēc izvērtēšanas labākie pieteikumi par katru ģeogrāfisko valstu grupu tiks apkopoti vienotā sarakstā. Katrai valstu grupai tiks izveidots atlasīto projektu saraksts un rezerves projektu saraksts, ņemot vērā piešķirto finansējumu.

Finanšu un līguma nosacījumi ir izklāstīti 6.2. un 6.3. nodaļā.

6.2. *EMA2* – 2. DAĻA: PARTNERĪBA AR VALSTĪM UN TERITORIJĀM, UZ KURĀM ATTIECAS INDUSTRIALIZĒTO VALSTU INSTRUMENTS (*ICI*)

Industrializēto valstu instruments (*ICI*) veicina sadarbību ar 17 industrializētajām valstīm un citām augsti attīstītām valstīm un teritorijām Ziemeļamerikā, Āzijā, Klusā okeāna un Persijas līča reģionā (turpmāk tekstā – “trešās valstis/teritorijas”). Saskaņā ar EK līguma 181. a pantu *ICI* līdz ar citiem Kopienas instrumentiem veicina Kopienas attiecības ar valstīm un teritorijām, kurām ir kopīgas vērtības un kuras ir svarīgi politiskie un tirdzniecības partneri un aktīvi piedalās daudz kultūru forumos un pasaules politikā.

ES un trešās valstis atzīst, ka akadēmiskā sadarbība un apmaiņa ir svarīgs līdzeklis, lai sekmētu savstarpēju izpratni, novatoriskumu un izglītības kvalitāti. Augstākās izglītības sistēmas ES un trešajās valstīs/teritorijās ir sasniegušas salīdzināmu kvalitātes līmeni. Tās ir galvenās augstākās izglītības pakalpojumu sniedzējas un padara savas sistēmas pieejamas starptautiskai sadarbībai, lai piesaistītu vairāk ārvalstu studentu. Tās piedāvā ievērojamas iespējas abpusēji izdevīgai akadēmiskajai sadarbībai, tostarp studentu, profesoru un pētnieku apmaiņai.

Pamatojoties uz to, *Erasmus Mundus* 2. pasākuma 2. daļa ir vērsta uz sadarbību reģionālā līmenī (t. i., sadarbību starp ES valstīm un vairāk nekā vienu trešo valsti/teritoriju konkrētā ģeogrāfiskajā apgabalā). Reģionāla pieeja dažādo partnerības iespējas ES augstākās izglītības iestādēm, iedrošina partnervalstu reģionālo sadarbību un novērš vai mazina atšķirības starp ES un noteiktu trešo valstu/teritoriju izglītības nozarēm. Noteiktos gadījumos šādas atšķirības ir šķērslis ilgtspējīgai divpusējai sadarbībai, un reģionāla pieeja nodrošina daudz elastīgāku pamatu noteiktām valstīm un teritorijām, lai tās varētu sadarboties ar Kopienas.

Partnerība veicina mobilitāti šādās jomās: maģistranti, doktoranti un pēcdoktorantūras stipendiāti, augstākās izglītības akadēmiskais un administratīvais personāls. Partnerība sniedz ieguldījumu izglītības kvalitātes uzlabošanā. Projektiem ir jābūt saskaņā ar Eiropas Savienības aizvien lielāko nozīmi ekonomikā un politikā un jāatspoguļo galvenie jautājumi ES attiecības ar tās industriālajiem partneriem.

EMA2 2. DAĻAS darbību konkrētie mērķi ir:

- atbalstīt augstākās izglītības iestāžu sadarbību nolūkā popularizēt studiju programmas un mobilitāti;
- veicināt studentu, doktorantu un pēcdoktorantūras stipendiātu mobilitāti starp Eiropas Savienību un trešajām valstīm/teritorijām, popularizējot pārskatāmību, abpusēju kvalifikāciju un studiju periodu atzīšanu, pētījumus un mācības, un nepieciešamības gadījumā – kredītpunktu pārnēsāmību;
- atbalstīt profesionāļu (akadēmiskais un administratīvais personāls) mobilitāti nolūkā uzlabot savstarpējo izpratni un kompetenci jautājumos, kas attiecas uz Eiropas Savienības un partnervalstu attiecībām;
- nodrošināt starpreģionu sadarbības lietderības atzīšanu.

Programmas ieviešanai ir pilnībā jāveicina Kopienas horizontālās politikas virzienu popularizēšana, jo īpaši:

- pilnveidojot Eiropas uz zināšanām balstīto ekonomiku un sabiedrību, kā arī izveidojot vairāk darbavietu atbilstoši Lisabonas stratēģijas mērķiem un stiprinot Eiropas Savienības konkurētspēju pasaulē, tās ilgtspējīgu ekonomisko izaugsmi un lielāku sociālo kohēziju;
- izkopjot kultūru, zināšanas un prasmes mierīgai un ilgtspējīgai daudzveidības attīstībai Eiropā;

- vairojot zināšanas par kultūras un valodu daudzveidības svarīgumu Eiropā, kā arī nepieciešamību apkarot rasismu un ksenofobiju un popularizējot starpkultūru izglītību;
- atbalstot studentus ar īpašām vajadzībām un jo īpaši veicinot to iekļaušanos vispārējās augstākās izglītības sistēmā, kā arī nodrošinot visiem vienlīdzīgas iespējas;
- veicinot vīriešu un sieviešu vienlīdzību un sniedzot ieguldījumu visu veidu diskriminācijas apkarošanā dzimuma, rases vai etniskās izcelsmes, reliģijas vai ticības, invaliditātes, vecuma vai seksuālās orientācijas dēļ;

6.2.1. STUDIJU UN REĢIONU/VALSTU VAJADZĪBU TEMATISKĀS JOMAS

EMA2 2. DAĻA attiecas uz visām studiju jomām. Ir ieteicams, lai projektos būtu iekļauti pasākumi, kas aptver studiju un disciplīnu jomas, kas konkrētajai valstu grupai noteiktas attiecīgajās Projekta pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

6.2.2. ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI

Šajā nodaļā ir izklāstītas partnerību atbilstības vispārējās prasības. Attiecībā uz valsts, partnerības, pasākumu vai mobilitātes veida atbilstību ir jāievēro prasības, kas attiecināmas uz katru konkrēto valstu grupu, kā noteikts attiecīgajās publicētajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

Katrs pieteikuma iesniedzējs var iesniegt tikai vienu projekta pieteikumu par kādu noteiktu valstu grupu. Viena un tā pati Eiropas partnerība var iesniegt priekšlikumus ne vairāk kā par divām valstu grupām. Katru priekšlikumu iesniedz atsevišķā aploksnē.

6.2.2.a. ATBILSTĪGIE PRETENDENTI UN KONSORCIJA SASTĀVS

PARTNERĪBAS SASTĀVS

Partnerību veido vismaz:

- ✓ piecas Eiropas augstākās izglītības iestādes no vismaz trim Eiropas Savienības dalībvalstīm, kurām ir piešķirta *Erasmus* Harta;
- ✓ vismaz trīs augstākās izglītības iestādes no divām attiecīgās valstu grupas valstīm.

Lai pieteikuma iesniedzējs varētu nodrošināt pārskatāmu partnerības vadību, partnerībā var iesaistīt ne vairāk kā 12 partneru.

Iepriekš minēto noteikumu var pārskatīt atkarībā no attiecīgās valstu grupas. Papildu informācija par noteikumiem, kurus piemēro katrai valstu grupai, tiks sniegta attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās.

PIETEIKUMU IESNIEDZĒJI/KOORDINĒJOŠĀ IESTĀDE

Prasības pieteikumu iesniedzējiem:

1. iesniedzējam jābūt juridiskai personai;
2. iesniedzējam jābūt universitātei vai augstākās izglītības iestādei (augstākās izglītības iestādes ir uzskatāmas par atbilstošām, ja tās nodrošina mācību kursus bakalaura, maģistrantūras un/vai doktorantūras augstākās izglītības līmenī, piešķirot kvalifikāciju, kuru atzīst kompetentās iestādes konkrētajā valstī, un to nosaukumā ir vārds “Universitāte” vai kāds cits attiecīgs vārds (piemēram, “Politehnikums”, “Koledža”, “Institūts” utt.)) Jāņem vērā, ka trešo valstu augstākās izglītības iestādes (to filiāles), kas atrodas Eiropas valstīs, vai trešo valstu Eiropas augstākās izglītības iestādes netiek uzskatītas par atbilstošiem projekta pieteicējiem);
3. iesniedzējam jābūt reģistrētam Eiropas Savienības dalībvalstī;
4. iesniedzējs ir tieši atbildīgs par partneru darbības vadību, nevis rīkojas kā starpnieks;
5. iesniedzējam pirms uzaicinājuma publicēšanas ir piešķirta *Erasmus* Harta.

PARTNERI

Prasības partneriem:

1. partnerim jābūt juridiska personai;
2. partnerim jābūt universitātei vai augstākās izglītības iestādei (augstākās izglītības iestādes ir uzskatāmas par atbilstošām, ja tās nodrošina mācību kursus bakalaura, maģistrantūras un/vai doktorantūras augstākās izglītības līmenī, piešķirot kvalifikāciju, kuru atzīst kompetentās iestādes konkrētajā valstī, un to nosaukumā ir vārds “Universitāte” vai kāds cits attiecīgs vārds (piemēram, “Politehnikums”, “Koledža”, “Institūts” utt.)) Jāņem vērā, ka trešo valstu augstākās izglītības iestādes (to filiāles), kas atrodas Eiropas valstīs, vai trešo valstu Eiropas augstākās izglītības iestādes netiek uzskatītas par atbilstošiem projekta partneriem);
3. partneris jābūt reģistrētam kādā no uzaicinājumā minētajām valstīm.

Jāņem vērā, ka prasība par *Erasmus* Hartas esamību neattiecas uz trešo valstu/teritoriju partneruniversitātēm. Aģentūra lūgs ES delegācijas sazināties ar attiecīgajām iestādēm konkrētajā valstī, lai nodrošinātu, ka konsorcijs iekļautās trešās valsts augstākās izglītības iestādes atbilst programmas lēmuma 2. pantā minētajai augstākās izglītības iestādes definīcijai.

ASOCIĒTIE PARTNERI

Projektā var iesaistīt arī cita veida organizācijas no attiecīgajām valstīm. Asociētajiem partneriem ir pienākums aktīvi piedalīties ar projekta īstenošanu saistītās aktivitātēs, taču tie nav labuma guvēji un nedrīkst saņemt finansējumu no dotācijas. Asociētajiem partneriem nav jāizpilda pieteikumu iesniedzējiem un partneriem paredzētie atbilstības kritēriji.

Asociētie partneri jānorāda pieteikumā, norādot to nozīmi iesniegtā projekta kontekstā. Noteiktos gadījumos asociētie partneri var būt uzņemošā iestāde, piemēram, ja studiju laikā ir paredzēta prakse.

Šīs programmas mērķiem un aktivitātēm atbilst šādi asociēto partneru veidi: uzņēmumi, rūpniecības un tirdzniecības palātas, vietējās, reģionālās vai valsts iestādes, kā arī pētniecības centri, reģionālās augstākās izglītības iestādes, kas nav iekļautas nevienā valsts sistēmā, taču kuras ir oficiāli atzinusi kāda no atbilstošajām valstīm.

Asociētajiem partneriem ir pienākums sniegt ieguldījumu zināšanu un rezultātu apmaiņā, kā arī atbalstīt novatoriskumu, projektu popularizēšanu, īstenošanu, novērtēšanu un ilgtspējīgu darbību.

EIROPAS STUDENTI

Eiropas maģistrantūras un doktorantūras programmu studentiem, kā arī pēcdoktorantūras stipendiātiem (turpmāk tekstā – “Eiropas studenti”) ir izvirzītas šādas atbilstības prasības:

1. kādas ES dalībvalsts pilsonība;
2. Maģistrantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties studenti, kas ieguvuši pirmo augstākās izglītības grādu vai atzītu līdzvērtīga līmeņa izglītību Eiropas augstākās izglītības partneriēstādē tajā akadēmiskajā gadā, kas sakrīt ar projekta atbilstības perioda sākumu, vai arī ir reģistrēti maģistrantūras studiju programmā kādā no partnerības augstākās izglītības iestādēm; ,
3. Doktorantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties studenti, kas ieguvuši otro augstākās izglītības grādu vai atzītu līdzvērtīga līmeņa izglītību Eiropas augstākās izglītības partneriēstādē tajā akadēmiskajā gadā, kas sakrīt ar projekta atbilstības perioda sākumu , vai arī ir reģistrēti doktorantūras studiju programmā kādā no partnerības augstākās izglītības iestādēm; ;
4. Pēcdoktorantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties studenti, kas pabeiguši doktorantūras studijas pēdējo divu gadu laikā un ir saņēmuši atbalstu pēcdoktorantūras mobilitātei no Eiropas augstākas izglītības partneriēstādes (tas var attiekties uz pētniecību, mācībām un dalību specializētos mācībuursos);
5. studentam labi jāpārzina mācību valoda vai kāda cita valoda, kas tiek lietota uzņemošajā valstī .

TREŠO VALSTU STUDENTI

Trešās valsts/teritorijas maģistrantūras un doktorantūras studentiem (turpmāk tekstā – “trešo valstu studenti”) ir izvirzītas šādas atbilstības prasības:

1. kādas attiecīgās trešās valsts vai teritoriju grupā ietilpstošas valsts pilsonība ;
2. Maģistrantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties studenti, kas ieguvuši pirmo augstākās izglītības grādu vai atzītu līdzvērtīga līmeņa izglītību attiecīgās trešās valsts vai teritoriju grupā ietilpstošas valsts augstākās izglītības partneriēstādē tajā akadēmiskajā gadā, kas sakrīt ar projekta atbilstības perioda sākumu, vai arī ir reģistrēti maģistrantūras studiju programmā kādā no partnerības augstākās izglītības iestādē; ;
3. Doktorantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties studenti, kas ieguvuši otro augstākās izglītības grādu vai atzītu līdzvērtīga līmeņa izglītību attiecīgās trešās valsts vai teritoriju grupā ietilpstošas valsts augstākās izglītības partneriēstādē tajā akadēmiskajā gadā, kas sakrīt ar projekta atbilstības perioda sākumu , vai arī ir reģistrēti doktorantūras studiju programmā kādā no partnerības augstākās izglītības iestādēm;;
4. Pēcdoktorantūras mobilitātei ir tiesīgi pieteikties studenti, kas pabeiguši doktorantūras studijas pēdējo divu gadu laikā un ir saņēmuši atbalstu pēcdoktorantūras mobilitātei no Eiropas augstākas izglītības partneriēstādes (tas var attiekties uz pētniecību, mācībām un dalību specializētos mācībuursos);
5. studentam labi jāpārzina mācību valoda vai kāda cita valoda, kas tiek lietota uzņemošajā valstī .

AKADĒMISKAIS UN ADMINISTRATĪVAIS PERSONĀLS

Akadēmiskajam un augstākās izglītības personālam (turpmāk tekstā – “personāls”) ir izvirzītās atbilstības prasības:

1. personāla pārstāvim jāstrādā vai jābūt saistītam ar partnerībā iesaistītu augstākās izglītības iestādi ;
2. jābūt vienas no atbilstošo valstu pilsonim ;
3. mobilitāte var notikt, balstoties uz dalībnieku partnerības līgumu ;
4. nosūtošajai un uzņemošajai universitātei, kā arī konkrētajam personālam iepriekš jāvienojas par vieslektora pasniegto lekciju programmu, par pētījumiem vai par apmācības nepieciešamību ;
5. mobilitāte attiecas gan uz abpusēju personāla apmaiņu, gan vienvirziena personāla nosūtīšanu uz trešo valsti .

Personāla mobilitātei jāveicina trešo valstu augstākās izglītības iestāžu pārvaldības uzlabojumi, kā arī starptautiskās sadarbības kapacitāte, izstrādājot jaunus mācību materiālus.

Personāla mobilitātes mērķis ir fakultāšu un nodaļu stiprināšana un savstarpēju saikņu veidošana starp tām, kā arī sagatavošanās universitāšu nākotnes sadarbības projektiem. Paredzams, ka personāla mobilitāte veicinās *ECTS* vai citu studiju partneriestādē atzišanas sistēmu piemērošanu.

6.2.2.b. ATBILSTĪGĀS DARBĪBAS

Projekts ietver studentu, pētnieku un personāla mobilitātes organizēšanu un īstenošanu, izglītības/mācību un citus pakalpojumus ārvalstu studentiem, kā arī lekciju lasīšanas/mācību un pētniecības norīkojumus un citus pakalpojumus personālam no valsts/valstīm, kuras ietver projekts.

Darbībām jānotiek kādā no atbilstošajām valstīm/teritorijām, kuras ietilpst attiecīgajā uzaicināto valstu grupā un piedalās partnerībā.

Projekts un jo īpaši mobilitātes programmas organizēšana ir jāsāk īstenot pieteikuma iesniegšanas gadā. “n” gadā izvēlētajam projektam jāsāk īstenot studentu mobilitāte, sākot ar “n gadu”, taču ne vēlāk kā sākot ar “n+1 gadu” saskaņā ar uzņemšanas valsts akadēmiskā gada kalendāru. Personāla mobilitātes īstenošanu var sākt jebkurā brīdī projekta laikā, un tai jābūt pabeigtai līdz projekta atbilstības perioda beigām.

Projektam ir divas pamatdaļas:

- mobilitātes organizēšana;
- individuālā mobilitāte studentiem un personālam.

Ar mobilitātes organizēšanu saistīto darbību mērķis ir radīt iespējami labākos apstākļus studentiem un personālam, izmantojot kvalitātes atbalsta pasākumus, lai būtu iespējams noteiktu laiku studēt/lasīt lekcijas/veikt pētījumus/mācīties partneruniversitātēs citās programmas dalībvalstīs.

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka projekta pieteikuma apstiprināšanas gadījumā Aģentūrai jāiesniedz saraksts ar studentiem un personālu, kuri tikuši izvēlēti dalībai mobilitātē, kā arī rezerves dalībnieku saraksts, norādot vārdu, dzimumu, pilsonību, nosūtošo un uzņemšanas iestādi, studiju jomu, izglītības veidu un ilgumu. Projekta pieteicējam jāsniedz informācija par noraidītajiem kandidātiem, norādot mobilitātes veidu, izcelsmes valsti un noraidīto kandidātu dzimumu. . Saraksts jāiesniedz pirms katra veida mobilitātes pirmo aktivitāšu sākuma, taču ne vēlāk kā “n+1” gada 1. aprīlī.

Lai organizētu mobilitāti, partnerība:

- starp partneriem slēdz saprašanās memorandu, lai nodrošinātu atbilstošu partnerības vadību un vienos par visiem ar mobilitātes organizēšanu saistītiem aspektiem. Saprašanās memorandā nosaka:
 - partneru pienākumus un katra atsevišķa partnera uzdevumus organizatoriskajos pasākumos (atpazīstamības pasākumi, saziņas stratēģija, priekšdarbi akadēmiskajiem pasākumiem utt.);
 - pretendentu atlases kārtību un kritērijus;
 - konkrētu akadēmisko režīmu (piemēram, studentiem: vienoti eksaminēšanas kritēriji, studiju periodu ārvalstīs akadēmiskā atzīšana, personālam: mācību kursu iekļaušana pastāvīgajā uzņemšanas universitātes programmā, studentu un kursu novērtēšanas noteikumi, mācību programmas utt.);
- izstrādā skaidri saprotamu popularizēšanas un atpazīstamības veicināšanas stratēģiju, tostarp veltot īpašu vērību konkrētai partnerības mājas lapai ar skaidru atsauci uz *EMA2 – 2. DAĻA*, norādot visu nepieciešamo akadēmisko, finanšu un administratīvo informāciju par partnerību. Tas ietver pamatotu tīkla veidošanas stratēģiju, aptverot pēc iespējas vairāk universitāšu attiecīgajās trešās valstīs;
- ievieš studentu, pētnieku, akadēmiskā un administratīvā personāla atlases kārtību, kas garantē atlases procesa pārskatāmību un visu pieteikumu taisnīgu izvērtēšanu;
- izstrādā atlases kārtību un kritērijus studentu, akadēmiskā un administratīvā personāla dalībai individuālajā mobilitātē. Pēc individuālās mobilitātes konkursa izsludināšanas Partnerībai jānodrošina vismaz 45 dienas ilgs pieteikšanās termiņš mobilitātes stipendiju saņemšanai. Pretendentu pieteikšanās kārtībai un termiņam jābūt izstrādātam tā, lai pretendenti savlaicīgi saņemtu visu nepieciešamo informāciju un paspētu sagatavot un iesniegt pieteikumus;
- nodrošina atbilstošu atbalstu valodas apguvē ;
- piedāvā studentiem visu nepieciešamo materiāltehnisko atbalstu (piemēram, starptautiskas saziņas iespējas, mājoklis, instruktāža, palīdzība vīzu un uzturēšanās atļauju noformēšanā utt.), tostarp, ja nepieciešams, pakalpojumus stipendiātu ģimenes locekļiem un stipendiātiem ar īpašām vajadzībām;
- garantē apdrošināšanu, kas paredz atbilstošu veselības aprūpi studentiem negadījuma, savainojumu, slimības utt. gadījumā, kamēr tie piedalās *EMA2 2. DAĻĀ*;
- izstrādā līgumus ar studentiem par individuālu darba programmu un darba slodzi, kas jāizpilda, lai nokārtotu eksāmenus vai cita veida novērtēšanu (t. i., mācību līgumi);
- veicina studiju, mācību, pētniecības un lekciju lasīšanas periodu akadēmisko atzīšanu (izmantojot *ECTS* – Eiropas kredītpunktu pārneses sistēmu vai citu atbilstošu sistēmu) nolūkā izveidot un/vai ieviest kopīgas augstākās izglītības jomas. Šajā saistībā minimālā prasība visiem partneriem ir uzskatīt studiju periodu ārvalstīs par neatņemamu studiju programmas daļu. Nosūtošā universitāte pilnībā akadēmiski atzīst uzņemošajā universitātē (universitātēs) pavadīto studiju periodu (tostarp eksāmenus vai cita veida novērtējumu). Ārvalstu studiju perioda beigās uzņemošā universitāte izsniedz viesstudentam, kā arī nosūtošajai universitātei studiju sekmju norakstu ar apliecinājumu par programmas sekmīgu izpildi. Ir ieteicams izsniegt arī diploma pielikumu;
- izstrādā līgumus ar akadēmisko personālu par to, cik lekciju stundas pasniegs vieslektors, iekļaujot lekcijas mācību kursā, kas uzskatāms par uzņemošās iestādes piedāvātā grāda/diploma daļu;
- izstrādā noteikumus nosūtāmo studentu uzraudzībai;
- izveido iekšējās novērtēšanas un kvalitātes kontroles kārtību;

- izstrādā ilgtspējas stratēģiju, skaidrojot, kādā veidā šāda mobilitātes apmaiņa var veicināt noturīgu saikņu izveidi ar trešajām valstīm, kā tā sekmē savstarpēju sapratni, novatoriskumu un izglītības kvalitāti attiecīgajās trešās valstīs.

INDIVIDUĀLĀ MOBILITĀTE

EMA2 – 2. DAĻAS mērķauditorija ir tikai studenti un personāls, kas reģistrēti kādā no partnerības augstākās izglītības iestādēm.

Kopumā:

- ✓ Eiropas mobilitātei uz trešajām valstīm/teritorijām ir jāveido vismaz 60 % individuālās mobilitātes plūsmas;
- ✓ trešo valstu mobilitāte uz Eiropu nevar pārsniegt 40 % individuālās mobilitātes plūsmas.

Šis sadalījums var mainīties atkarībā no konkrētas valstu grupas. Papildu informācija tiks sniegta attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās .

Mobilitāte var ietvert praksi (ne vairāk kā trīs mēneši) uzņemošās augstākās izglītības partneriestādes vai asociētā partnera valstī ar noteikumu, ka pirms tam ir bijis vismaz sešu mēnešu studiju periods ārvalstīs, kas atzīts par neatņemamu studiju programmas daļu. Par praksi vienojas visi iesaistītie partneri, un ir jānodrošina cieša studentu pārraudzība.

Eiropas universitātēm pirms lēmuma pieņemšanas par studentu vai personāla nosūtīšanu tiek ieteikts pilnībā iepazīties ar konkrētajiem apstākļiem attiecīgajās trešās valstīs/teritorijās, kā arī konsultēties ar savu ārlietu ministriju.

ILGUMS

Projekta ilgums var mainīties atkarībā no konkrētās valstu grupas, taču nevar pārsniegt 48 mēnešus. Papildu informācija tiks sniegta attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās .

Partnerība var lemt par mobilitātes darbību ilgumu, ievērojot šajā tabulā noteiktos termiņus.

Individuālās mobilitātes veids	Partnerības iestāžu studenti un personāls	
	ES partneri	Trešo valstu/teritoriju partneri
Maģistranti	No viena akadēmiskā semestra līdz vienam akadēmiskajiem gadam (ne vairāk par 10 mēnešiem)	No viena akadēmiskā semestra līdz diviem akadēmiskajiem gadiem (ne vairāk par 22 mēnešiem)
Doktoranti	6–34 mēneši	
Pēcdoktorantūras studenti	6–10 mēneši	
Personāls	1–3 mēneši	

6.2.3. PIEŠKIRŠANAS KRITĒRIJI

Partnerību atlase notiek Aģentūras rīkota konkursa kārtībā, pamatojoties uz projekta pieteikuma akadēmiskās un organizatoriskās kvalitātes novērtējumu. Visus pieteikumu iesniedzējus vērtē neatkarīgi ārējie eksperti saskaņā ar turpmāk minētajiem pieciem vērtēšanas kritērijiem. Augstākais piešķiramais vērtējums ir 100 %. Pieteikumus, kas saņems par minimālo vērtējumu (50 %) mazāku punktu skaitu, finansējuma piešķiršanai neizskatīs.

Kritēriji	Īpatsvars
1. Atbilstība	25 %
2. Nozīme izcilības nodrošināšanā	25 %
3. Kvalitāte	50 %
3.1. Partnerības sastāvs un sadarbības mehānismi	15 %
3.2. Mobilitātes organizēšana un īstenošana	20 %
3.3. Studentu/personāla materiāltehniskā bāze un papildu pasākumi	15 %
Kopā	100 %

1. Atbilstība (25 % gala vērtējuma)

Pieteikumu iesniedzējiem jānorāda projekta atbilstība *EMA2* 2. DAĻAS programmas mērķiem (6.2. nodaļa) un tas, kādā veidā gaidāmie rezultāti veicinās attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās minēto prasību izpildi.

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- partnerības ģeogrāfiskais pārklājums;
- projekta nozīmība Eiropas Savienības un trešo valstu/teritoriju attiecībām (skatīt tematiskās jomas attiecīgajās Projektu pieteikumu iesniegšanas vadlīnijās).

2. Nozīme izcilības nodrošināšanā (25 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēts pieteikumu iesniedzēju pamatojums tam, kā iesniegtais projekts akadēmiskā un institucionālā izpratnē var veicināt izcilību un novatoriskumu, daloties zināšanās un zinātnībā.

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- projekta ieguldījums izglītības kvalitātē, izcilībā, zināšanu un zinātnības nodošanā;
- priekšlikuma potenciāls uzlabot starpiestāžu sadarbību, pilnveidot studentu un pētnieku augstākās izglītības apguves un profesionālās darbības spēju turpmāku studiju vai profesionālās izaugsmes nolūkā;
- stratēģijas pamatotība, lai aptvertu dažādas tematiskās jomas, un ietekme uz to valstu iestādēm, kas piedalās partnerībā.

3. Kvalitāte (50 % gala vērtējuma)

Šajā kritērijā tiks vērtēts pieteikuma iesniedzēja skaidrojums par to, kādi pasākumi tiks veikti, lai nodrošinātu mobilitātes kvalitatīvu organizēšanu un ieviešanu. Vislielākā uzmanība tiks pievērsta piedāvātās partnerības spējai sasniegt projekta mērķus, tās stratēģijai/procedūrām un darbībām nolūkā organizēt un īstenot mobilitāti, reģistrētajiem studentiem piedāvātajiem pakalpojumiem un materiāltehniskajai bāzei, kā arī tam, kādā veidā partnerība plāno nodrošināt studentu efektīvu dalību mobilitātes programmā.

3.1. Partnerības sastāvs un sadarbības mehānismi (15 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- partnerības daudzveidība (partneri un asociētie partneri), pieteikuma iesniedzēju un partneru profesionalitāte, starptautisku projektu vadības pieredze;
- partneru iesaistīšanās un dalības pakāpe projektā (atpazīstamības stratēģija, atlases kārtība studentu un personāla mobilitātei, uzdevumu un mobilitātes darbību sadalījums starp partneriem);
- formulētā partnerorganizāciju sadarbības mehānisma kvalitāte un uzticamība, kā arī kopīgie plānotie kvalitātes nodrošināšanas pasākumi projekta virzības uzraudzībai (rādītāji un etalonuzdevumi);
- saziņas un sadarbības mehānismu plānu kvalitāte (saprāšanās memorands).

3.2. Mobilitātes organizēšana un īstenošana (20 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- mobilitātes programmas vienota koordinācija starp partneriestādēm (t. i., vai priekšlikums atbilst prasībām mobilitātesuskaita un veidu izpratnē, piedāvāto mobilitātes plūsmu līdzsvars starp partneriem);
- piedāvātā stratēģija un konkrēti pasākumi mobilitātes programmas atpazīstamības, zināšanu vairošanas un popularizēšanas nodrošināšanai;
- pasākumi nolūkā piesaistīt pietiekamu skaitu prasībām atbilstošu individuālo studentu un personāla, lai nodrošinātu piedāvātās mobilitātes plūsmas, kā arī saikne starp tiem un partneriestāžu tematisko kompetenci, studentu/personāla piemērotība;
- noteiktā metodoloģija un kritēriji nolūkā garantēt objektīvu un pārredzamu atlases procesu, pamatojoties uz nopelniem un vienlīdzīgām iespējām, kā arī standarti, par kuriem vienojusies partnerība attiecībā uz vienotu pieteikšanās, atlases, uzņemšanas un eksāmenu kārtību;
- pieņemtais mehānisms studentu eksaminēšanai, studiju kredītpunktu atzīšanai un pārnesei (*ECTS* vai cita līdzvērtīga mehānisma izmantošana, diploma pielikuma izsniegšana);
- partnerības plānotā kvalitātes nodrošināšanas un novērtēšanas stratēģija efektīvai projekta virzības uzraudzības nodrošināšanai (gan akadēmiskajā, gan administratīvajā izpratnē);
- ilgtspējīguma plāna kvalitāte plānotā līguma darbības termiņa laikā un pēc tā beigām;
- projekta ietekme uz mērķgrupām un iestādēm, tostarp studiju atzīšana starp partneriem;
- projekta redzamā ietekme, tā rezultātu pavairošana, plāns to nostiprināšanai un izplatīšanai Eiropā un partnervalstīs..

3.3. Studentu/personāla materiāltehniskā bāze un papildu pasākumi (15 % gala vērtējuma)

Tiks vērtēti šādi aspekti:

- līgums ar studentiem, kurā ir skaidri formulētas abu pušu tiesības, studentu un partnerības pienākumi un atbildība attiecībā uz studentu mobilitātes akadēmiskajiem, finanšu un administratīvajiem aspektiem;
- mācību līgums, kurā ir izklāstīta studiju programma ārvalstīs un tas, kādā veidā šāds līgums atvieglo pilnu akadēmisko atzīšanu;
- praktiskie organizatoriskie jautājumi saistībā ar viesstudentu uzņemšanu uzņemošajā iestādē, jo īpaši atbalsts vīzas noformēšanai, administratīvais atbalsts, mājokļa nodrošināšana, valodu kursi, atbalsts uzturēšanās atļaujas saņemšanai utt.;
- akadēmiskā personāla iekļaušana studiju programmā un mācību plānu piemērotība administratīvajam personālam.

Pēc izvērtēšanas labākie projektupieteikumi par katru ģeogrāfisko valstu grupu tiks apkopoti sarakstā. Tiks izveidots katrā ģeogrāfiskajā valstu grupā apstiprināto projektu saraksts un rezerves saraksts, ņemot vērā piešķirto finansējumu.

6.3. FINANŠU NOSACĪJUMI

Piešķirto dotāciju var izmantot attiecināmo darbību īstenošanas izmaksu segšanai, kā noteikts 6.2.1. un 6.2.2. apakšpunktā.

Mobilitātes organizēšana

Dotācijas daļa, kas tiks piešķirta universitātēm mobilitātes organizēšanas izmaksu segšanai, aprēķinās kā vienreizēji izmaksājamu naudas summu. Vienreizējā maksājuma summa būs **10 000 EUR** katrai iestādei, kas piedalās partnerībā.

Individuāls stipendijas

Kopienas atbalsts studentu un personāla individuālajai mobilitātei ir paredzēts ceļošanas, uzturēšanās, apdrošināšanas izdevumu apmaksai, kā arī gadījumā, ja tās ir attiecināmas – studentu un personāla mācību maksas segšanai.

Izmaksu segšanai piešķiramo dotācijas summu aprēķinās, pamatojoties uz turpmākajā tabulā minētajām izdevumu normām.

Ceļa izmaksas

Uz ceļa izdevumiem tiešajos/netiešajos (apvedceļu) maršrutos starp studenta/personāla izcelsmes vietu (*EMA2* – 1. DAĻAS 2. mērķa grupa), dzīvesvietu (*EMA2* – 1. DAĻAS 3. mērķa grupa) vai nosūtošās universitātes atrašanās vietu (*EMA2* – 1. DAĻAS 1. mērķa grupa un *EMA2* – 2. DAĻA) un uzņemošo universitāti attiecas šādas izmaksu normas:

Attālums (km)	Naudas summa (euro)
< 500	250
500–1000	500
>1000–1500	750
>1500–2500	1000
>2500–5000	1500
>5000–10 000	2000
>10 000	2500

Universitātes sedz individuālo mobilitāšu (studentu un personāla) ceļošanas izdevumus saskaņā ar iepriekš minētajām normām.

Uzturēšanās izdevumi

Universitātes, kas piedalās projektā, izmaksā viesstudentiem/viespersonālam pilnu turpmākajā tabulā norādīto uzturēšanās pabalsta summu. Vienu tās daļu izmaksā uzreiz pēc ierašanās, lai varētu segt iekārtošanās izdevumus, savukārt pārējo daļu izmaksā ik pēc noteiktiem laikposmiem.

Maksas

Studenti no augstākās izglītības partneriēstādes turpina maksāt reģistrācijas maksas savai augstākās izglītības iestādei, taču uzņemošajai augstākās izglītības iestādei ir jānosaka atbrīvojums no maksām (t. i., uzņemošā iestāde nevar iekasēt reģistrācijas vai mācību maksu), ja mobilitātes termiņš nepārsniedz 10 mēnešus. Visos pārējos gadījumos maksa vienam viesstudentam nevar būt lielāka par 3000 eiro akadēmiskajā gadā un reģistrācijas maksa specializētām pēcdoktorantūras studijām nevar būt lielāka par 5000 eiro. Lai nepieļautu dubultu maksas iekasēšanu, gadījumā, ja uzņemošā augstākās izglītības iestāde pieprasa nomaksāt reģistrācijas/mācību maksu, studentu nosūtošā augstākās izglītības iestāde šādas maksas nevar iekasēt. Maksas nevar iekasēt par pēcdoktorantūras mobilitāti pētniecības nolūkos. Maksas par pēcdoktorantūras studijām ir detalizēti jāpamato pieteikumā. Uzņemošā augstākās izglītības iestāde var iekasēt no viesstudentiem nelielu papildmaksu, lai papildus segtu bibliotēkas, studentu apvienību, laboratoriju ekspluatācijas izmaksas utt. tādā pašā apmērā, kāds attiecas uz vietējiem studentiem.

Universitātes, kas piedalās projektā, nekādā gadījumā nevar pieprasīt no viesstudentiem mācību/reģistrācijas maksu, kas ir lielāka par iepriekš minētajām summām, vai neizsniegt naudas līdzekļus, kas ir paredzēti kā uzturēšanās pabalsts šādu maksu segšanai.

Apdrošināšanas izdevumi

Aģentūra ir noteikusi augstākās izglītības iestādēm izmaksu normas, lai apmaksātu apdrošināšanu studentiem un personālam, kas piedalās mobilitātē. Universitātēm ir jānodrošina pilna apdrošināšana (veselības, ceļojumu, negadījumu) viesstudentiem un personālam, kas piedalās mobilitātē.

Vīzas noformēšanas izdevumi

Izdevumus, kas saistīti ar vīzas noformēšanu personām, kas piedalās mobilitātē, var apmaksāt no piešķirtās dotācijas. Nolūkā paātrināt un atvieglot vīzas noformēšanu atlasītajiem studentiem un personālam, atlasītajām partnerībām ir ieteicams obligāti sazināties ar ES delegācijām ES partnervalstīs, kā arī ES dalībvalstu konsulātiem un vēstniecībām ES attiecīgajās valstīs, tiklīdz ir saņemts oficiāls apstiprinājums par apstiprinājumu.

Mobilitātes veids	Uzturēšanās pabalsts mēnesī	Ilgums	Mācību/reģistrācijas maksas	Apdrošināšana.	Maksimālā summa (izņemot ceļojumu izdevumus)
BAKALAURS	<i>EMA2-1. DAĻA (1. mērķa grupa)</i>				
	1000 eiro mēnesī	6– 10 mēneši ⁵³	Atbrīvojums no maksas, ja uzturēšanās laiks nepārsniedz 10 mēnešus 3000 eiro akadēmiskajā gadā	75 EUR mēnesī	13 750 eiro
	3. mērķa grupa				
	1000 eiro mēnesī	6–34 mēneši	3000 eiro akadēmiskajā gadā	75 eiro mēnesī	45 550 eiro
MAĢISTRANTI	<i>EMA2-1. DAĻA (1. mērķa grupa) un EMA2-2. DAĻA</i>				
	1000 eiro mēnesī	6–10 mēneši eiropiešiem	Atbrīvojums no maksas, ja uzturēšanās laiks nepārsniedz 10 mēnešus 3000 eiro akadēmiskajā gadā	75 eiro mēnesī	29 650 eiro
		6–22 mēneši trešo valstu pilsoņiem	Atbrīvojums no maksas, ja uzturēšanās laiks nepārsniedz 10 mēnešus 3000 eiro akadēmiskajā gadā		
	<i>EMA2-1. DAĻA (2. un 3. mērķa grupa)</i>				
1000 eiro mēnesī	6–22 mēneši	3000 eiro akadēmiskajā gadā	75 eiro mēnesī	29 650 eiro	
DOKTORANTI	<i>EMA2-1. DAĻA (visas mērķa grupas) un EMA2-2. DAĻA</i>				
	1500 eiro mēnesī	6–34 mēneši	3000 eiro akadēmiskajā gadā	75 eiro mēnesī	62 550 eiro
PĒCDOKTORANTŪRA	<i>EMA2-1. DAĻA (visas mērķa grupas) un EMA2-2. DAĻA</i>				
	1800 eiro mēnesī	6–10 mēneši	Par pētījumiem nekādu maksu nevar iekasēt. Ne vairāk kā 5000 eiro akadēmiskajā gadā specializētām pēcdoktorantūras studijām (jāpamato pieteikumā).	75 eiro mēnesī	23 750 eiro
	<i>EMA2-1. DAĻA (1. mērķa grupa) un EMA2-2. DAĻA</i>				

⁵³ Kas attiecas un bakalauriem un maģistrantiem, pienācīgi pamatotos gadījumos ir pieļaujams īsāks termiņš, iepriekš saņemot Aģentūras atļauju.

PERSONĀLS	2500 eiro mēnesī	1–3 mēneši	Neattiecas	75 eiro mēnesī	7 725 eiro
-----------	------------------	------------	------------	----------------	------------

6.4. LĪGUMA NOSACĪJUMI

Dotācijas līgums

Pēc EMA2 projekta pieteikuma apstiprināšanas, Aģentūra sagatavos dotācijas līgumu, izsakot visas naudas summas *eiro* un norādot nosacījumus un finansiālo ieguldījumu. Dotācijas līgumā tiks norādīts finansiālais ieguldījums mobilitāšu organizēšanai, kā arī studentiem un personālam paredzētās individuālās stipendijas. Dotācijas līgumu paraksta Aģentūra un dotācijas saņēmējs, tā termiņš var būt līdz pat 48 mēnešiem.

Jebkādus dotācijas līguma grozījumus noformē rakstiski un tos apstiprina Aģentūra. Grozījumu veidi un to noformēšanas kārtība ir norādīta dotācijas līgumam pievienotajā administratīvajā un finanšu rokasgrāmatā.

Dotācijas izmaksas

Dotācijas saņēmējam pārskaita gada priekšfinansējuma maksājumus saskaņā ar turpmāk norādīto grafiku.

	<u>Pirmais priekšfinansējums</u>	<u>Otrais priekšfinansējums</u>	<u>Trešais priekšfinansējums</u>
Projekti, kuros mobilitātes pasākumi notiek līdz 22 mēnešiem	70 % apmērā no dotācijas	30 % apmērā no dotācijas	
Projekti, kuros mobilitātes pasākumi notiek no 22 līdz 34 mēnešiem	50 % apmērā no dotācijas	30 % apmērā no dotācijas	20 % apmērā no dotācijas

Pirmais priekšfinansējuma maksājums tiks pārskaitīts 45 dienu laikā pēc tam, kad Aģentūra būs parakstījusi dotācijas līgumu.

Nākamie priekšfinansējuma maksājumi tiks pārskaitīti, kad dotācijas saņēmējs iesniegs un Aģentūra apstiprinās progresa ziņojumu un maksājuma pieprasījumu, kurā norādīts, ka partnerība ir izlietojusi vismaz 70 % Aģentūras jau izmaksātā priekšfinansējuma.

Galīgo dotācijas summu Aģentūra aprēķinās, pamatojoties pēc projekta pabeigšanas iesniegtajā gala ziņojumā. Dotācijas summu aprēķinās, pamatojoties finanšu nosacījumos (skatīt 6.3. nodaļu) norādītajās vienreizējo maksājumu un izdevumu normās.

Saprašanās memorands

Visu partnerībā iesaistīto iestāžu juridiskajiem pārstāvjiem un/vai to ieceltajiem pārstāvjiem jāparaksta saprašanās memorandu, lai nodrošinātu partnerībā iesaistīto augstākās izglītības iestāžu saistību pienācīgu izpildi. Tajā cik vien iespējams precīzi jānorāda visi akadēmiskie, administratīvie un finanšu aspekti, kas saistīti ar pasākumu īstenošanu, vadību, uzraudzību un novērtēšanu, tostarp individuālo stipendiju pārvaldību.

Visu partneru parakstītā saprašanās memoranda kopija jāiesniedz Aģentūrai līdz ar darbības pārskatu, kas jāiesniedz “n+1” gada 1. aprīlī.

Studenta līgums

Partnerības pienākums ir nodrošināt visu studentu aktīvu dalību partnerības pasākumos. Lai nodrošinātu atbilstošu *EMAZ* dalības noteikumu pārskatāmību, partnerībai studenta līgumā ir skaidri jāformulē studentu pienākumi un tiesības; to programmas īstenošanas sākumā paraksta abas puses. Šādā līgumā cik vien iespējams precīzi jāformulē abu pušu tiesības un pienākumi, kā arī jāparedz šādi aspekti:

- studenta apmaksātās dalības izmaksas, ko tās ietver un neietver (ņemot vērā konkrēto situāciju);
- galvenie termiņi mācību kursa kalendārā līdz ar eksāmenu laikiem;
- mācību līgums un sekmju izraksts, tostarp ārvalstu studiju perioda atzīšana no nosūtošās iestādes puses, atsaucoties uz diploma pielikumu (ņemot vērā konkrēto situāciju);
- studenta pienākumi attiecībā uz mācību kursu/pasākumu apmeklēšanu un akadēmisko sniegumu, kā arī šādu pienākumu neievērošanas sekas;
- diplomu atzīšana.

Dotācijas līguma un tā pielikumu paraugi ir pieejami *Erasmus Mundus* mājaslapās.

6.5. ATLASES PROCEDŪRA UN APTUVENĀIS GRAFIKS

Pēc projektu pieteikumu atlases *EACEA* pārbauda projektu finansiālo atbilstību, un šajā sakarā no personām, kas atbild par plānotajiem pasākumiem, ir tiesīga pieprasīt papildu informāciju.

Aptuvenais grafiks

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka turpmākais grafiks ir sniegts tikai informācijai un var tikt grozīts, ņemot vērā ikgadējo aicinājumu iesniegt projektu pieteikumus .

- 1) ***“n-1 gada” decembris:*** publicē ikgadējā projektu konkursa sludinājumu (tostarp informāciju par pieteikšanās kārtību un jebkādu citu informāciju, kas attiecas uz konkrēto atlases gadu).
- 2) ***“n gada” aprīlis:*** termiņš, līdz kuram iesniedz projektu pieteikumus.
- 3) ***“n gada” maijs - jūnijs:*** projektu pieteikumu izvērtēšana un atlase.
- 4) ***“n gada” jūlijs: lēmums par apstiprināšanu un*** atlases rezultātu publicēšana.
- 5) ***“n gada” jūlijs - “n gada” septembris: dotācijas līguma*** parakstīšana ar partnerību.
- 6) ***“n gada” septembris - “n+1 gada” decembra beigās: studentu mobilitātes programmas sākums.***
- 7) ***“n gada” septembris līdz projekta beigām:*** akadēmiskā un administratīvā personāla mobilitātes programmas sākums.
- 8) ***“n+1 gada” aprīļa beigās:*** pēdējais termiņš, kurā Aģentūrai nosūtāmi mobilitātes sarakstus.

7. 3. PASĀKUMS. *ERASMUS MUNDUS* VEICINĀŠANAS PROJEKTI

7.1. IEVADS

3. pasākums sniedz atbalstu starptautiskām ierosmēm, studijām, projektiem, pasākumiem un citām darbībām, kuru mērķis ir uzlabot Eiropas augstākās izglītības pievilcību, pieejamību, profilu, tēlu un redzamību, kā arī tās pieejamību pasaulē. 3. pasākuma projektiem ir jādod ieguldījums⁵⁴:

- Eiropas augstākās izglītības jomas *veicināšanā* un izpratnes veidošanā par to, kā arī attiecīgajās sadarbības programmās un finansēšanas shēmās;
- programmas rezultātu un labas prakses piemēru *izplatīšanā*;
- minēto rezultātu *izmantošanā* un optimizēšanā institūciju un individuālā līmenī.

Programmas pirmajā posmā minētais pasākums (iepriekš 4. pasākums) atbalstīja darbības, kuras bija īpaši nozīmīgas reformu procesam, kas pašlaik turpinās Eiropas augstākās izglītības jomā. Atbilstoši ikgadējiem aicinājumiem iesniegt projektu pieteikumus tika atlasīti vairāk nekā 50 maza līdz vidēja mēroga projekti, kuri attiecas uz tādām jomām kā kvalitātes nodrošināšana, kredītpunktu un kvalifikācijas atzīšana, akadēmisko disciplīnu vai ģeogrāfisko apgabalu veicināšana, starptautiskās mobilitātes atbalsts utt. Finansējums ir paredzēts arī *Erasmus* nozaru tīklu paplašināšanai arī uz trešo valstu institūcijām. Informācija par atbalstītajiem projektiem ir pieejama:

http://eacea.ec.europa.eu/erasmus_mundus/results_compendia/selected_projects_action_4_enhance_attractiveness_2004_2008_en.php.

Turklāt ar konkursa aicinājumu starpniecību tika atbalstīti citi projekti, lai reaģētu uz īpašām vajadzībām, kas saistītas ar kopējo mērķi – padarīt Eiropas augstākās izglītības jomu pievilcīgāku, redzamāku un saprotamāku pasaulē, piemēram:

- *Eiropas augstākās izglītības uztvere trešajās valstīs*
(<http://ec.europa.eu/education/programmes/mundus/doc/acareport.pdf>);
- *Erasmus Mundus Studentu un absolventu asociācija (EMA)*
(<http://www.em-a.eu>);
- *Erasmus Mundus globālās veicināšanas projekts (GPP)“Studēt Eiropā”*
 - tīmekļa portāls (skatīt http://ec.europa.eu/education/study-in-europe/index_en.html),
 - Sakaru instrumentu komplekts Eiropas augstskolām
(http://ec.europa.eu/education/programmes/mundus/doc/toolkit_en.pdf).

⁵⁴ Kursīvā rakstīto vārdu definīcijas skatīt 2. nodaļā.

Programmas otrajam posmam 3. pasākuma projekti ir sagrupēti piecās kategorijās:

	<i>Projektu kategorija</i>	<i>Īstenošanas metode</i>
1.	Projekti, lai uzlabotu Eiropas augstskolu pievilcību; <i>ERASMUS</i> nozaru tīklu internacionalizācija	Aicinājumi iesniegt projektu pieteikumus ⁵⁵
2.	Esošo <i>Erasmus Mundus</i> projektu apkopošana (1. pasākuma <i>EMMC</i> un <i>EMJD</i> + 3. pasākuma/iepriekšējā 4. pasākuma projekti)	Aicinājumi pieteikties konkursos
3.	<i>Erasmus Mundus</i> nacionālo struktūrvienību informācijas un veicināšanas darbības	Ierobežoti aicinājumi iesniegt projektu pieteikumus, kas adresēti tikai <i>Erasmus Mundus</i> nacionālajām struktūrvienībām
4.	Pakalpojumi <i>Erasmus Mundus</i> studentiem un absolventu asociācijām (<i>EMA</i>)	Aicinājums pieteikties konkursā, kura rezultātā noslēdz pamatlīgumu.
5.	Citi projekti, kā studijas, prezidentūras konferences, citas veicināšanas darbības	Aicinājums pieteikties konkursā (izņemot prezidentūras konferences)

Programmas rokasgrāmatas nākamās apakšpunktus piemēro TIKAI projektiem, uz kuriem attiecas pirmā kategorija.

7.2. atbilstīguma KRITĒRIJI

Jāievēro pieteikumu iesniegšanas termiņi un citi formālā atbilstīguma kritēriji, kas precizēti pieteikuma veidlapā.

7.2.1. ATBILSTOŠIE DALĪBNIKI

Atbilstošie saņēmēji/iesaistītās organizācijas:

- pieteikuma iesniedzēja/koordinācijas institūcijai ir jābūt organizācijai no ***atbilstošas pieteikuma iesniedzēja valsts***⁵⁶, t. i., ES dalībvalsts, EEZ-EBTA valsts⁵⁷, Turcija, Rietumbalkānu valstis⁵⁸ vai Šveice;
- augstskolu tīklus uzskatīs par vienotu iesaistīto organizāciju;
- atbilstošās iesaistītās organizācijas ir:
 - augstskolas no visām pasaules valstīm;
 - *Erasmus Mundus* konsorcijs;
 - publiskas vai privātas organizācijas, kas aktīvi darbojas augstākās izglītības jomā, no visām pasaules valstīm;
 - *Erasmus* nozaru tīkli, kas atlasīti saskaņā ar *Erasmus* programmas mūžizglītības daļu (tos uzskata par vienotu iesaistīto organizāciju).

⁵⁵ Šādu aicinājumu termiņš būs atkarīgs no Komisijas gada darba programmā definētajām prioritātēm un pasākumiem.

⁵⁶ Ja projektu iesniedz organizācija no citām valstīm vai iespējamajām kandidātvalstīm saskaņā ar tādu pašu pamatojumu kā dalībvalstis, lai projekts atbilstu 3.pasākumam, atlases lēmuma pieņemšanas datumā ir jābūt spēkā līgumam (vai saprašanās memorandam, vai EEZ Apvienotās komitejas lēmumam), ar kuru ir noteikta šādas valsts dalība *Erasmus Mundus* programmā. Ja šādi nosacījumi nav ievēroti, organizācijas no attiecīgās valsts uzskata par trešo valstu organizācijām attiecīgajā valstu grupā, kurām ir tiesības piedalīties projektos, nevis iesniegt pieteikumus vai koordinēt projektus.

⁵⁷ Islande, Norvēģija un Lihtenšteina.

⁵⁸ Rietumbalkānu valstis ir Albānija, Bosnija un Hercegovina, Horvātija, Kosova atbilstīgi ANO Drošības padomes Rezolūcijai 1244/99, Bijusī Dienvidslāvijas Maķedonijas Republika, Melnkalne un Serbija.

Valstu organizācijas, kas darbojas kā *Erasmus Mundus* nacionālās struktūrvienības, nav atbilstošas dalībai 3. pasākuma pievilcības projektos.

Partnerības sastāva minimums

Mazākajā iespējamajā partnerībā ietilpst:

- *projektiem pievilcības uzlabošanai*: atbilstīgās iesaistītās organizācijas no vismaz trim atbilstīgām pieteikumu iesniedzēju valstīm⁵⁹ un vismaz vienas trešās valsts;
- *Erasmus nozaru tīklu internacionalizācijai*: tīkls un 15 atbilstīgas iesaistītās organizācijas, kuras pārstāv vismaz 10 dažādas trešās valstis.

7.2.2. ATTIECINĀMAS DARBĪBAS

3. pasākuma darbības var veikt jebkurā vietā pasaulē.

Parasti 3. pasākuma projektiem ir:

- jābūt ar skaidru Eiropas dimensiju un plašu ģeogrāfiskās darbības jomu;
- jābūt ar skaidru starptautisku (trešo valstu) dimensiju;
- jāveicina starpkultūru dialogs un savstarpējā sapratne kultūru starpā;
- jānodrošina, lai tie nepārklātos ar citām Kopienas programmām augstākās izglītības jomā; projektus, kuri ietilpst galvenokārt citu Kopienas programmu darbības jomā (piemēram, mūžizglītība, *Tempus*, “Jaunatne darbībā”, “Pilsoni Eiropai” utt.) nefinansēs;
- jābūt ar skaidriem mērķiem, kas atbilst pierādītajām vajadzībām, skaidri noteiktu iznākumu un gaidāmajiem rezultātiem un jāietver plāns, lai nodrošinātu projekta un tā rezultātu ilgspēju pēc finansēšanas perioda beigām;
- jāilgst no 12 līdz 36 mēnešiem un darbībām jā sākas pieteikuma gada oktobrī – decembrī. Tikai tad, ja ir pienācīgi pamatoti iemesli, kas pieteikuma iesniedzējam nebija zināmi pieteikuma iesniegšanas laikā un ko Aģentūra iepriekš oficiāli apstiprinājusi, maksimālo termiņu var pagarināt par papildu periodu, augstākais, 12 mēnešiem.

Projektu veidi, kas nav atbilstoši:

- projekti, kas saistīti ar informācijas kampaņām par individuālām *Erasmus Mundus* kopīgām programmām;
- projekti, kuru mērķis ir izstrādāt jaunas *Erasmus Mundus* kopīgās programmas;
- projekti, kuru mērķis ir virzīt atsevišķas universitātes/*Erasmus Mundus* nacionālās struktūrvienības.

Atbilstošu darbību un projektu piemēri:

- projekti, kas saistīti ar valstīm vai valstu grupām, kurām ir starptautiskas studentu plūsmas;
- projekti, kuru mērķis ir izstrādāt informācijas un sakaru līdzekļus, lai palielinātu Eiropas augstākās izglītības starptautisko redzamību;

⁵⁹ Pieteikumu iesniedzējiem jāievēro, ka tad, ja projekta mazākā iespējamā partnerība ietver institūciju no valsts, kas nav ES dalībvalsts, un ja minētā valsts līdz pieteikuma iesniegšanas termiņam nav oficiāli pievienojusies programmai, pieteikums kļūst neatbilstīgs. Tāpēc, kamēr ir spēkā to dalības izveides līgums, ir ieteicams ietvert institūcijas no tādām valstīm kā papildu partnerus mazākajā iespējamajā projekta partnerībā.

- tādu pasākumu, kampaņu vai izbraukuma pasākumu atbalsts, kuru nolūks ir izplatīt un izmantot rezultātus, “savedot kopā” projektus ar potenciālajiem trešo valstu lietotājiem, īpašu uzsvaru liekot uz Eiropas augstākās izglītības veicināšanu;
- projekti, kuru mērķis ir uzlabot pieejamību Eiropas augstākajai izglītībai, lai atvieglotu trešo valstu studentu mobilitāti uz Eiropu, vai lai uzlabotu pakalpojumus, kas paredzēti ārvalstu studentiem;
- projekti, kuru mērķis ir izstrādāt informācijas komplektus vai novatoriskus instrumentus par šādām tēmām:
 - piekļuve Eiropas augstskolām un Eiropas valstīm: izpēte par vīzu jautājumiem, iestāšanās līmeni universitātē, grādu un kvalifikāciju atzīšanu;
 - kvalitātes uzlabošana pakalpojumiem, ko piedāvā trešo valstu studentiem, piemēram, akadēmiskā konsultēšana un virzīšana, mobilitātes atvieglošana Eiropā utt., ko veic starptautiski biroji Eiropas augstskolās;
 - metodes, kuru mērķis ir integrēt studentus, kam ir dažāda kultūras un reliģiskā izcelsme: materiālu izstrāde kultūras apguvei, konsultēšanas pakalpojumi, materiāli valodas apguvei;
- informācijas, veicināšanas un/vai izplatīšanas pasākumu (semināru, darbsemināru, konferenču utt.) organizēšana, piemēram, par:
 - Eiropas kvalifikācijas atzīšanu ārpus Eiropas un trešās valstīs iegūtas kvalifikācijas atzīšanu Eiropā;
 - *Eiropas kvalifikācijas pamatdokumenta, ECTS*, diploma pielikuma utt. izmantošanu;
 - *Erasmus Mundus* programmu un tās rezultātiem;
 - stratēģijām, lai izveidotu saites un izmantotu potenciālās sinerģijas starp augstāko izglītību un pētniecību un starp augstāko izglītību un uzņēmējdarbību/uzņēmumiem.

Papildus visiem iepriekš aprakstītajiem atbilstīguma kritērijiem ***aktivitātēm, ko īsteno Erasmus nozaru tīklu internacionalizācijas kontekstā, ir:***

- jābūt saistītām ar tīkla trešo valstu dimensiju, ar trešo valstu partneru vietējām vajadzībām un balstītiem uz pieredzes apmaiņu starp iesaistītajām institūcijām;
- jābūt ar mērķi vai nu izstrādāt/pastiprināt starptautisko dimensiju kādā akadēmiskā disciplīnā, disciplīnu komplektā vai starpdisciplīnu jomā, vai uzlabot un modernizēt konkrētus augstākās izglītības organizēšanas, pārvaldības, vadības vai finansēšanas aspektus;
- jānotiek ne vēlāk kā tā *ERASMUS* nozaru tīkla mērķfinansējuma līguma pēdējā dienā, kam tie piesaistīti.

Pieteikumu iesniedzēji tiek aicināti iesaistīt *Erasmus Mundus* studentus un absolventu asociācijas, kad vien iespējams.

7.3. ATLASES kritēriji

TEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS

Lai ļautu novērtēt tehnisko nodrošinājumu, organizācijām papildus elementiem, kas prasīti 3.3. apakšpunktā, kopā ar pieteikumu ir jāiesniedz:

- projektu saraksts, ko pieteikuma iesniedzējs un citas iesaistītās organizācijas jau sākušas attiecīgajā jomā;

- o organizācijām, kas darbojas augstākās izglītības jomā, bet nav augstskolas – to galveno augstākās izglītības pasākumu apraksts.

FINANSIĀLAIS NODROŠINĀJUMS

Lai ļautu novērtēt finansiālo nodrošinājumu, organizācijām papildus elementiem, kas prasīti 3.3. apakšpunktā, kopā ar pieteikumu ir jāiesniedz⁶⁰:

- o pieteikumu iesniedzējas/koordinācijas organizācijas peļņas un zaudējumu pārskati kopā ar bilanci par pēdējo finanšu gadu, par kuru uzskaitē ir noslēgta;
- o finansiālā nodrošinājuma veidlapa, ko pieteikuma iesniedzēja/koordinācijas institūcija pienācīgi aizpildījusi (tādas veidlapas kopijas var saņemt šādā tīmekļa adresē: <http://eacea.ec.europa.eu/static/en/mundus/index.htm>);
- o ārējās revīzijas ziņojums, ko sagatavojis apstiprināts revidents, ja mērķfinansējuma pieteikums ir par summu, kas pārsniedz EUR 300 000. Ziņojumā jābūt apliecinātiem pārskatiem par pēdējo pieejamo gadu un jāsniedz pieteikuma iesniedzēja finansiālās dzīvotspējas novērtējumu⁶¹.

Ja uz iesniegto dokumentu pamata Aģentūra uzskata, ka finansiālais nodrošinājums nav pierādīts vai nav pietiekams, tad tā var noraidīt pieteikumu, lūgt papildu informāciju, pieprasīt garantiju (skatīt tālāk 7.6. apakšpunktu) un/vai piedāvāt mērķfinansējuma līgumu bez pirmsfinansējuma.

7.4. PIEŠKIRŠANAS KRITĒRIJI

3. pasākuma projektu pieteikumu izvērtēšanu un atlasī organizē Aģentūra; atlases pamatā ir projekta pieteikuma satura un organizatoriskās kvalitātes novērtējums pēc šādiem pieciem kritērijiem: .

Kritēriji	Svars
<i>Projekta atbilstība Erasmus Mundus programmai</i>	20 %
<i>Projekta potenciāls un gaidāmā ietekme, lai palīdzētu vairot Eiropas augstākās izglītības pievilcību pasaulē</i>	20 %
<i>Organizatoriskie pasākumi projekta rezultātu un pieredzes izplatīšanai, kā arī ilgspējīguma un rezultātu ilgtermiņa izmantošanas plāni</i>	20 %
<i>Partnerības sastāvs un sadarbības mehānismi</i>	20 %
<i>Darba plāns un budžets</i>	20 %

Projekta atbilstība Erasmus Mundus programmai (20 % no gala atzīmes):

- projekta loģiskais pamats un pamatojums, tostarp projekta loģiskais pamats un pamatojums un vajadzību analīze no Eiropas un trešo valstu viedokļa;
- projekta vispārīgie un konkrētie mērķi;
- prognozēto rezultātu/projektu piemērotība un kvalitāte;

⁶⁰ Minētie pienākumi neattiecas uz valsts iestādēm, vidējās vai augstākās izglītības iestādēm, starptautiskām organizācijām atbilstīgi publiskajām tiesībām.

⁶¹ Minētais pienākums neattiecas uz saņēmējiem ar solidāru atbildību, ja runa ir par līgumiem, kuros iesaistīti vairāki saņēmēji.

- projekta Eiropas un starptautiskā dimensija, kā arī tā Eiropas pievienotā vērtība salīdzinājumā ar esošiem projektiem.

Projekta potenciāls un gaidāmā ietekme, lai palīdzētu vairo Eiropas augstākās izglītības pievilcību pasaulē (20 % no gala atzīmes):

- konkrētie projektā ierosinātie pasākumi, lai vairotu Eiropas augstākās izglītības pievilcību;
- galveno pasākumu un rezultātu/sasniegumu potenciāls un sagaidāmā ietekme uz Eiropas augstākās izglītības pievilcību un mērķa grupām (kuras ir tieši iesaistītas projektā vai gūst netiešu labumu).

Partnerības sastāvs un sadarbības mehānismi (20 % no gala atzīmes):

- partnerības sastāva dažādība (organizācijas veids, ģeogrāfiskais segums utt.), pierādītā kompetences un papildināmība, tostarp ikviena Eiropas un trešās valsts partnera iesaistes līmenis;
- starp iesaistītajām organizācijām noteikto sadarbības mehānismu kvalitāte un uzticamība (saprāšanās memorands/partnerības līgums).

Organizatoriskie pasākumi projekta rezultātu un pieredzes izplatīšanai, kā arī ilgspējas un rezultātu ilgtermiņa izmantošanas plāni (20 % gala atzīmes):

- ierosinātie pasākumi (piemēram, tīmekļa vietne, pasākumi), lai nodrošinātu projekta rezultātu un pieredzes popularizēšanu pasaulē;
- ilgspējas plāna kvalitāte rezultātu ilgtermiņa izmantošanai, iesaistot gan iesaistītās organizācijas, gan jebkuras citas attiecīgās organizācijas/institūcijas vietējā, reģionālā, valsts vai starptautiskā līmenī.

Darba plāns un budžets (20 % no gala atzīmes):

- ierosināto pasākumu atbilstība, lietderība un plānošana, lai sasniegtu paredzētos rezultātus/sasniegumus;
- aplēstā budžeta un personāla pareizība un atbilstība (rentabilitāte) attiecībā pret plānotajiem pasākumiem un sagaidāmajiem rezultātiem;
- uzraudzības un novērtēšanas plāna esamība un kvalitāte;
- izveidotie kopējie kvalitātes nodrošināšanas pasākumi, lai pārraudzītu projekta virzību.

7.5. FINANSIĀLIE NOSACĪJUMI

Vispārīgie principi

- ES mērķfinansējums segs ne vairāk kā 75 % attiecināmo izmaksu.
- Mērķfinansējuma pieteikumā jābūt precīzi aprēķinātam un norādītam budžetam, kurā visas cenas ir norādītas eiro; pieteikumu iesniedzējiem no valstīm, kas neatrodas eiro zonā, jāizmanto pārrēķina kursi, kas publicēti *Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī*, C sērijā, dienā, kad publicēts attiecīgais aicinājums iesniegt priekšlikumus.
- Aplēstajā budžetā, kas pievienots pieteikumam, ieņēmumiem un izdevumiem ir jābūt līdzsvarā, un tajā skaidri jānorāda izmaksas, kam pienākas finansējums no Kopienas budžeta; pieteikuma iesniedzējam jānorāda jebkura cita tāda finansējuma avots un summas, kas saņemtas vai piemērotas tam pašam projektam.
- Pašu resursu procentuālo daļu, kas norādīta aplēstā budžeta ieņēmumu daļā, uzskata par garantētu, un vismaz tāda pati procentuālā daļa būs jāieraksta nobeiguma pārskata ieņēmumu daļā.

Izmaksu attiecināmība

Izmaksas, kas radušās saņēmējiem, ir **attiecināmas, ja** tās:

- ir radušās mērķfinansējuma līgumā norādītajā izdevumu attiecināmības periodā;
- ir tieši saistītas ar projektu un ir paredzētas mērķfinansējuma līgumam pievienotajā apstiprinātajā budžetā;
- ir vajadzīgas tā projekta īstenošanai, kas ir mērķfinansējuma priekšmets;
- ir identificējamās un verificējamās, jo īpaši tāpēc, ka ir reģistrētas saņēmēju uzskaitē un noteiktas atbilstoši piemērojamajiem grāmatvedības standartiem tajā valstī, kurā reģistrēti saņēmēji, un atbilstīgi saņēmēju parastajai izmaksu uzskaites praksei;
- atbilst piemērojamo nodokļu un sociālās jomas tiesību aktu prasībām;
- ir saprātīgas, pamatotas un atbilst pareizas finanšu vadības prasībām, jo īpaši attiecībā uz ekonomiju un efektivitāti;
- ir saskaņā ar noteikumiem, kas izklāstīti mērķfinansējuma līgumā un tā pielikumos.

Saņēmēju iekšējām grāmatvedības un revīzijas procedūrām jābūt tādām, lai izdevumus un ieņēmumus, kas deklarēti attiecībā uz projektu, varētu tieši saskaņot ar atbilstošajiem grāmatvedības paziņojumiem un attaisnojošiem dokumentiem.

Jo īpaši **attiecināmas ir šādas tiešās izmaksas**, ja tās atbilst iepriekšējā daļā izklāstītajiem kritērijiem:

- darbam projektā norīkotā **personāla izmaksas**, tostarp faktiskās algas, sociālās apdrošināšanas iemaksas un citas likumpamatotās izmaksas, kas ietvertas personāla atalgojumā, ja vien tādas izmaksas atbilst parastajai saņēmēju atalgojuma politikai. Minētajām izmaksām jābūt tādām, kas faktiski radušās saņēmējiem;
- **ceļa un uzturēšanās izdevumi** personālam, kas piedalās projektā (sanāksmēm, konferencēm, Aģentūras organizētam koordinātoru semināram, pētījumiem utt.), ja tie ir saskaņā ar saņēmēju parasto praksi un nepārsniedz Komisijas ik gadus apstiprinātos limitus;
- (jauna vai lietota) **aprīkojuma iegāde**, ja izmaksas nepārsniedz 10 % no kopējām izmaksām un tiek norakstītas saskaņā ar nodokļu un grāmatvedības noteikumiem, kas piemērojami saņēmējiem un kas parasti pieņemti tāda paša veida precēm. Aģentūra var ņemt vērā tikai to aprīkojuma amortizācijas daļu, kas atbilst pasākuma/projekta ilgumam un faktiskā izmantojuma likmei pasākuma nolūkiem, izņemot gadījumus, kad tā izmantošanas raksturs un/vai konteksts pamato atšķirīgu attieksmi no Aģentūras puses;
- **plaša patēriņa preču un krājumu izmaksas**, ja tās ir identificējamās un pieskaitītas projektam;
- izmaksas, kas radušās, nododot darbus apakšuzņēmumiem projekta izpildes nolūkā, ja tiek ievēroti mērķfinansējuma līgumā noteiktie nosacījumi;
- izmaksas, kas rodas tieši no **prasībām, kuras saistītas ar projekta izpildi** (informācijas izplatīšana, pasākuma/projekta īpaša novērtēšana, revīzijas, tulkojumi, atveidošana utt.), tostarp attiecīgā gadījumā jebkuru finanšu pakalpojumu izmaksas (jo īpaši izdevumi par finanšu garantijām).

Vienotas likmes summu, kas nepārsniedz 7 % no projekta attiecināmajām tiešajām izmaksām, uzskata par **attiecināmajām netiešajām izmaksām**, kas ir saņēmēju vispārējās administratīvās izmaksas, ko var uzskatīt par attiecināmām uz projektu.

- Netiešajās izmaksās nevar iekļaut izmaksas, kas ierakstītas citā budžeta pozīcijā.
- Netiešās izmaksas nav attiecināmas, ja saņēmējs jau saņem darbības mērķfinansējumu no Komisijas vai Aģentūras.

Šādas izmaksas uzskata par *neattiecināmām izmaksām*:

- kapitāla peļņa;
- parāds un parāda apkalpošanas izmaksas;
- uzkrājumi zaudējumiem vai iespējamām turpmākām saistībām;
- maksājami procenti;
- nedroši parādi;
- valūtas maiņas zaudējumi;
- PVN, ja vien saņēmējs nespēj pierādīt, ka nespēj to atgūt;
- izmaksas, ko saņēmēji deklarējuši un uz ko attiecas cits pasākums vai darba programma, kura saņem Kopienas mērķfinansējumu;
- pārmērīgi vai nesaprātīgi izdevumi;
- izmaksas par projektā iesaistīto personu aizstāšanu, ja vien Aģentūra nav izdevusi iepriekšēju izteiktu atļauju;
- ieguldījumi natūrā.

7.6. LĪGUMNOSACĪJUMI

Mērķfinansējuma līgums

Ja pieteiktais projekts tiek apstiprināts, Aģentūra izdod mērķfinansējuma līgumu, kas sagatavots Eiro izteiksmē un kurā sīki izklāstīti finansējuma nosacījumi un ierobežojumi. Mērķfinansējuma līgumu paraksta Aģentūra un saņēmējs, un tā termiņš ir no 12 līdz 36 mēnešiem.

No konkrētā projekta veida ir atkarīgs, kādi mērķfinansējuma līgumi tiks sagatavoti:

- apstiprinātajiem projektiem, kas paredzēti, lai uzlabotu *Eiropas augstākās izglītības pievilcību*, piedāvās “*Mērķfinansējuma līgumu ar vairākiem saņēmējiem*” ar katra apstiprinātā projekta koordinātoru un iesaistītajām organizācijām (līdzsaņēmējiem). Šī līguma ietvaros līdzsaņēmēji pilnvaro koordinātoru ar pienācīgi vizētu dokumentu (“pilnvaru”), lai uzņemtos pilnu juridisku atbildību par līguma īstenošanu un vienotos darīt visu, kas ir viņu spēkos, lai palīdzētu koordinātoram izpildīt tā līgumsaistības; lai visas projekta laikā radušās izmaksas varētu uzskatīt par attiecināmām, tām būs jābūt reģistrētām saņēmēju grāmatvedības uzskaitē saskaņā ar piemērojamajiem grāmatvedības standartiem tajā valstī, kurā saņēmēji reģistrēti, un saskaņā ar viņu parasto izmaksu uzskaites praksi;
- Apstiprinātajiem projektiem, kas ierosināti *Erasmus nozaru tīklu internacionalizācijai*, piedāvās “*Vienotu saņēmēja mērķfinansējuma līgumu*” ar koordinātoru. Koordinātoram būs primāra un ekskluzīva juridiskā atbildība pret Aģentūru par līguma pienācīgu izpildi. Par attiecināmām uzskatīs tikai tās izmaksas, kas radušās projekta laikā un ir pienācīgi reģistrētas koordinātoru uzskaitē saskaņā ar tās valsts piemērojamajiem grāmatvedības principiem, kurā koordinātors reģistrēts.

Mērķfinansējuma līgums jāparaksta un nekavējoties jāatdod Aģentūrai. Aģentūra ir pēdējā puse, kas to paraksta.

Mērķfinansējuma samaksa

Pirmais pirmsfinansējuma maksājums 40 % apmērā (80 % apmērā viena gada projektu gadījumā) no pieprasītā mērķfinansējuma tiks pārskaitīts saņēmējam 45 dienas pēc abpusējas līguma parakstīšanas un ir saņemtas visas vajadzīgās garantijas. Pirmsfinansējuma maksājuma nolūks ir sniegt saņēmējam avansu.

Attiecīgā gadījumā (projektiem, kas ilgst vairāk par vienu gadu) tiks veikts **otrs pirmsfinansējuma maksājums** 40 % apmērā. To veiks Aģentūra 90 dienas pēc tam, kad tiks iesniegts ziņojums par projekta īstenošanu, un ja Aģentūra ir apstiprinājusi tā saturu. Otru pirmsfinansējuma maksājumu var veikt tikai tad, ja partnerība ir izlietojusi vismaz 70 % iepriekšējā pirmsfinansējuma maksājuma.

Aģentūra aprēķina **galīgo mērķfinansējuma summu** un attiecīgā gadījumā saņēmējam izmaksājamo atlikuma maksājuma summu, pamatojoties uz gala ziņojumu, kas iesniedzams pēc projekta īstenošanas. Ja attiecināmās izmaksas, kas organizācijai faktiski radušās projekta laikā, ir mazākas nekā plānots, tad Aģentūra faktiskajām izmaksām piemēro savu finansējuma likmi, un saņēmējam tiks lūgts atmaksāt jebkuru pārpalikuma summu, kas tam jau pārskaitīta pirmsfinansējuma maksājumos. Aģentūra pēc tam pārliecināsies, vai galīgā mērķfinansējuma aprēķins nerada saņēmējiem peļņu.

Garantija

Lai ierobežotu finansiālos riskus, kas saistīti ar pirmsfinansējuma maksājumu, no ikvienas organizācijas, kam piešķirts mērķfinansējums, pirms maksājuma izdarīšanas var pieprasīt sniegt garantiju (skatīt iepriekš 3.2. un 6.3.2. apakšpunktu). Garantijas mērķis ir panākt, lai banka vai finanšu iestāde, trešā persona vai pārējie saņēmēji kļūtu par neatsaucamu nodrošinājumu vai primāro nodrošinātāju mērķfinansējuma saņēmēja saistībām.

Minēto finanšu garantiju Eiro sniegs apstiprināta banka vai finanšu iestāde, kas reģistrēta kādā no Eiropas Savienības dalībvalstīm.

Minēto garantiju var aizstāt ar kopīgu garantiju, ko sniedz pasākuma finansējuma saņēmēji - viena un tā paša mērķfinansējuma līguma slēdzējpusēs.

Garantiju tiks atbrīvota līdz ar pirmsfinansējuma pakāpenisku nokārtošanu pret starpposma maksājumiem vai atlikuma maksājumiem saņēmējam saskaņā ar mērķfinansējuma līgumā noteiktajiem nosacījumiem.

Apakšlīgumu slēgšana un iepirkuma līgumu piešķiršana

Ja pasākuma/projekta īstenošanai nepieciešama apakšlīguma slēgšana vai piešķirts iepirkuma līgums, tad saņēmējam un attiecīgā gadījumā tā partneriem ir jāveic iepirkuma konkurss, ievērojot attiecīgus tiem piemērojamus noteikumus. Iepirkuma konkursā jāizvēl piedāvājums ar vislabāko cenas un vērtības attiecību, ievērojot pārredzamības un vienādas attieksmes pret potenciālajiem līgumslēdzējiem principu, kā arī gādājot, lai būtu novērsti interešu konflikti. Iepirkuma procedūru pilnībā dokumentē un visu dokumentāciju saglabā revīzijai.

7.7. ATLASES PROCEDŪRA UN APTUVENIE TERMIŅI

Papildus elementiem, kas norādīti iepriekš 3.3. apakšpunktā, 3. pasākuma pieteikumi jāiesniedz Aģentūrai, nosūtot tos uz adresi, kas norādīta pieteikuma veidlapā. Izvēlētie projekta pieteikumi tiks pakļauti finansiālai analīzei, saistībā ar kuru no personām, kas atbild par ierosinātajiem pasākumiem, var pieprasīt papildu informāciju un attiecīgā gadījumā garantijas.

Aptuvenie termiņi

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka norādītie termiņi ir tikai informatīvi un var tikt grozīti, ņemot vērā ikgadējo projektu pieteikumu konkursu:

- 1) ***“n-1 gada” decembris/“n gada” janvāris***: publicē aicinājumu iesniegt projektu pieteikumus (tostarp informāciju par pieteikumu iesniegšanas termiņu, izmantojamo veidlapu un visu citu būtisko informāciju, kas piemērojama konkrētajam atlases gadam);
- 2) ***30. aprīlis***: iesniedz projektu pieteikumus;
- 3) ***maijs–jūnijs***: izvērtē un atlasa pieteikumus;
- 4) ***jūlijs–augusts***: pieteikumu iesniedzējiem paziņo atlases rezultātus un izvēlētajiem projekta pieteicējiem nosūta mērķfinansējuma līgumus;
- 5) ***“n gada” oktobris–decembris***: projekta darbību sākums.

8. PIELIKUMI

8.1. *ERASMUS MUNDUS* NACIONĀLO STRUKTŪRVIENĪBU SARAKSTS

http://ec.europa.eu/education/erasmus-mundus/doc1515_en.htm

8.2. *EIROPAS KOMISIJAS DELEGĀCIJU SARAKSTS*

http://ec.europa.eu/external_relations/delegations/web_en.htm

8.3. NODERĪGAS INTERNETA ADRESES UN DOKUMENTI

Eiropas Parlamenta un Padomes lēmums, ar ko izveido *Erasmus Mundus* programmu 2009.–2013. gadam:

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:340:0083:0098:EN:PDF>

ERASMUS MUNDUS INTERNETA LAPAS EIROPAS KOMISIJAS IZGLĪTĪBAS UN KULTŪRAS ĢENERĀLDIREKTORĀTA TĪMEKĻA VIETNĒ:

http://ec.europa.eu/education/external-relation-programmes/doc72_en.htm.

EIROPAS KOMISIJAS ĀRĒJĀS SADARBĪBAS PROGRAMMAS:

http://ec.europa.eu/europeaid/index_en.htm.

ERASMUS MUNDUS INTERNETA LAPAS IZPILDAĢENTŪRAS TĪMEKĻA VIETNĒ:

http://eacea.ec.europa.eu/erasmus_mundus/index_en.php.

TĪMEKĻA VIETNE "STUDĒ EIROPĀ":

http://ec.europa.eu/education/study-in-europe/index_en.html.

ERASMUS MUNDUS ABSOLVENTU TĪMEKĻA VIETNE:

<http://www.em-a.e>.